Poznań, dnia 04 września 2020 r.

**Zapytanie ofertowe**

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/23/2020

|  |
| --- |
| 1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego** |

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**NIP: 778 13 79 161**

|  |
| --- |
| 1. **Nazwa zamówienia** |

Usługa ekspercka polegająca na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji   
do zmiennych.

|  |
| --- |
| 1. **Opis Przedmiotu Zamówienia** |

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ekspercka polegająca na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do zmiennych określonych przez Zamawiającego.
2. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
3. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

Nazwa: Usługi doradcze w zakresie badań Kod: 73 21 00 00 - 7

|  |
| --- |
| 1. **Termin wykonania zamówienia** |

20 dni roboczych do godz. 1200 od dnia podpisania umowy.

|  |
| --- |
| 1. **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na okres   
   nie dłuższy niż 30 dni.

|  |
| --- |
| 1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających ich spełnianie** |

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają zdolności techniczne lub zawodowe:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą do realizacji usługi eksperckiej. Wskazana przez Wykonawcę osoba oddelegowana do realizacji usługi eksperckiej powinna spełniać następujące warunki:

1. co najmniej stopień magistra
2. w okresie ostatnich 10 lat co najmniej 3-letnia działalność w instytucji naukowo-dydaktycznej na stanowisku pracownika naukowego, pracownika dydaktycznego, pracownika naukowo-dydaktycznego lub doktoranta,
3. uczestnictwo w okresie ostatnich 5 lat w realizacji minimum 2 projektów badawczych, podczas tworzenia narzędzi badawczych do badań ilościowych tj. kwestionariuszy wywiadów, ankiet itp.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału stawianych przez Zamawiającego   
   w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
5. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
6. Wykazu osób do realizacji usługi eksperckiej, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia oraz doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

|  |
| --- |
| 1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert** |

1. Ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty wg załączonego Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), Wykonawca winien złożyć w terminie do dnia **14.09.2020 r. do godziny 12:00**, w formie pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,   
   ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **14.09.2020 r. o godzinie 12:30** w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, parter sala nr 3.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę bez żadnych skutków prawnych i finansowych.
4. Wycofanie lub zmiana oferty dla swej skuteczności musi mieć formę pisemną, spełniać odpowiednie wymogi formalne stawiane ofercie i musi zostać doręczone do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

|  |
| --- |
| 1. **Opis sposobu przygotowania oferty** |

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi zostać doręczona do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane bez ich otwierania wraz ze stosowną adnotacją.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli   
   w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana   
   do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania   
   i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, jest zobowiązana przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

|  |
| --- |
| ***Nazwa (firma) Wykonawcy***  ***adres Wykonawcy***  **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**  **ul. Szyperska 14**  **61-754 Poznań**  **Zapytanie ofertowe:**  **„Usługa ekspercka polegająca na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do zmiennych.”**  **Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/23/2020**  **Nie otwierać przed dniem 14.09.2020 r. godz. 12:30** |

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca składa w szczególności:
   1. wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy,
   2. wypełniony załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
   3. wypełniony załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz osób.
3. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
4. Załączniki dołączone do zapytania ofertowego przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

|  |
| --- |
| 1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty** |

* + - 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
      2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich rangę:

cena brutto – 100%,

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

1. Kryterium określone w ust. 2 (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

P1=------------------------------------------ x 100 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów   
   w określonym przez Zamawiającego kryterium.

|  |
| --- |
| 1. **Opis sposobu obliczenia ceny** |

1. Wykonawca określa cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w wynagrodzeniu za dzieło ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty. Cena brutto oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
3. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Cenę całkowitą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Do wyliczenia ceny brutto, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania. Obowiązek ustalenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy.
5. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.

|  |
| --- |
| 1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu wyboru najkorzystniejszej oferty** |

