

Jak dokonać kontynuacji działalności Instytucji w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych w 2019 roku

Instrukcja krok po kroku

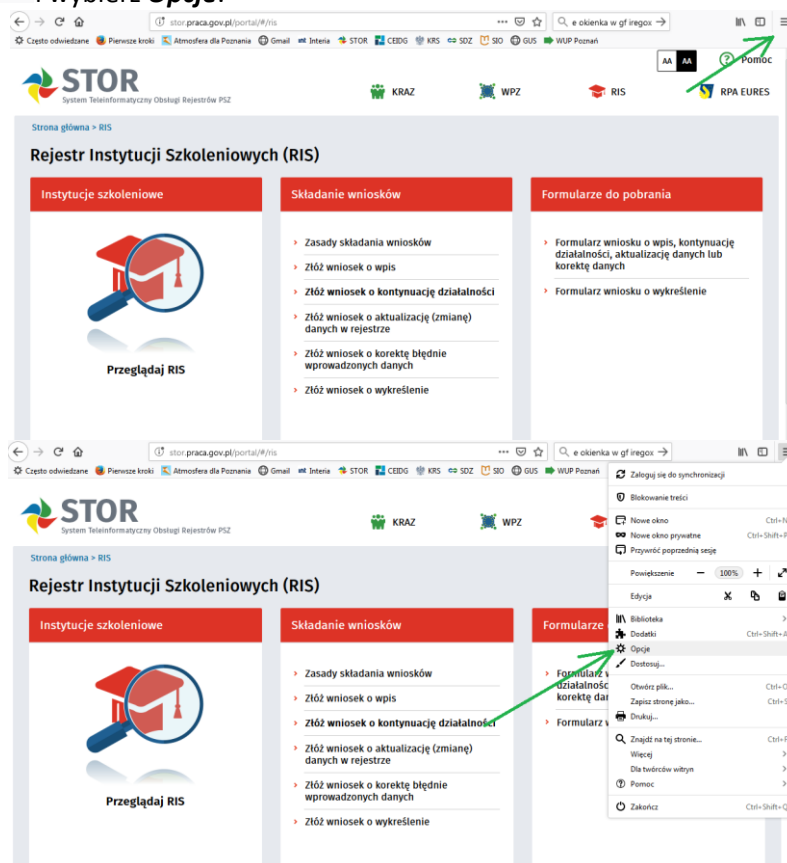
Kontynuacji działalności Instytucji w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych dokonuje się poprzez platformę **stor.praca.gov.pl**.

Do otwarcia powyższej strony polecana jest przeglądarka Mozilla FireFox.

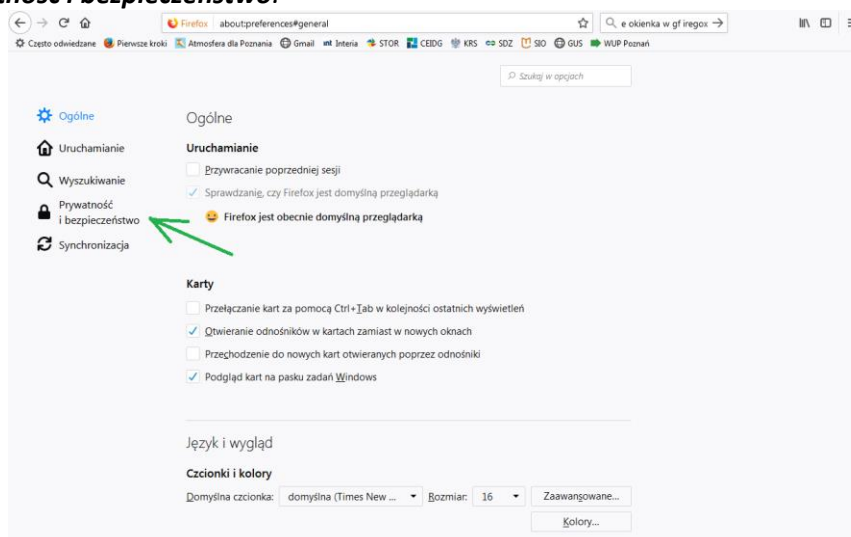
Należy sprawdzić, czy w ustawieniach przeglądarki odblokowane są wyskakujące okienka.

