WUPXXV/2/3322/7/2016

##  SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

**Zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie**

**kalendarzy na rok 2017**

**Październik 2016 r.**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

ul. Kościelna 37

60-537 Poznań

wuppoznan.praca.gov.pl

NIP: 778-13-79-161

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
	1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej niż wartości określone na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części specyfikacji „ustawą Pzp” (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
	2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową, powołaną
	do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
	3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.) i inne obowiązujące akty prawne.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**
3. Przedmiotem zamówienia jest usługa zaprojektowania, przygotowania oraz dostarczenia kalendarzy na rok 2017.
4. Opis przedmiotu zamówienia z określeniem wymagań Zamawiającego, które w ramach przedmiotu zamówienia ma zrealizować i zapewnić Wykonawca został określony
**w załączniku nr 6 do SIWZ.**
5. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Roczny Plan Działań informacyjno-promocyjnych PO WER na rok 2016 w województwie wielkopolskim – działanie: Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno – promocyjnych – *Materiały promocyjne – Kalendarze na rok 2017*).
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

Nazwa: Kalendarze Kod: 30 19 97 92 - 8

Nazwa: Usługi projektów graficznych Kod: 79 82 25 00 - 7

Nazwa: Usługi drukowania i dostawy Kod: 79 82 30 00 - 9

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Do 7 grudnia 2016 r.

1. **Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania ich oceny**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
4. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz
5. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:

Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ
nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233,
z późn. zm.).

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeśli wykaże,
że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonuje
lub wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu, przygotowaniu i dostarczeniu kalendarzyo wartości minimum 8 000,00 zł brutto oraz załączy dowód potwierdzający, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
3. Oświadczenia, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu
z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2 i 3 SIWZ. Informacje te stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
4. Wykonawca, który powołuje się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załącznik nr 2 i 3 SIWZ,
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, sporządzone zgodnie z wymogami określonymi w ust. 4 pkt 4.3. SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu trzeciego.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz
ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału
w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu
do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia
na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. dokumentu wymienionego w ppkt a niniejszego punktu - w odniesieniu
do podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
4. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału
w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę: Wykazu usług wykonanych,
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub
są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest
w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane
nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, pod warunkiem że podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których
te zdolności są wymagane.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który powołuje się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów,
w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określa w szczególności:
9. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
10. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
11. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
12. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazana zdolności dotyczą.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na który powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
14. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
15. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2 niniejszego rozdziału SIWZ.
16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt 1.1, ust. 2 oraz ust. 3 pkt 3.1 niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2 niniejszego rozdziału SIWZ, składane
są wspólnie przez Wykonawców.
17. Zamawiający przewiduje udział podwykonawców w wykonaniu części zamówienia.
Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
18. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.1 ppkt a niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
19. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,
o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożony przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Powyższe dokumenty muszą być wystawione w terminach odpowiednich do rodzaju dokumentów, o których mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SIWZ.
20. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
21. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, sporządzone w języku obcym
są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu.
23. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, z wyłączeniem dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ, który należy przedstawić w formie oryginału.
24. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów (jeśli przedstawione kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
25. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,
o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest
do wskazania odpowiednio w załączniku nr 2 lub 3 do SIWZ ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi. W przypadku gdy ww. oświadczenia nie będą dostępne w języku polskim, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
26. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego,
w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,
o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
27. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
28. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
29. Oferty należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający
**nie wyraża zgody** na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.
30. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron
na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
31. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, wyjaśnienia lub oświadczenia w formie pisemnej tj. w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność
z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli, bezwzględnie
w terminie wyznaczonym w piśmie na adres Zamawiającego.
32. Adres i osoba do kontaktu – Elżbieta Kostrzewa, ul. Kościelna 37, 60-537 Poznań;
fax (61) 846-38-33, e-mail: zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl.
33. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
34. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później
niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek
o wyjaśnienie treści SIWZ, wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,
w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
35. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie Internetowej, zamieszcza na tej stronie.
36. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości, które dotyczą treści SIWZ.
37. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
38. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających ze zmiany treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.
39. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej
i w języku polskim.
40. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

