WUPXXV/3/3321/7/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego,   
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie   
art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu**

**Październik 2020 r.**

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

* „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego   
  i oprogramowania dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.
* „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
* „ustawie Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.);
* „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Województwo Wielkopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu;
* „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
* dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku,   
  z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

wuppoznan.praca.gov.pl

NIP: 778 13 79 161

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
   1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie   
      art. 39 ustawy Pzp.
   2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych   
      na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
   3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową, powołaną do przeprowadzenia postępowania.
   4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu, stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,   
      a w sprawach nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) i inne obowiązujące akty prawne.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**
3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
   dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.
4. Zamówienie zostało podzielone na 4 części. Zamawiający przewiduje możliwość składania oferty przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia   
   (tzn., że Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część albo na wszystkie części):
5. Część 1 - Dostawa sprzętu komputerowego:
   1. komputery wraz z oprogramowaniem – 41 szt.,
   2. drukarki laserowe mono – 11 szt.,
   3. oprogramowanie Microsoft Office Professional 2019 PL lub oprogramowanie równoważne - 6 szt.,
   4. małe kolorowe urządzenie wielofunkcyjne– 1 szt.,
   5. oprogramowanie do wideokonferencji – 9 szt.,
   6. aktualizacja oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i serwery wraz   
      z konsolą do centralnej administracji lub oprogramowanie równoważne – 320 szt.,
6. **Część 2 -** Dostawa oprogramowania:

Aktualizacja i wdrożenie oprogramowania Statlook z wersji 10.X do najnowszej   
na 180 stacjach roboczych w tym konsoli administracyjnej Master – 1 szt. wraz   
z zakupem dodatkowych 40 licencji lub oprogramowanie równoważne.

1. **Część 3 –** Urządzenia sieciowe
2. przedłużenie licencji urządzeń UTM
3. wznowienie FortiCare 8x5 Enhanced Support (Hardware 8x5, Firmware 8x5, Enhanced Support 8x5) dla urządzenia FortiAnalyzer 200D o numerze seryjnym FL200D3A15001045 – do 17.01.2022 r.
4. Zakup i wdrożenie serwerów – szt. 2
5. Zakup i wdrożenie przełączników sieciowych – 4 szt.
6. **Część 4 -** Dostawa laptopów z oprogramowaniem i wyposażeniem:
   * 1. dostawa laptopów wraz z oprogramowaniem systemowym i wyposażeniem – 10 szt.,
     2. oprogramowanie Microsoft Office Home and Business 2019 PL lub równoważne – 10 szt.
7. Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 - 4 został określony w załączniku   
   nr 5 stanowiącym integralną część SIWZ,
8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

**Część 1:**

Nazwa: Urządzenia komputerowe Kod: 30 20 00 00 – 1

Nazwa: Drukarki laserowe Kod: 30 23 21 10 – 8

**Część 2:**

Nazwa: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne Kod: 48 00 00 00 – 8

**Część 3:**

Nazwa: Urządzenia sieciowe Kod: 32 42 00 00 – 3

**Część 4:**

Nazwa: Komputery przenośne Kod: 30 21 31 00 – 6

Nazwa: Pakiety oprogramowania dla systemów

operacyjnych komputerów osobistych (PC) Kod: 48 62 40 00 – 8

1. **Termin wykonania zamówienia.**

**Część 1:**

1. do 21 dni roboczych od podpisania umowy z gwarancją min. 36 miesięcy,

b-e) do 14 dni roboczych od podpisania umowy, pkt b i d gwarancja min.12 miesięcy

f) od dnia 21.11.2020 r. na okres 12 miesięcy,

**Część 2:** do 14 dni roboczych od podpisania umowy z gwarancją min.12 miesięcy.

**Część 3:**

1. od dnia 19.11.2020 r. na okres 36 miesięcy,
2. do 14 dni roboczych od podpisania umowy na okres do 17.01.2022 r.
3. Do 21 dni roboczych od podpisania umowy z gwarancją min. 36 miesięcy,
4. Do 14 dni roboczych od podpisania umowy z gwarancją na 10 lat.