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału, złożone oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji cen z Wykonawcami w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości zwiększenia tej kwoty.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
7. oczywiste omyłki pisarskie,
8. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający, po zatwierdzeniu wyników zapytania ofertowego, niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin zawarcia umowy,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
4. unieważnieniu zapytania ofertowego.
5. W przypadku udostępnienia zapytania ofertowego na stronie internetowej, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 7 pkt a i c niniejszego Rozdziału, na tej stronie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

|  |
| --- |
| 1. **Odrzucenie oferty Wykonawcy** |

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z zapytaniem ofertowym,
2. jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia lub wymaganiom postawionym Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
3. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie rozdz. 11 ust. 6 pkt b zapytania ofertowego,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 4 zapytania ofertowego, nie złożył wymaganych wyjaśnień albo Wykonawca nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny,
5. Wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, o której mowa   
   w rozdz. 11 ust. 6 pkt c zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie,
6. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 1 lub 2 zapytania ofertowego, nie złożył lub nie uzupełnił lub nie poprawił lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących dokumentów lub nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

|  |
| --- |
| 1. **Unieważnienie zapytania ofertowego** |

Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe w następujących przypadkach:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości jej zwiększenia, a negocjacje, o których mowa w rozdz. 11 ust. 5 zapytania ofertowego nie przyniosły rezultatu.

|  |
| --- |
| 1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy** |

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa ekspercka polegająca na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji następujących zmiennych występujących w ofertach pracy:
2. branża podmiotu zamieszczającego ofertę,
3. wymagany poziom wykształcenia,
4. wymagany kierunek kształcenia,
5. stanowisko,
6. wymagany zawód,
7. wymagany staż pracy,
8. wymagane wiedza i umiejętności,
9. wymagane kwalifikacje zawodowe
10. wymagane kompetencje miękkie
11. pozostałe wymagania zgłaszane przez pracodawców w ofertach pracy (nie zawierające się w ww. zmiennych,
12. oferowane wynagrodzenie,
13. wymiar czasu pracy,
14. rodzaj umowy,
15. benefity oferowane w ramach oferty.
16. Ekspert opracuje i przekaże klasyfikacje w terminie 20 dni roboczych do godz. 12.00   
    od dnia podpisania umowy.
17. Przedmiot Umowy musi być opracowany w sposób zgodny z zapisami OPZ.
18. Ekspert zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w oparciu o posiadaną wiedzę i doświadczenie zawodowe.
19. Przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy zgodnego z wymogami OPZ zostanie potwierdzone protokolarnym odbiorem zadania przez właściwego wicedyrektora odpowiedzialnego za odbiór Przedmiotu Umowy.
20. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+.

**§ 2**

1. Usługa ekspercka zostanie zrealizowana przez osobę wskazaną w ofercie w Wykazie osób tj. *………………………………..(imię i nazwisko),* zwaną dalej Ekspertem.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim.
3. W przypadku jeśli osoba wskazana w Wykazie osób nie będzie mogła świadczyć usługi eksperckiej, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nowego Eksperta, którego doświadczenie zawodowe i kwalifikacje będą odpowiadały co najmniej doświadczeniu zawodowemu i kwalifikacjom osoby wskazanej przez Wykonawcę w Wykazie.
4. Zmiana osoby świadczącej usługę ekspercką wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, która zostanie wyrażona wyłącznie w przypadku uzasadnionej przyczyny, której przy dochowaniu należytej staranności Wykonawca nie mógł wcześniej przewidzieć.
5. Warunkiem udzielenia zgody przez Zamawiającego na zmianę Eksperta jest przedstawienie przez Wykonawcę informacji dotyczącej nowego Eksperta, w zakresie wymaganym w Wykazie osób, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wymaganą informację w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4. Zmiana Eksperta nie ma wpływu na termin wykonania zadania.
6. W okresie wykonywania zadania Ekspert będzie pozostawał w stałym kontakcie telefonicznym lub mailowym z Zamawiającym. Kontakt ten będzie zapewniony w każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 do 15.30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Eksperta, uniemożliwiających mu pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym, Ekspert niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi eksperckiej wynosi …………………. zł brutto (słownie:…………………………), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pomniejszone zostanie o zaliczkę na podatek dochodowy wyliczoną z uwzględnieniem 20% kosztów uzyskania przychodu[[1]](#footnote-1).
3. Warunkiem wystawienia rachunku albo faktury VAT przez Wykonawcę na kwotę wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy jest dokonanie protokolarnego odbioru zadania w sposób określony w § 1 ust. 5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania Przedmiotu Umowy w sporządzonym i podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokole odbioru zadania.
4. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, nawet, gdy koszty   
   te wzrosną w trakcie jej realizacji.
5. Zamawiający dokona płatności na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku albo faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego.
6. Faktura VAT powinna być wystawiona na / rachunek powinien być wystawiony na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