1. **Zastrzeżenie Wykonawcy o nie udostępnianie informacji zawartych w ofercie.**
	1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później
	niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	2. Uzasadnienie powinno w sposób możliwie najbardziej wyczerpujący potwierdzać,
	że okoliczności uzasadniające uznanie informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa faktycznie zaistniały. Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku dokonania oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia, uzna, że informacje
	te mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy
	o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
	3. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą: Nie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączyć do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
	4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach,
	jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
2. **Termin związania ofertą.**
	1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Pzp, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa
w treści niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca składa w szczególności:
	1. W terminie wyznaczonym na dzień składania ofert:
6. wypełniony załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty,
7. oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
8. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 SIWZ (jeżeli dotyczy).
	1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp: dokument, o którym mowa
	w rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
	2. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego:

**UWAGA: dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**

dokumenty i oświadczenia z rozdziału VI SIWZ, z wyłączeniem dokumentów,
o których mowa w rozdz. VI ust. 1 i ust. 2 SIWZ.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
3. Istnieje możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców
(w ramach oferty wspólnej) w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
	1. Zamawiający wymaga wskazania podmiotów składających ofertę wspólną (pełną nazwę i adres siedziby),
	2. Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu
	i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Umocowanie pełnomocnika może wynikać
	z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
4. Załączniki dołączone do SIWZ przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo czytelnym pismem odręcznym.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych
do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie
z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a strony dokumentów oferty, które nie wymagają podpisu winny być parafowane przez te osoby.
7. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana
do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania
i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa albo jego kopię potwierdzoną notarialnie.
8. Za pożądane Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oraz ponumerowanie stron, a także sporządzenie przez Wykonawcę i dołączenie spisu treści.
9. Każda zmiana i poprawka w ofercie winna być naniesiona czytelnie i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
12. Ofertę należy złożyć w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Kościelna 37,
60-537 Poznań w terminie do dnia 17.10.2016 r. do godziny 11:00.
13. Oferta otrzymana po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

|  |
| --- |
| ***Nazwa (firma) Wykonawcy******adres Wykonawcy*****Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu****ul. Kościelna 37****60-537 Poznań****Przetarg nieograniczony:****Zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017****Nie otwierać przed dniem 17.10.2016** **r. godz. 11:30** |

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o wycofaniu oferty oraz podpis Wykonawcy. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty Zamawiającemu należy przedłożyć wypis z właściwego rejestru.
3. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób: albo przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez złożenie odrębnego oświadczenia określającego zakres tych zmian. Powyższe oświadczenie powinno być złożone w taki sposób jak oferta, z dopiskiem „**zmiana oferty**”. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać
co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia oraz podpis Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 17.10.2016 r. o godzinie 11:30
w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Kościelna 37, 60-537 Poznań, II p., pokój nr 33.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,
a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 8 i 9 niniejszego rozdziału SIWZ.
8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie
z art. 24 ustawy Pzp.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych
w art. 89 ustawy Pzp.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.
13. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
	* 1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

 CENA BRUTTO = CENA NETTO + NALEŻNY PODATEK

* + 1. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
		2. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
		3. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
		4. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku
		od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 710 ze zmianami).
1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
2. Oceniane kryteria i ich ranga:
3. cena brutto 60%
4. termin realizacji zamówienia 40%

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt a (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

 P1= ------------------------------------------ x 60 pkt

 Cena brutto oferty ocenianej

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt b (P2) oceniane będzie:

 Pbo

P2 = ------------------ x 40 pkt

 Pmax

gdzie:

Pbo – punkty uzyskane przez badaną ofertę,

Pmax – maksymalna liczba punktów w kryterium.

1. Sposób dokonywania oceny w kryterium jakościowym określonym w ust. 1 pkt b:

|  |  |
| --- | --- |
| **Data wykonania zamówienia/****zrealizowania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę** | **Liczba** **punktów**  |
| **do 07.12.2016 r.** | **0** |
| **do 06.12.2016 r.** | **10** |
| **do 05.12.2016 r.** | **20** |
| **do 02.12.2016 r.** | **30** |
| **do 01.12.2016 r.** | **40** |

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca musi w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty w ust. 2 wskazać, w jakim ostatecznym terminie wykona zamówienie.
W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 2 załącznika nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty,
nie wskaże terminu wykonania zamówienia, otrzyma 0 punktów w tym kryterium, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia do dnia
7 grudnia 2016 r.