Można to zrobić w następujący sposób:

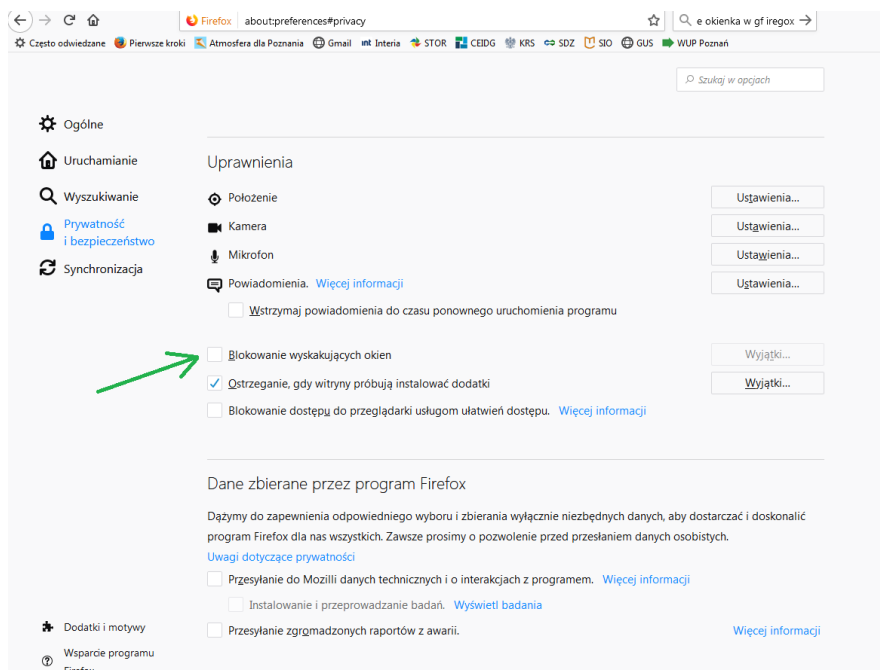
Naciśnij przycisk **menu** i wybierz **Opcje**.



Wybierz panel **Prywatność i bezpieczeństwo**.

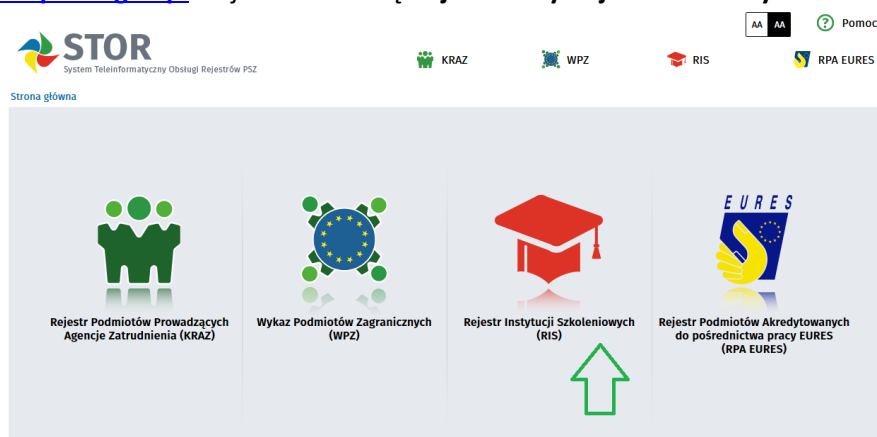


W sekcji **Uprawnienia**, usunięcie zaznaczenia z pola **Zablokuj wyskakujące okna** spowoduje wyłączenie blokady wyskakujących okien.

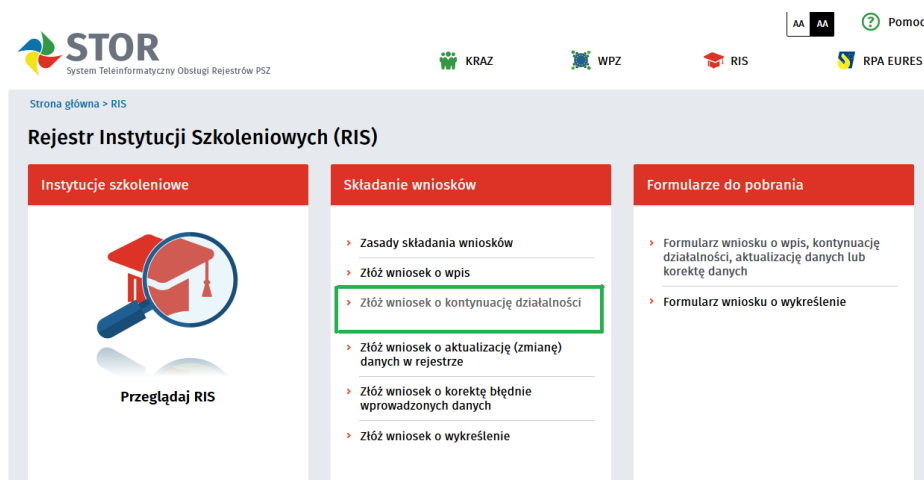


Procedura złożenia wniosku o kontynuację działalności Instytucji Szkoleniowych w RIS:

1. Na stronie www.stor.praca.gov.pl wejdź w zakładkę **Rejestr Instytucji Szkoleniowych**.



2. Z dostępnych opcji wybierz **Złóż wniosek o kontynuację działalności**.



3. W pojawiającym się okienku należy wpisać **jeden** z numerów NIP, REGON bądź numer w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych oraz wybrać opcję **Inicjuj wniosek danymi**:

STOR - System Teleinformatyczny

stor.praca.gov.pl/portal/#/ris

Często odwiedzane Pierwsze kroki Atmosfera dla Poznania Gmail Interia STOR CEIDG KRS SDZ SIO GUS WUP Poznań

STOR System Teleinformatyczny Obsługi Rejestracji

Strona główna > RIS

Rejestr Instytucji Szkoleniowych

Instytucje szkoleniowe

Przeglądaj RIS

Złóż wniosek o kontynuację działalności

NIP

REGON

Numer w rejestrze

Inicjuj wniosek danymi Pomiń Anuluj

Złóż wniosek o wpis

Złóż wniosek o kontynuację działalności

Złóż wniosek o aktualizację (zmianę) danych w rejestrze

Złóż wniosek o korektę błędnie wprowadzonych danych

Złóż wniosek o wykreślenie

Wniosek o wpis, kontynuację działalności, aktualizację danych lub korektę danych

Formularz wniosku o wykreślenie

4. W kolejnym oknie pojawi się wniosek wypełniony danymi wprowadzonymi w poprzednim roku kalendarzowym. Należy zaznaczyć, że wypełniamy wniosek o **Kontynuację działalności**.

W przypadku wybrania opcji Aktualizacja danych wpis w rejestrze nie przedłuży się na kolejny rok kalendarzowy!

Następnie należy sprawdzić, czy wszystkie wprowadzone dane są aktualne.

WNIOSEK DO REJESTRU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH

WNIOSEK DO REJESTRU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH O:

☐ WPIS

☒ KONTYNUACJĘ DZIAŁALNOŚCI

☐ AKTUALIZACJĘ DANYCH

☐ KOREKTĘ DANYCH

(*) Podmiot ubiegający się o wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) powinien złożyć wyłącznie wniosek o wpis. Wniosek o kontynuację działalności, aktualizację danych lub korektę danych może być złożony tylko przez podmiot wpisany do rejestru RIS (czyli taki, któremu nadano numer ewidencyjny).

DANE INSTYTUCJI SZKOLENIOWEJ

(1) W przypadku gdy wniosek składa przedsiębiorca jako wspólnik spółki cywilnej, należy podać nazwiska i imiona, firmę lub nazwę wspólników.

Nazwa instytucji (1): Nazwa Instytucji

☐ Instytucja zagraniczna Numer identyfikacyjny instytucji zagranicznej:

NIP: 123456789

REGON: 123456789

Imię i nazwisko osoby kierującej instytucją szkoleniową: Wojciech Michałek

ADRES SIEDZIBY INSTYTUCJI SZKOLENIOWEJ

(1) Należy podać, o ile instytucja posiada takie dane.

Kod pocztowy: 62-507

Województwo: wielkopolskie

Gmina: Konin

Pocztą: Konin

Powiat: m. Konin

Miejscowość: Konin

Anuluj Zapisz formularz Wyślij formularz

Kolejno należy przejść do sekcji **Oświadczenie** i odznaczyć okno z oświadczeniem o zgodzie na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną oraz uzupełnić pola z imieniem i nazwiskiem osoby wypełniającej wniosek oraz nazwą miejscowości.

Kolejny krok to wybranie opcji **Wyślij formularz**.

Lista zawiera 1 pozycję.

