**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego zaprojektowania i opracowania graficznego oraz druku Biuletynu Informacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 pt. „WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ w Wielkopolsce”: zaprojektowanie, kompleksowe opracowanie graficzne wraz z uzupełnieniem przekazanymi treściami merytorycznymi, przygotowanie do druku (w tym skład, łamanie, korekta techniczna i edytorska), przygotowanie techniczne do druku, druk, oprawa, dostarczenie do siedziby Zamawiającego;
2. Parametry techniczne przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj przedmiotu zamówienia** | **Parametry techniczne** | **Liczba sztuk** |
| Biuletyn Informacyjny Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 pt. „WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ  w Wielkopolsce”. | **Parametry techniczne**:   * materiał: papier dwustronnie powlekany (kreda) matowy; * o gramaturze minimum 250g/m2 (okładka: 4 strony) oraz minimum 150 g/m2 (pozostałe 12 stron); * nadruk całego Biuletynu wraz z okładką: dwustronny pełen kolor 4 + 4 (CMYK) offset wraz ze zdjęciami oraz grafiką; * po zewnętrznej stronie okładki: folia mat, dodatkowo lakier UV wybiórczy; * oprawa Biuletynu zeszytowa: zszyta zszywkami; * czcionka wydruku nie mniejsza niż 8, * liczba stron 16; * format A4; * nadruk wg indywidualnego dostosowanego do potrzeb WUP w Poznaniu projektu graficznego wykonanego przez Wykonawcę (na podstawie dokumentu *Grafika komunikatów w perspektywie finansowej 2014-2020* z zastosowaniem motywu graficznego wskazanego przez Zamawiającego oraz grafiki lub zdjęć zapewnionych przez Wykonawcę) podlegającego konsultacji oraz pisemnej akceptacji Zamawiającego, | 2 500 szt. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Biuletyn będzie zawierał na zewnętrznej stronie okładki m.in.:**   * logotyp IP POWER 2014-2020 (Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu); * logotyp UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego; * logotyp Fundusze Europejskie POWER 2014-2020; * informację „egzemplarz bezpłatny”; * miesięczną datę wydruku; * informację: „publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” na zewnętrznej tylnej stronie okładki.   Wykonawca zobligowany jest do stosowania zasad wynikających z *Grafiki komunikatów w perspektywie finansowej 2014-2020*, *Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*, *Księgi identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020*, znajdujących się na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu [*www.efs.wup.poznan.pl*](http://www.efs.wup.poznan.pl)lub przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie do 2 kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Powyższe dokumenty zawierają wzory logotypów z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypów Wiedza Edukacja Rozwój, które muszą zostać zastosowane do oznaczenia przedmiotu zamówienia, w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym.  Egzemplarze Biuletynu, dostarczone do siedziby Zamawiającego muszą być zapakowane w papier pakowy lub kartony w równych ilościach. Na każdej paczce (bok) ma być zamieszczona informacja dotycząca tytułu i liczby egzemplarzy publikacji w danej paczce. |  |

**Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobligowany jest do stosowania bieżących wskazówek, wytycznych i zaleceń Zamawiającego.**

1. **Inne postanowienia**

Określenia używane podczas współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:

**■ opracowanie graficzne publikacji** – projekt graficzny wszystkich stron publikacji (wraz z okładką). Na etapie layoutu spójne z opracowaniem merytorycznym publikacji. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania grafiki materiałów informacyjnych, w tym również zdjęć, infografik i innych form graficznych dostosowanych do grup wiekowych odbiorców publikacji, jak również przygotowania do publikacji materiałów (m.in. zdjęć, wykresów, tabel) przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Projekt graficzny będzie podlegał konsultacji z Zamawiającym. Jeżeli projekt graficzny przedstawiony przez Wykonawcę nie uzyska akceptacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu następnych projektów graficznych, aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego.

**■ layout publikacji** – opracowanie graficzne spójne z opracowaniem merytorycznym publikacji – gotowa wersja elektroniczna publikacji przygotowana do druku, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego połączonej z wydaniem przez Zamawiającego pisemnej zgody na druk publikacji. Przedstawiana przez Wykonawcę do akceptacji w formacie pliku PDF. Pisemnie zaakceptowaną przez Zamawiającego elektroniczną końcową wersję publikacji Wykonawca dostarczy zapisaną na płycie CD-R lub drogą e-mail w pliku o formacie PDF do siedziby Zamawiającego wraz z nakładem papierowych egzemplarzy wydrukowanej publikacji.

1. W związku ze zmianą siedziby Zamawiającego, Wykonawca zapewni transport wydrukowanych egzemplarzy Biuletynu oraz doręczy fakturę Zamawiającemu na adres nowej siedziby WUP w Poznaniu: **ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań.**