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

P = P1 + P2

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
2. odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp,
3. odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w SIWZ,
4. została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
5. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
6. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
7. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
8. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
9. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
10. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1. i pkt 1.4 niniejszego rozdziału, Zamawiający zamieszcza również na własnej stronie Internetowej.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli:
	1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
	2. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust.2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba,
że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku oferty wspólnej, przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, jeżeli nie została złożona wcześniej.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa zaprojektowania, przygotowania i dostarczenia kalendarzy na rok 2017.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy z dnia ………………….r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy musi być nowy i pełnowartościowy, nie gorszy niż określony przez Zamawiającego w SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług
oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia …..…. 2016 r.[[1]](#footnote-1)
6. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, w ramach wynagrodzenia, na własne ryzyko,
(wraz z załadunkiem i rozładunkiem) do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, w dniu roboczym,
w godzinach pracy Urzędu, nie później niż do godziny 13:30. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy w opakowaniach zbiorczych opisanych na boku opakowania nazwą kalendarza, a także liczbą sztuk
w środku.

**§ 2**

1. Proponowane wzory produktów w zakresie każdego rodzaju kalendarzy oraz projekty umieszczenia wymaganych oznaczeń na wszystkich kalendarzach zostaną przedstawione przez Wykonawcę  do pisemnej akceptacji przez Zamawiającego
w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dopuszczalne formy to przykładowy egzemplarz lub zdjęcie produktu, a w przypadku materiałów drukowanych – projekt graficzny.
3. Na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę wzorów produktów (dopuszczalna jest również elektroniczna dokumentacja fotograficzna) wraz z projektami umieszczenia wymaganych oznaczeń oraz projektami graficznymi, Zamawiający będzie dokonywał ich pisemnej akceptacji (lub zgłosi uwagi do produktu lub projektu) w terminie do 4 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Wykonawcę.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naniesienia wszelkich poprawek i zgłoszonych uwag przez Zamawiającego w terminie do 3 dni kalendarzowych i przekazania wzorów oraz projektów do ponownej akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca do produkcji przedmiotu umowy przekaże pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego wzory i projekty.

**§ 3**

* 1. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Roczny Plan Działań informacyjno-promocyjnych PO WER na rok 2016 w województwie wielkopolskim – działanie: Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno – promocyjnych – *Materiały promocyjne – Kalendarze na rok 2017*).
	2. Wykonawca zobligowany jest do stosowania zasad wynikających z aktualnie obowiązujących: *Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności* *2014-2020 w zakresie informacji i promocji* znajdujących się na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu www.efs.wup.poznan.pl, *Grafiki komunikatów w perspektywie finansowej 2014-2020* oraz *Księgi identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014 – 2020* przekazanych przez Zamawiającego*.* Powyższe dokumenty zawierają m. in. wzory logotypów z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypów Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, które muszą zostać zastosowane do oznaczenia przedmiotu zamówienia, w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do wykonanych, wg indywidualnych potrzeb Zamawiającego, projektów graficznych (z wyjątkiem grafiki wynikającej z dokumentu *Grafika komunikatów
w perspektywie finansowej 2014-2020)* nadruków na przedmiocie zamówienia.
2. Przeniesienie ww. praw nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe
od podwykonawców oraz innych osób trzecich w zakresie umożliwiającym wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z umową.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 i 3, nastąpi bez ograniczeń co do zasięgu, środków przekazu, terytorium, czasu, liczby egzemplarzy,
w zakresie poniższych pól eksploatacji:
5. utrwalanie,
6. zwielokrotnianie następującymi technikami: cyfrową, laserową, światłoczułą, drukarską, analogową, reprograficzną, fotograficzną, zapisu magnetycznego,
7. rozpowszechnianie, w tym wprowadzanie do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu oryginału albo egzemplarzy (nieodpłatne skierowane do zainteresowanych instytucji, osób prawnych i fizycznych),
8. wprowadzanie do pamięci komputera,
9. digitalizacja,
10. publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp
w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
11. prawo do korzystania w całości lub z części oraz ich łączenie z innymi dziełami lub zadaniami.

