**Programy rządowe aktywizacji dla osób korzystających ze środków na rozwój małej średniej przedsiębiorczości oraz na rzecz bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy określonych w art. 49 ustawy**

***Cel i zadania programów***

Aktywizacja osób zamierzających skorzystać ze środków na rozwój małej i średniej przedsiębiorczości oraz na rzecz bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy określonych w art. 49 ustawy.

***Finansowanie programów***

Programy finansowane będą ze środków Funduszu Pracy pochodzących z rezerwy Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

***Założenia programowe***

* w programach udział wezmą powiaty o najwyższej liczbie zdobytych punktów  
  w wyniku postępowania konkursowego,
* grupę docelową stanowić będą osoby pragnące skorzystać ze środków na rozwój małej  
  i średniej przedsiębiorczości oraz osoby bezrobotne będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy,
* do składanego wniosku należy dołączyć analizę lokalnego rynku pracy stanowiącą podstawę do realizacji projektu,
* kryteria oceny projektów:

a) spełnianie wymogów formalnych – wniosek musi zostać przygotowany zgodnie ze wzorem określonym przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej,  
b) analiza lokalnego rynku pracy wraz informacjami o skutkach zaistniałej klęski – 30 punktów,  
c) koszty jednostkowe (racjonalność działań) – 20 punktów,  
d) planowana efektywność działań – 30 punktów,  
e) szczególne zalety projektu (np. kompleksowość działań) – 10 punktów,  
f) udział partnerów w projekcie – 10 punktów.

***Harmonogram programów***

1. Powiatowe urzędu pracy składają wnioski (2 egzemplarze podpisane przez starostę powiatu lub dyrektora powiatowego urzędu pracy z upoważnienia starosty)  
   o przyznanie środków na realizację projektów w ramach Programów we właściwym terenowo urzędzie marszałkowskim.
2. Marszałkowie województwprzekazują listy rankingowe rekomendowanych projektów wraz z wnioskami o przyznanie środków i ich pisemną oceną do sekretariatu Departamentu Funduszy MPiPS do dnia **20 sierpnia 2010 r.**

***Sprawozdawczość realizacji programów***

* Powiatowe urzędy pracy przygotowują rozliczenie wydatkowania przyznanych środków rezerwy oraz sprawozdanie z uzyskanej efektywności zrealizowanych programów, które powinny być przesłane do Departamentu Funduszy MPiPS.
* Rozliczenie należy sporządzić według wzoru określonego przez Ministerstwo Pracy  
  i Polityki Społecznej i przesłać do MPiPS nie później niż do dnia 31 stycznia 2011 roku.
* Sprawozdanie z efektywności programu należy sporządzić według wzoru określonego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej i przesłać do MPiPS w ciągu 3 miesięcy od zakończenia realizacji programu jednak nie później niż do dnia 30 czerwca 2011 roku.