**Część 4:** do 10 dni roboczych od podpisania umowy, z gwarancją min 24 miesiące.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**VA. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej.
   1. **Część 1 -** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeśli wykaże,   
      że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie   
      co najmniej dwie dostawy sprzętu komputerowego o wartości co najmniej   
      120 000,00 zł brutto każda.
   2. **Część 3 -** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeśli wykaże, że:
      1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,   
         a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę urządzeń sieciowych wraz z wdrożeniem,   
         o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto.
      2. dysponuje zespołem osób, tj. co najmniej jednym inżynierem legitymującym się certyfikatem VCP (ze względu na posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie wizualizacyjne Vmware vSphere) oraz co najmniej jednym inżynierem legitymującym się certyfikatem z implementacji rozwiązań sieciowych marki HPE na poziomie ASE. Zamawiający uzna, warunek za spełniony również, gdy Wykonawca wskaże jedną osobę legitymującą się obydwoma certyfikatami.

1.3 **Część 4 -** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeśli wykaże,   
że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie dostawy laptopów o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda.

1. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału   
   w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym stanowi rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 SIWZ (składanego odrębnie dla każdej z części) oraz dokumentów, o których stanowi rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 SIWZ.
2. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.
3. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych   
   lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając razem z ofertą oryginał zobowiązaniatych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.   
   W dokumencie tym należy również określić:
6. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
7. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
8. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp. Badania   
   w zakresie wykluczenia Zamawiający dokona na podstawie Oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału   
    w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
11. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
12. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zasoby, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 niniejszego rozdziału SIWZ

**VB. Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu,

uwzględniał będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust. 7 – ust. 10 ustawy Pzp.

1. Zamawiający dokona badania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu na podstawie oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz że oferowane dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
   1. Oświadczenia, aktualnego na dzień składania ofert, potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, złożonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ **(składane razem z ofertą).** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu **(odrębnie dla każdej z części 1, 3, 4).**
   2. Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa,   
      są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **(dla części 1, 3 i 4**).

1.3 Wykazu osób **(dla części 3)** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją   
o podstawie do dysponowania tymi osobami, złożonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie,   
nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń   
i dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 niniejszego rozdziału.**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń:
   1. Oświadczenia, aktualnego na dzień składania ofert, potwierdzającego,   
      że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, złożonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ **(składane razem z ofertą).** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią  
      potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
   2. Oświadczenia, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących:**

1. **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,**
2. **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,**
3. **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom   
   określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

**Część 1 i 4:**

* 1. wydruk ze strony <https://www.cpubenchmark.net/> z datą nie później niż na dzień składania ofert.

**Część 3:**

* 1. Oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta,
  2. Dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami   
     ISO 9001 oraz ISO 14001.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie,   
nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń   
i dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.**

1. Forma składania dokumentów lub oświadczeń:
   1. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju   
      z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej   
      za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem.
   3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 4.2 wyłącznie wtedy,   
      gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
   4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń   
      lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy ww. dokumenty nie będą dostępne w języku polskim, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
   5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia   
   o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie ogłosi kursu średniego, Zamawiający dokona przeliczenia stosując średni kurs z najbliższego dnia następującego po dniu publikacji, w którym średni kurs został ogłoszony.
3. **Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanawiają Pełnomocnika   
   do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania   
   w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia), winien być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców. Umocowanie do złożenia oferty przez wspólnika w spółce cywilnej winno wynikać z załączonego   
   do oferty:
   1. oryginału umowy lub oryginału uchwały wspólników lub
   2. kopii umowy lub kopii uchwały wspólników: poświadczonej notarialnie lub poświadczonej przez wszystkich wspólników uprawnionych do reprezentowania spółki.
5. Wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie prowadzona wyłącznie   
   z ustanowionym Pełnomocnikiem.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia, ocena warunków określonych w rozdz. VA ust. 1 SIWZ będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
8. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 SIWZ, może być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie   
   o udzielenie zamówienia, przez Pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, albo odrębne oświadczenie składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
9. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 SIWZ **(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została najwyżej oceniona)**,mogą być złożone wspólnie.

*Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.*

1. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 SIWZ, składane są odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje się odpowiednio w formie opisanej   
   w rozdz. VI ust. 4 pkt 4.2 SIWZ.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
   1. W postępowaniu komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa   
      się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada   
      2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2020 poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy   
      z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. 2020 poz. 344) na adres: zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl z zastrzeżeniem ust. 2.
   2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest złożenie w szczególności dla:

* dokumentów lub oświadczeń składanych na żądanie Zamawiającego, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp
* oświadczeń o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej,
* pełnomocnictwa,
* uzupełnienia, w trybie art. 26 ust. 3 lub art. 26 ust. 3a ustawy Pzp,
* złożenia wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 lub art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
  1. Zamawiający dopuszcza składanie pozostałych dokumentów/oświadczeń (niewymienionych w ust. 2), w tym m.in. wyjaśnień złożonych na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl).
  2. Zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
* na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub
* poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania   
  na stronie internetowej Zamawiającego: wuppoznan.praca.gov.pl

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy:

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na powyższy numer referencyjny.

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron   
   na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Adres i osoba do kontaktu – Karol Krzywicki, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;   
   e-mail: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)
3. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

1. **Zastrzeżenie Wykonawcy o nie udostępnianie informacji zawartych w ofercie.** 
   1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później   
      niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   2. Uzasadnienie powinno w sposób możliwie najbardziej wyczerpujący potwierdzać,   
      że okoliczności uzasadniające uznanie informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa faktycznie zaistniały. Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku dokonania oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia, uzna, że informacje te mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
   3. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą:   
      Nie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
      o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) i załączyć   
      do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
   4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.   
      W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach,   
      jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
2. **Termin związania ofertą.**
   1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
4. Wymagania podstawowe:
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert w danej części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w tej części postępowania.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem.
7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Pzp, zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, określone w treści niniejszej SIWZ.
8. Upoważnienie osób podpisujących formularz ofertowy, oświadczenia   
   i dokumenty, wynikać musi bezpośrednio z dokumentów określających status prawny Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Forma oferty:
11. Załączniki dołączone do SIWZ przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
12. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo czytelnym pismem odręcznym.
13. Za pożądane Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oraz ponumerowanie stron, a także sporządzenie przez Wykonawcę i dołączenie spisu treści.
14. Każda zmiana i poprawka w ofercie winna być naniesiona czytelnie i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
15. Informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
16. Zawartość oferty:

Wykonawca składa w szczególności:

* 1. W terminie wyznaczonym na dzień składania ofert:

1. Formularz oferty - wypełniony załącznik nr 1 do SIWZ
2. oświadczenie określone w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 SIWZ – załącznik nr 2 do SIWZ
3. oświadczenie określone w rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1 SIWZ – załącznik nr 3 do SIWZ
4. stosowne Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):

* w formie opisanej w ust. 1 pkt 1.4 - w przypadku gdy upoważnienie   
  do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów określających status prawny Wykonawcy
* w formie opisanej w rozdz. VII ust. 1 SIWZ - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zmiana lub wycofanie oferty:
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia określającego zakres zmian. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o zmianie oferty oraz podpis Wykonawcy. Powyższe oświadczenie powinno być złożone według takich samych zasad jak oferta, z dopiskiem na kopercie „**zmiana oferty**”.
5. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać   
   co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o wycofaniu oferty oraz podpis Wykonawcy. Powyższe oświadczenie powinno być złożone według takich samych zasad jak oferta, z dopiskiem na kopercie „**wycofanie oferty**”.
6. **Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później   
   niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek   
   o wyjaśnienie treści SIWZ, wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,   
   w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości, które dotyczą treści SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających ze zmiany treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.
13. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
14. Ofertę należy złożyć w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14,   
    61-754 Poznań w terminie do dnia 22.10.2020 r. do godziny 10:30.
15. Oferta otrzymana po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
16. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

|  |
| --- |
| ***Nazwa (firma) Wykonawcy***  ***adres Wykonawcy***  **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**  **ul. Szyperska 14**  **61-754 Poznań**  **Przetarg nieograniczony:**  **Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu**  **Część ….**  **Nr sprawy: WUPXXV/3/3321/7/2020**  **Nie otwierać przed dniem 22.10.2020 r. godz. 11:00** |