**§ 5**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie
w wysokości …………….. zł brutto (słownie: ………………… złotych).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji.
4. Strony ustalają, że po dostarczeniu do siedziby WUP w Poznaniu przedmiotu umowy, zostanie sporządzone potwierdzenie jego dostarczenia.
5. W przypadku wystąpienia wad lub braków ilościowych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia, do jego wymiany lub uzupełnienia w terminie do 6 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, w przypadku braku uwag, zostanie sporządzony protokół wykonania przedmiotu umowy, który jest podstawą do wystawienia faktury.
7. Zamawiający dokona zapłaty za usługę w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy
nr: …………………………………………………………
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[2]](#footnote-2).
10. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[3]](#footnote-3).
11. Za datę płatności ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, określonej w § 5 ust. 1, w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, określonym w § 1 ust. 5 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, określonej w § 5 ust. 1, za każdy niewykonany element przedmiotu umowy w zakresie rodzajów kalendarzy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 - 4 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy wyznacza się:

* 1. ze strony Zamawiającego: ……………, tel. …………………, e-mail: …………..……
	2. ze strony Wykonawcy: ………….……, tel. …………………, e-mail: ………………..

**§ 8**

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych,
a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest
w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198 g ustawy Pzp.

**XIX. Pozostałe informacje.**

* + - * 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
				2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
				3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
				4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
				5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| **e-mail:** **zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl** | **strona internetowa: wuppoznan.praca.gov.pl** |

* + - * 1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

* + - * 1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
				2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
				3. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
				4. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:
* Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
* Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia
z postępowania.
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału
w postępowaniu.
* Załącznik nr 4 – Informacja Wykonawcy dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
* Załącznik nr 5 – Wykaz usług.
* Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia.

 Zatwierdzam

 Sławomir Wąsiewski

 Wicedyrektor
 Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

Poznań, dnia 07.10.2016 r.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/7/2016**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –* **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Kościelna 37, 60-537 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres do korespondencji –

……………………………………………………………………………………........................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

 W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ
			i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,
			za cenę całkowitą:

cena netto …………………………………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………………..złotych)

cena brutto …………………………………………… zł

(słownie: ..…………………………………………………………………..złotych),

zgodnie z poniższą tabelą

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** **w zł.** | **Wartość netto w zł** | **Wartość brutto w zł** |
| 1. | Kalendarz trójdzielny na rok 2017 | 200 |  |  |  |
| 2. | Kalendarz książkowy A5 na rok 2017 | 120 |  |  |  |
| 3. | Kalendarz książkowy A6 na rok 2017 | 150 |  |  |  |
| 4. | Kalendarz listkowy na rok 2017z zaokrąglonymi narożnikami  | 2 000 |  |  |  |
| 5. | Podkład biurkowy duży z kalendarzem na rok 2017 | 100 |  |  |  |
| **Razem** |  |  |

1. Zobowiązuję się wykonać niniejsze zamówienie w terminie **do dnia …………. 2016 r.**
2. Okres gwarancji – nie dotyczy**.**
3. Warunki płatności:
* termin płatności faktury 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury,
* płatność przelew,
* uznanie za datę zapłaty dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
1. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |
|  |  |

\* niewypełnienie tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców

1. Oświadczam, że:
2. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
3. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się
wraz z upływem terminu składania ofert,
4. akceptuję warunki płatności,
5. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
7. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

3) ……………………………………………...........................................................................

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/7/2016**

 **Zamawiający:**

 **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Kościelna 37**

 **60-537 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania
na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam,
że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Wskazuję, że następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VI SIWZ dotyczące braku podstaw wykluczenia, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych
i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczenia i dokumenty dostępne** **w internetowych ogólnodostępnych** **i bezpłatnych bazach danych\*** | **Adres strony internetowej\*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*proszę podać, jeżeli ma zastosowanie**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/7/2016**

 **Zamawiający:**

 **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Kościelna 37**

 **60-537 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2. SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Wskazuję, że następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VI SIWZ dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczenia i dokumenty dostępne w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych\*** | **Adres strony internetowej\*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*proszę podać, jeżeli ma zastosowanie**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/7/2016**

 **Zamawiający:**

 **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Kościelna 37**

 **60-537 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, że:

* nie należę do grupy kapitałowej*\**
* należę do grupy kapitałowej *\**

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

***\* zaznaczyć właściwe***

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**UWAGA!**

*Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/7/2016**

 **Zamawiający:**

 **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Kościelna 37**

 **60-537 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. zaprojektowanie, przygotowanie oraz dostarczenie kalendarzy na rok 2017, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam, wykaz wykonanych lub wykonywanych usług:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres Odbiorcy** | **Data wykonywania****(od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)** | **Wartość (w zł brutto)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

1. Termin wykonania przedmiotu umowy uzależniony od oświadczenia Wykonawcy wskazanego w ofercie. [↑](#footnote-ref-1)
2. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-2)
3. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)