NIP: 778-13-79-161

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na rachunek wykazany   
   w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b Ustawy o podatku od towarów   
   i usług Wykonawcy nr: ……………………………
2. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT albo otrzymanie rachunku  
   w dowolnym formacie elektronicznym, w tym ustrukturyzowanej faktury.
3. Rachunek albo faktura VAT w formacie elektronicznym zostanie przesłany/przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………
4. Faktura VAT[[2]](#footnote-2) przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 r. poz. 2191 ze zm.).
5. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostawy towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do Ustawy o podatku od towarów i usług.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Przedmiotu Umowy. Przeniesienie ww. praw nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy w sposób określony w § 1 ust. 5.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których stanowi § 4 ust. 1, nastąpi   
   na czas nieokreślony, terytorium – nieograniczone oraz obejmuje następujące pola eksploatacji:
   1. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
   2. wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie) podczas seminariów i konferencji,
   3. wykorzystywanie podczas tworzenia narzędzi badawczych podczas realizacji badań własnych WUP w Poznaniu oraz zleconych do realizacji firmom zewnętrznym,
   4. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych, komputerowych, elektronicznych,
   5. publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
   6. wprowadzania w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM,
   7. zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej,
   8. rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu (nieodpłatne skierowane   
      do zainteresowanych podmiotów, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych),
   9. prawo do korzystania z przedmiotu umowy w całości lub w części, tworzenie utworów zależnych, nowych wersji i adaptacji oraz ich łączenia z innymi dziełami,
   10. dowolnego przetwarzania utworów: adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów
   11. nieodpłatnego udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za opóźnienie w wykonaniu zamówienia – w wysokości 1% wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu, określonego § 1 ust.2, niniejszej umowy,
3. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
   – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za Przedmiot Umowy, o którym stanowi § 3 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania przez Wykonawcę prawa do wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 w przypadku przekroczenia o co najmniej 14 dni kalendarzowych terminu realizacji Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 ust. 2.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, które utrudnia lub uniemożliwia wykonywanie obowiązków wynikających z umowy. Za siłę wyższą uważa się także epidemie oraz wszelkie skutki związane z tym zdarzeniem.
2. Jeżeli w skutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku umowa nie będzie realizowana przez okres trwania siły wyższej, chyba że strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Strona, która nie wywiązała się ze swoich obowiązków z powodu siły wyższej,   
   nie będzie ponosiła odpowiedzialności odszkodowawczej, w tym z tytułu kar umownych.

**§ 8**

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy wyznacza się:

* 1. ze strony Zamawiającego: …………………, tel. …………… , e-mail: …………….,
  2. ze strony Wykonawcy: ……………………, tel. …………., e-mail: ………………

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r.,   
   poz. 1145 ze zm.) i inne obowiązujące akty prawne.
2. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy, będzie sąd powszechny w Poznaniu.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|  |
| --- |
| 1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcami** |

1. W postępowaniu komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się   
   za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada   
   2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.   
   o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest złożenie w szczególności:
   * + - pełnomocnictwa,

* uzupełnienia, poprawienia, złożenia wyjaśnień w trybie o których mowa   
  w rozdz. 11 ust. 1 zapytania ofertowego.

1. Zamawiający dopuszcza składanie pozostałych dokumentów/oświadczeń (niewymienionych w ust. 2), w tym m.in. wyjaśnień złożonych na wezwanie Zamawiającego w trybie, o których mowa w rozdz. 11 ust. 3 i 4 zapytania ofertowego, wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w trybie, o których mowa   
   w rozdz. 16 ust. 1 zapytania ofertowego, w formie elektronicznej   
   za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom:

* przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
* na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub
* poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego: wuppoznan.praca.gov.pl

1. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, pełnomocnictwa, wyjaśnienia lub oświadczenia, bezwzględnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Beata Górniewicz, e-mail: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)

|  |
| --- |
| 1. **Pozostałe informacje** |

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później   
   niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału zapytania ofertowego lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego, z tym zastrzeżeniem, że treść zapytania ofertowego można zmienić najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.   
   W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+.
7. Klauzula informacyjna RODO.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy   
   z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [wup@wup.poznan.pl](mailto:wup@wup.poznan.pl), telefonicznie pod numerem 61 846 38 19 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email [ochronadanych@wup.poznan.pl](mailto:ochronadanych@wup.poznan.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którego dokonuje Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego, wyboru wykonawcy oraz archiwalnym a przetwarzanie odbywa się na podstawie Państwa zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu, art. 6 ust. 1 lit f RODO w związku z prawnie uzasadnionym interesem administratora jakim jest uzyskanie oferty i wybór wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego oraz art. 6 ust. 1 lit c DODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane pozyskane w związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż dane te co do zasady stanowią informację publiczną. W przypadku komunikacji prowadzonej drogą elektroniczną dane będą przekazane podmiotowi świadczącemu obsługę systemu IT. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
5. Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. dla zamówień współfinansowanych   
   z Europejskich Funduszy Strukturalnych przez okres 10 lat, w pozostałych przypadkach zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym przysługują Państwu następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. W przypadku,   
      gdy wykonanie prawa, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zapytania lub informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania;
   2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
   3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
   4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,   
      w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych   
      w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o rozstrzygniecie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym   
   do wzięcia w nim udziału.
   * + - 1. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:

* Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
* Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału.
* Załącznik nr 3 – Wykaz osób.
* Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.

Sławomir Wąsiewski

Wicedyrektor   
 Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

………………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Tel. …………… e-mail ………..

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/23/2020

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie usługi eksperckiej polegającej na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do zmiennych, składam/y ofertę następującej treści:

* 1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia przez eksperta wskazanego w Wykazie osób.
  2. Oferuję/emy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości:

Wynagrodzenie za wykonanie usługi eksperckiej: ……………….. zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………. zł brutto)

* 1. Przyjmuję/emy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
  2. Oświadczam/y, że zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane   
     z wykonaniem usługi.
  3. Oświadczam/y, że wykonam przedmiot zamówienia w terminach określonych   
     w zapytaniu ofertowym.
  4. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  5. Zobowiązuję/emy się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy   
     na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i w istotnych dla stron postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  6. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
     1. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
     2. Wykaz osób.
     3. ……………………………………………………

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość …........................................., dnia …........................................ roku.

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

….................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/23/2020

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi eksperckiej polegającej na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do zmiennych, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, określone w rozdz. 6 ust. 1 zapytania ofertowego.

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość …........................................., dnia …........................................ roku.

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

….................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/23/2020

**Wykaz osób**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi eksperckiej polegającej na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji   
do zmiennych, przedstawiam/y osobę przewidzianą do realizacji przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **IMIĘ I NAZWISKO** | | | | |
|  |  | | | | |
| **II** | **STOPIEŃ / TYTUŁ NAUKOWY**  (co najmniej stopień magistra) | | | | |
|  |  | | | | |
| **III** | **UCZESTNICTWO W REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO**  (uczestnictwo w okresie ostatnich 5 lat w realizacji minimum 2 projektów badawczych, podczas tworzenia narzędzi badawczych do badań ilościowych tj. kwestionariuszy wywiadów, ankiet itp.), | | | | |
| **1** | **Nazwa projektu badawczego** | |  | | |
| **Zleceniodawca** | |  | | |
| **Okres realizacji** | | od ……/……./…….  do ……/……./…….. | | |
| **2** | **Nazwa projektu badawczego** | |  | | |
| **Zleceniodawca** | |  | | |
| **Okres realizacji** | | od ……/……./…….  do ……/……./…….. | | |
| **IV** | **DZIAŁALNOŚĆ W INSTYTUCJI NAUKOWO-DYDAKTYCZNEJ**  (w okresie ostatnich 10 lat co najmniej 3-letnia działalność w instytucji naukowo-dydaktycznej na stanowisku pracownika naukowego, pracownika dydaktycznego, pracownika naukowo-dydaktycznego lub doktoranta) | | | | |
|  | **Nazwa instytucji/podmiotu** | **Okres działalności** | | **Stanowisko** |
|  | od ……/……./…….  do ……/……./…….. | |  |
|  | od ……/……./…….  do ……/……./…….. | |  |
|  | od ……/……./…….  do ……/……./…….. | |  |
| **V** | **PODSTAWA DO DYSPONOWANIA EKSPERTEM**  (podać podstawę do dysponowania Ekspertem w powyższym wykazie osób, np.: umowa o prace, umowa zlecenie, itp.) | | | | |
|  |  | | | | |

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość …........................................., dnia …........................................ roku.