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 22.10.2020 r. o godzinie 11:00   
   w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, parter, sala nr 3.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,   
   a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
   * 1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane   
        z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym: podatek od towarów i usług, a także ewentualne upusty i rabaty.
     2. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Cena netto i cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Cenę netto oraz cenę brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
     3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
     4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
     5. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Oceniane kryteria i ich ranga

* 1. **Część 1:**

1. cena brutto 60%
2. dodatkowy okres gwarancji na każdy komputer PC 20%
3. pamięć komputera PC 10%
4. dodatkowy okres gwarancji na każdą drukarkę mono 10%
   1. **Część 2:**
5. cena brutto 60%
6. czas dostawy i wdrożenia licencji 20%
7. czas dodatkowego serwisu producenckiego 20%
   1. **Część 3:**
8. cena brutto 60%
9. dodatkowy okres gwarancji na każdy serwer 20%
10. czas dostawy i wdrożenia serwerów 20%
    1. **Część 4:**
11. cena brutto 60%
12. dodatkowy okres gwarancji na każdy laptop 20%
13. pamięć RAM laptopa 20%

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

**Część 1:**

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt a) niniejszego rozdziału SIWZ (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej w danej części

P1= X 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej w danej części

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt b) niniejszego rozdziału SIWZ (P2) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- brak dodatkowego okresu gwarancji na każdy komputer PC - 0 pkt,

- 12 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy komputer PC - 10 pkt,

- 24 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy komputer PC - 20 pkt.

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt c) niniejszego rozdziału SIWZ (P3) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- zaoferowanie pamięci RAM 8 GB – 0 pkt.

- zaoferowanie pamięci RAM 16 GB – 10 pkt

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt d) niniejszego rozdziału SIWZ (P4) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- brak dodatkowego okresu gwarancji na każdą drukarkę mono – 0 pkt,

- 12 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdą drukarkę mono – 5 pkt,

- 24 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdą drukarkę mono – 10 pkt.

**Część 2:**

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt a) niniejszego rozdziału SIWZ (P5) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej w danej części

P5= X 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej w danej części

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt b) niniejszego rozdziału SIWZ (P6) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- 14 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy-0pkt.

- 5 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy –20 pkt.

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt c) niniejszego rozdziału SIWZ (P7) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- brak dodatkowego okresu serwisu producenckiego – 0 pkt,

- 12 miesięcy dodatkowego okresu serwisu producenckiego – 20 pkt,

**Część 3**

1. Kryterium określone w ust. 3 pkt a) niniejszego rozdziału SIWZ (P8) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej w danej części

P8= X 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej w danej części

1. Kryterium określone w ust. 3 pkt b) niniejszego rozdziału SIWZ (P9) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- brak dodatkowego okresu gwarancji na każdy serwer – 0 pkt,

- 12 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy serwer – 10 pkt,

- 24 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy serwer – 20 pkt.

1. Kryterium określone w ust. 3 pkt c) niniejszego rozdziału SIWZ (P10) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- 21 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy – 0 pkt,

- 14 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy – 20 pkt

**Część 4:**

1. Kryterium określone w ust. 4 pkt a) niniejszego rozdziału SIWZ (P11) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej w danej części

P11= X 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej w danej części

1. Kryterium określone w ust. 4 pkt b) niniejszego rozdziału SIWZ (P12) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- brak dodatkowego okresu gwarancji na każdy laptop – 0 pkt,

- 12 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy laptop – 10 pkt,

- 24 miesięczny dodatkowy okres gwarancji na każdy laptop – 20

1. Kryterium określone w ust. 4 pkt c) niniejszego rozdziału SIWZ (P13) oceniane będzie przez Zamawiającego w następujący sposób:

- zaoferowanie pamięci RAM 8 GB - 0 pkt,

- zaoferowanie pamięci RAM 16 GB – 20 pkt

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów   
   w danej części w określonych przez Zamawiającego kryteriach, zgodnie ze wzorem:

**Część 1: P = P1 + P2 + P3 + P4**

**Część 2: P = P5 + P6 + P7**

**Część 3: P = P8 + P9 + P10**

**Część 4: P = P11 + P12 + P13**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   1. odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp,
   2. odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w SIWZ,
   3. została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w danej części.
2. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom   
   w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
5. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,   
   a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
7. unieważnieniu postępowania;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

1. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1. albo pkt 1.4 niniejszego rozdziału, Zamawiający udostępnia również na własnej stronie Internetowej.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli:
   1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
   2. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba,   
   że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**Część 1:**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nw. sprzętu komputerowego i oprogramowania:
   1. komputery wraz z oprogramowaniem – 41 szt.
   2. drukarki laserowe mono – 11 szt.
   3. oprogramowanie Microsoft Office Professional 2019 PL lub równoważne – 6 szt.
   4. małe kolorowe urządzenie wielofunkcyjne– 1 szt.
   5. oprogramowanie do wideokonferencji – 9 szt.
   6. aktualizacja oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i serwery wraz z konsolą do centralnej administracji albo oprogramowanie równoważne – 320 szt.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zapisami w SIWZ i ofertą Wykonawcy   
   z dnia ……..
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia obowiązujące normy i parametry dopuszczające je do sprzedaży oraz używania na terenie Polski i krajów UE, a także posiada znak zgodności CE.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy o którym mowa w ust. 1, lit a, b i d jest fabrycznie nowy, nieużywany i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów czy inwestycji, a oprogramowanie, o którym mowa w ust. 1 lit c, e jest fabrycznie nowe, nieużywane, pochodzi z legalnego źródła i posiada certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
5. *Komputery wskazane w ust. 1 lit a) wyposażone będą w pamięci RAM….[[1]](#footnote-1)GB*

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własne ryzyko (wraz z rozładunkiem   
   i rozmieszczeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego), w ramach wynagrodzenia do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu przy   
   ul. Szyperskiej 14, w terminie do 21 dni roboczych od daty podpisania umowy   
   tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,   
   w godzinach 8:00-14:00.
2. Dostarczone elementy przedmiotu umowy muszą być zapakowane tak, aby zapobiec   
   ich uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić i uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy   
   przedmiotu umowy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą przedmiotu umowy dołączyć instrukcje obsługi i eksploatacji w języku polskim w formie papierowej lub w wersji elektronicznej   
   na nośniku lub do pobrania ze wskazanej strony internetowej.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie   
   z oprogramowania, nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane   
   z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone   
   do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.

**§ 3**

Strony postanawiają, że warunkiem odbioru będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu umowy (z numerami seryjnymi urządzeń, numerami licencji oprogramowania), którego data oznacza termin rozpoczęcia gwarancji.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości ……………… zł netto (słownie: ………..…………….złotych). ……………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………….złotych).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy,   
   o którym mowa w § 3 umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem ze środków Funduszu Pracy na rachunek bankowy Wykonawcy nr……………………………… który wskazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku   
   od towarów i usług (tj. Dz. U 2020 poz. 106 ze zm.)
7. Faktura powinna być wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy

w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

NIP: 778-13-79-161

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[2]](#footnote-2), w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury.
2. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[3]](#footnote-3).
3. Faktura VAT przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana   
   w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz. 1666).
4. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług,   
   o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Faktura powinna zostać doręczona Zamawiającemu do 10.12.2020 r. do godziny 15:00.

**§ 5**

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy:
2. komputery, udziela gwarancji na okres …. [[4]](#footnote-4) miesięcy,
3. drukarki laserowe mono, udziela gwarancji na okres … [[5]](#footnote-5) miesięcy,
4. małe kolorowe urządzenie wielofunkcyjne, udziela gwarancji na okres 12 miesięcy,

zwanych w dalszej części SIWZ sprzętem komputerowym, liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 umowy.