ZAŁĄCZNIKI:

W przypadku informacji o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej w publicznie dostępnym rejestrze elektronicznym, należy wskazać właściwy rejestr, do którego instytucja jest wpisana:

- ☒ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- ☐ Krajowy Rejestr Sądowy (KRS)
- ☐ Rejestr uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych

Należy wskazać załącznik, który zostanie załączony do wniosku:

- ☐ kopia aktu założycielskiego publicznej szkoły - zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty
- ☐ kopia aktu założycielskiego publicznej placówki - zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty
- ☐ kopia aktu założycielskiego publicznego ośrodka - zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty
- ☐ kopia wpisu do ewidencji niepublicznych szkół, prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - zgodnie z przepisami o systemie oświaty
- ☐ kopia wpisu do ewidencji niepublicznych placówek, prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego - zgodnie z przepisami o systemie oświaty
- ☐ kopia decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o uprawnieniu do prowadzenia studiów wyższych na określonym kierunku lub poziomie kształcenia
- ☐ kopia innego właściwego dokumentu określającego rodzaj, zakres działalności i organy lub osoby upoważnione do występowania w imieniu wnioskodawcy, zawierającego wpis o prowadzeniu edukacji pozaszkolnej
- ☐ kopia umowy spółki cywilnej

Wyślij formularz

5. Następne okno dotyczy załączników. Należy wybrać kliknąć **Dalej**, jeśli informacje o Instytucji można znaleźć w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym publicznie dostępnym rejestrze.

6. Okno **Weryfikacja konta**. Należy zaznaczyć jedną z opcji:

- **Mam już konto w module praca.gov.pl** – dla Instytucji posiadających konto, należy zalogować się poprzez podanie imienia, nazwiska i loginu.

- **Zakładam konto w module praca.gov.pl** – należy założyć nowe konto podając wymagane przez moduł praca.gov.pl dane.

Wniosek do Rejestru Instytucji Szkoleniowych o: wpis, aktualizację danych, korektę danych, kontynuację działalności

Wybór dokumentów > Wybór urzędu > Edycja formularza > Załączniki > **Weryfikacja konta** > Ostateczne wnioski

Weryfikacja konta

Wprowadź wymagane dane do utworzenia/weryfikacji konta organizacji. Jeśli składasz wniosek w imieniu organizacji polskiej podaj numer NIP oraz REGON w przeciwnym przypadku podaj identyfikator organizacji zagranicznej.

NIP: 778112647 REGON: 30012927 Identyfikator organizacji zagranicznej:

☒ Mam już konto w module praca.gov.pl

☐ Zakładam konto w module praca.gov.pl

Wprowadź dane wymagane do weryfikacji konta Klienta zgodnie z danymi jakie są zapisane na Twoim koncie. Jeśli na Twoim koncie jest zapisany numer PESEL konieczne jest jego podanie. W przeciwnym wypadku podaj identyfikator i rodzaj identyfikatora. Jeśli nie masz identyfikatora jest „numer osoby fizycznej (PNO)”, podaj kraj który wydał identyfikator PNO. Następnie podaj imię i nazwisko albo login konta.

PESEL: Identyfikator: Rodzaj identyfikatora: Wybierz jedną z wartości Kraj wydający identyfikator: Podaj nazwę kraju. Imię: * Nazwisko: * Login: *

Przejdź wprowadzanie danych **Wstecz** **Dalej**

Zapisz dane

7. W kolejnym oknie należy wybrać sposób kontaktu Urzędu z Instytucją. Do wyboru pozostają opcje kontaktu drogą elektroniczną lub listowną.

8. Sposób przekazania wniosku. W przypadku Instytucji, które **nie posiadają kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego**, należy wybrać opcję ***Przełącz dane bez podpisu***, która w kolejnych krokach umożliwi wygenerowanie pliku w formacie PDF. Wniosek należy wydrukować, a następnie **osoba kierująca instytucją szkoleniową** powinna złożyć **czytelny** podpis we wskazanym miejscu oraz przesać pocztą wniosek o kontynuację działalności na adres:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

W przypadku ***posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego***, należy złożyć wniosek korzystając z tych opcji. Proszę zwrócić uwagę, czy procedura złożenia podpisu elektronicznego lub podpisania profilem zaufanym, powiodła się.

9. W przypadku, gdy nie udało się wypełnić wniosku na stronie *stor.praca.gov.pl*, można skorzystać z opcji wypełnienia formularza w formie papierowej, czytelnie go podpisać i przesać na adres Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.

W razie kłopotów z wypełnieniem wniosku o kontynuację działalności lub jakichkolwiek wątpliwości, prosimy o kontakt pod numerami telefonu 61/ 846 38 52 lub 54.

Formularz wniosku o kontynuację działalności jest dostępny na stronie <http://stor.praca.gov.pl/portal/#/ris>