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Definicje pojęć**

Zmienna – cecha objęta analizą ofert pracy, właściwość stanowiąca ważny czynnik oferty pracy, uwzględniana przez podmioty publikujące ofertę pracy. Zmienna może przyjmować różne kategorie.

Kategoria – informacja, jaka może się pojawić w ofercie pracy w zakresie którejś ze zmiennych.

Klasyfikacja – zamknięty katalog kategorii odnoszący się do określonej zmiennej pozwalający przyporządkować informacje, jakie mogą zostać zawarte w ofertach pracy   
w zakresie określonej zmiennej, do jednej z kategorii.

Klasyfikacja 1 – poziomowa – klasyfikacja w której jest jeden, równoległy poziom szczegółowości dla wszystkich kategorii

Klasyfikacja 2 – poziomowa – klasyfikacja w której jest więcej niż jeden poziom szczegółowości kategorii tj. posiadająca kategorie I poziomu (bardziej ogólne) oraz kategorie II poziomu (bardziej szczegółowe – będące uszczegółowieniem ogólnego poziomu, w jakim zostały zawarte). Informacje z ofert pracy przyporządkowane do kategorii bardziej szczegółowych, będą tym samym automatycznie przyporządkowane do kategorii bardziej ogólnych.

Przykład klasyfikacji 1 – poziomowej:

ZMIENNA

Oferowane wynagrodzenie

1. Do 1000 zł
2. Od 1001 do 2000 KATEGORIE
3. Od 2001

Przykład klasyfikacji 2 – poziomowej:

ZMIENNA

Oferowane wynagrodzenie

1. wynagrodzenie do 2000 zł
2. Do 1000 zł

KATEGORIE I POZIOMU b) Od 1001 do 2000 zł KATEGORIE II POZIOMU

c) Od 2001 zł

1. Wynagrodzenie powyżej 2001 zł
2. 2001 – 3000 zł
3. 3001 – 4000 zł

**2.** **Przedmiot zamówienia**

Usługa ekspercka będzie polegała na opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do zmiennych określonych przez Zamawiającego. Opracowane klasyfikacje będą wykorzystywane przez WUP w Poznaniu podczas realizacji terenowych badań zleconych (zwłaszcza podczas przygotowywania narzędzi badawczych) i analiz rynku pracy,   
w szczególności podczas analizy ofert pracy.

W ramach ww. usługi zadaniem Eksperta będzie opracowanie w odniesieniu do każdej   
z wymienionych poniżej zmiennych wyczerpującej i rozłącznej klasyfikacji pozwalającej   
na przyporządkowanie potencjalnych informacji, jakie mogą zostać zawarte w ofertach pracy (w obszarze poniżej wymienionych zmiennych) do jednej z kategorii.

Klasyfikacje należy stworzyć dla następujących zmiennych:

1. branża podmiotu zamieszczającego ofertę (klasyfikacja co najmniej 2-poziomowa, klasyfikacja musi uwzględniać klasyfikację PKD 2007 tj. musi być możliwość dopasowania poszczególnych kategorii stworzonych w ramach klasyfikacji   
   do podziału, co najmniej na działy określone w PKD 2007),
2. wymagany poziom wykształcenia,
3. wymagany kierunek kształcenia,
4. stanowisko, na jakie prowadzona jest rekrutacja,
5. wymagany zawód (klasyfikacja co najmniej 2 – poziomowa, klasyfikacja musi uwzględniać klasyfikację KZiS tj. musi być możliwość dopasowania poszczególnych kategorii stworzonych w ramach klasyfikacji do podziału co najmniej na duże grupy określone w KZIS ),
6. wymagany staż pracy,
7. wymagane wiedza i umiejętności (nie zawierające się w innych wskazanych zmiennych, w szczególności w zmiennych dot. wykształcenia, zawodu, kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji miękkich)
8. wymagane kwalifikacje zawodowe (rozumiane jako zestaw efektów uczenia się   
   w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych   
   z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący, klasyfikacja co najmniej 2 – poziomowa),
9. wymagane kompetencje miękkie (rozumiane jako rozwinięte w toku uczenia się zdolności do kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego   
   i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym,   
   z uwzględnieniem etycznego kontekstu własnego postępowania oraz umiejętności interpersonalne wykorzystywane w relacjach z innymi ludźmi, klasyfikacja co najmniej 2 - poziomowa),
10. pozostałe wymagania zgłaszane przez pracodawców w ofertach pracy (nie zawierające się w ww. zmiennych,
11. oferowane wynagrodzenie,
12. wymiar czasu pracy,
13. rodzaj umowy,
14. benefity oferowane w ramach oferty.