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązany jest do wykonywania napraw   
   w okresie gwarancji lub innych obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
2. Naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy musi być realizowana przez producenta   
   lub punkt serwisowy stosujący wytyczne producenta.
3. W przypadku awarii urządzeń Wykonawca przystąpi do ich naprawy w terminie   
   nie przekraczającym 24 godziny od zgłoszenia awarii. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 15.30, czas reakcji liczy się od godziny 7.30 następnego dnia roboczego.
4. Czas usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 48 godzin od jej zgłoszenia. W sytuacji, gdy usterka dotyczy podzespołu, który trzeba sprowadzić od producenta czas naprawy sprzętu komputerowego nie może przekroczyć 10 dni roboczych, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 48 godzin   
   od zgłoszenia awarii.
5. Jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 48 godzin, Wykonawca zobowiązany jest   
   do dostarczenia zastępczego sprzętu komputerowego o parametrach nie gorszych   
   niż wymieniane, do czasu naprawy sprzętu komputerowego uszkodzonego, nie później niż 72 godziny od momentu zgłoszenia.
6. Naprawa gwarancyjna świadczona będzie w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego i w godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. w godz. 7.30 – 15.30.   
   W sytuacji wystąpienia konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest:

- odebrać uszkodzony sprzęt komputerowy, najpóźniej w dniu następnym po stwierdzeniu konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

- dostarczyć naprawiony sprzęt komputerowy do siedziby Zamawiającego,

- czynności określone powyżej Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko.

1. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania naprawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu komputerowego na nowy w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia dwóch istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą części lub podzespołów – przy drugiej awarii lub jeśli usunięcie awarii jest niemożliwe. Wymiana powinna nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Na ten czas, po upływie 48 godzin od chwili zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zastępczy sprzęt komputerowy o parametrach nie gorszych niż wymieniane, nie później niż 72 godziny od momentu zgłoszenia.
3. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu komputerowego na nowy lub wymiany jego istotnych części lub podzespołów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
4. Przekazanie sprzętu komputerowego do naprawy poza miejsce użytkowania może nastąpić jedynie po wymontowaniu dysku twardego. W przypadku awarii dysku twardego Wykonawca wymienia go na nowy, wolny od wad, a uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy w siedzibie Zamawiającego, z uwagi na możliwość dostępu do danych osobowych zapisanych na dyskach twardych, w celu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, że:
   1. znane są mu zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem,
   2. uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją umowy podejmie wszelkie niezbędne i odpowiednie dla przetwarzanych danych środki wymagane na mocy art.32 Rozporządzenia;
   3. zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych tylko osoby upoważnione i zobowiązać je do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nie danych;
   4. bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będzie korzystał przy realizacji zamówienia z usług innych podmiotów;
   5. dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
   6. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
   7. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia;
   8. w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w miarę możliwości nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia zgłasza je administratorowi;
   9. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie pozyskane i przechowywane u siebie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie;
   10. w zakresie objętym powierzeniem udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Rozporządzeniu oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;
   11. zobowiązuje się informować administratora o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
   12. zobowiązuje się udzielać na żądanie administratora wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.
   13. jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   * 1. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek za Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
     2. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy   
        - za każdy dzień opóźnienia.
     3. *za brak dostarczenia komputerów wyposażonych w pamięć RAM o parametrach wskazanych w § 1 ust. 5, , w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy[[6]](#footnote-6).*
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. a lub b lub c mogą podlegać sumowaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem zapłaty wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

**Część 2**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:

Aktualizacja i wdrożenie oprogramowania Statlook z wersji 10.X do najnowszej na 180 stacjach roboczych w tym konsoli administracyjnej Master – 1 szt. wraz z zakupem dodatkowych 40 licencji.

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zapisami w SIWZ, ofertą Wykonawcy z dnia …….. oraz specyfikacją oferowanego oprogramowania w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę oprogramowania równoważnego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia obowiązujące normy i parametry dopuszczające je do sprzedaży oraz używania na terenie Polski i krajów UE, a także posiada znak zgodności CE.
3. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie pochodzi z legalnego źródła i posiada certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
4. Licencja na oprogramowanie zostaje udzielona bezterminowo od dnia dostarczenia. Aplikacja musi być objęta serwisem producenckim przez okres …. [[7]](#footnote-7) miesięcy, polegającym na dostępie do aktualizacji oprogramowania oraz wsparciu technicznym w trybie 8x5 – w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy od 7:30 – 15:30.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie …[[8]](#footnote-8) dni roboczych od daty podpisania umowy; na własne ryzyko (wraz z rozładunkiem i rozmieszczeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego), w ramach wynagrodzenia do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, (za dzień roboczy uznaje się dni poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8:00-14:00.
2. Dostarczone oprogramowanie musi być tak zapakowane, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić i uzgodnić z Zamawiającym termin dostarczenia i wdrożenia oprogramowania z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie   
   z oprogramowania, nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.