Charakter oraz objętość każdej klasyfikacji muszą być adekwatne do specyfiki zmiennej do jakiej klasyfikacja się odnosi. Klasyfikacje muszą uwzględniać specyfikę rynku pracy i być adekwatne do pojęć i nazewnictwa wykorzystywanego w trakcie rekrutacji a jednocześnie odnosić się do oficjalnych klasyfikacji (typu KZIS, PKD). Zaproponowane klasyfikacje muszą być przygotowane w taki sposób, aby w optymalnym stopniu odpowiadały różnym formom określania poszukiwanych informacji przez podmioty publikujące ogłoszenia (np. informacje   
o wynagrodzeniu są publikowane przez wskazanie wynagrodzeń miesięcznych, ale także kwoty za godzinę).

Wszystkie klasyfikacje muszą być stworzone w sposób wyczerpujący (tj. muszą zapewniać możliwość dopasowania każdej informacji wskazanej w ofercie pracy do określonej kategorii[[3]](#footnote-3)) i rozłączny (tj. muszą zapewniać możliwość przypasowania jednej informacji tylko do jednej kategorii).

Zamawiający dopuszcza stworzenie więcej niż jednej klasyfikacji dla jednej zmiennej, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką zmiennej.

Wraz z klasyfikacjami zmiennych Ekspert powinien przekazać Zamawiającemu informację w formie pisemnej nt.:

1. źródeł na jakich bazował Ekspert, tworząc klasyfikacje,
2. ewentualnych trudności, jakie mogą się pojawić przy klasyfikowaniu.

Ponadto, Ekspert jest zobowiązany do przekazania próbki kodowania w postaci 15 dowolnie wybranych ofert pracy (w tym 5 z dowolnych portali rekrutacyjnych, 5 opublikowanych przez PUP oraz 5 opublikowanych przez agencję zatrudnienia) przy zastosowaniu zaproponowanych klasyfikacji.

Po przekazaniu ww. materiałów przez Eksperta Zamawiający ma prawo do zgłoszenia prośby o udzielenie wyjaśnień lub naniesienia w nich zmian. Wykonawca ma obowiązek udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień oraz uwzględnienia zgłoszonych uwag, wprowadzenia zmian i przesłania ponownie materiału do Zamawiającego celem akceptacji.

Dodatkowe informacje dotyczące realizacji zadania:

1. Materiał powinien zostać przekazany Zmawiającemu w ciągu 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy Eksperta z Zamawiającym. Przez dni robocze należy rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za wolne u Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym   
   i e-mail z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia. Klasyfikacje powinny być przekazane Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
3. Wykonanie zadania zostanie potwierdzone protokołem odbioru po przekazaniu Zamawiającemu klasyfikacji do wszystkich wskazanych zmiennych, spełniających wymagania OPZ. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego prośby o udzielenie wyjaśnień lub uzupełnień do przekazanych przez Eksperta materiałów, akceptacja zadania i wystawienia protokołu odbioru nastąpią po udzieleniu przez Eksperta stosownych wyjaśnień/poprawek.
4. Materiał powinien być przekazany w formacie doc. i PDF.
5. Materiał musi zawierać informację o źródle finansowania: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz być oznaczony logotypami wymaganymi przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+.

1. ust. 2 zostanie wprowadzony do treści umowy w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej. [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku gdy Wykonawca wystawi fakturę VAT. [↑](#footnote-ref-2)
3. Po stworzeniu maksymalnie wyczerpującej klasyfikacji, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia kategorii „Inne” w celu zapewnienia możliwości zaklasyfikowania do tej kategorii informacji, jaki mogą się pojawić w ofertach a których przy dołożeniu wszelkiej staranności wystąpienia nie dało się przewidzieć. [↑](#footnote-ref-3)