**§ 3**

Strony postanawiają, że warunkiem odbioru będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu umowy, którego data oznacza termin rozpoczęcia serwisu producenckiego oraz wystawienia faktury.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………… zł netto (słownie: ………..…………….złotych). …………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………….złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą   
   do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną   
   w trakcie jej realizacji.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy,   
   o którym mowa w § 3 umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem ze środków Funduszu Pracy, na rachunek bankowy Wykonawcy nr………………………………… który wskazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku   
   od towarów i usług (tj. Dz. U 2020 poz. 106 ze zm.)
7. Faktura powinna być wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

NIP: 778-13-79-161

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[9]](#footnote-9), w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury.
2. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[10]](#footnote-10).
3. Faktura VAT przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana   
   w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz. 1666).
4. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Faktura powinna zostać doręczona Zamawiającemu do 10.12.2020 r. do godziny 15:00.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   * 1. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek za Stron, z przyczyn leżących   
        po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
     2. *za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy[[11]](#footnote-11)*
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem zapłaty wynagrodzenia.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

**Część 3**

**§ 1**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zrealizować:
2. przedłużenie licencji dwóch urządzeń UTM, w terminie od dnia 19.11.2020 r.,
3. wznowienie FortiCare 8x5 Enhanced Support (Hardware 8x5, Firmware 8x5, Enhanced Support 8x5) dla urządzenia FortiAnalyzer 200D
4. Zakup i wdrożenie serwerów
5. Zakup i wdrożenie przełączników sieciowych
6. Wykonawca, w związku ze świadczeniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt a, zapewni Zamawiającemu serwis oraz wsparcie techniczne na okres 36 miesięcy, zgodnie z następującymi warunkami:
   * + 1. dostarczona subskrypcja powinna zapewnić aktualizację oprogramowania systemowego oraz oprogramowania i sygnatur dla modułów: moduł antywirusowy, wykrywanie i blokowanie włamań (IPS), antyspam oraz filtrowanie treści stron www przez okres 36 miesięcy – od dnia 19.11.2020 r.,
       2. dostarczona subskrypcja urządzenia obejmie serwis gwarancyjny producenta polegający na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości przez okres 36 miesięcy od daty przedłużenia licencji urządzeń UTM,
       3. wsparcie techniczne (telefoniczne lub online) świadczone w trybie 8x5,   
          tj. w dni robocze w godzinach pracy oraz dostęp do stron producenta.
7. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zapisami w SIWZ i ofertą Wykonawcy z dnia ……..
8. Wykonawca, w związku ze świadczeniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt c, zapewni Zamawiającemu serwis oraz wsparcie techniczne na okres 36 miesięcy świadczone w trybie 8x5, tj. w dni robocze w godzinach pracy oraz dostęp do stron producenta z czasem reakcji w miejscu instalacji do następnego dnia roboczego od zgłoszenia. Wsparcie techniczne realizowane będzie przez serwis producenta oferowanego serwera.
9. Wykonawca, w związku ze świadczeniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt d, zapewni Zamawiającemu:
   * + 1. 10 letnią gwarancję producenta obejmującą wszystkie elementy przełącznika (również zasilacze i wentylatory).
       2. wsparcie techniczne (telefoniczne lub online) świadczone w trybie 8x5,   
          tj. w dni robocze w godzinach pracy oraz dostęp do stron producenta z poprawkami oprogramowania urządzenia.
10. Przekazanie urządzeń do naprawy poza miejsce użytkowania może nastąpić jedynie po wymontowaniu dysków twardych . W przypadku awarii dysku twardego Wykonawca wymienia go na nowy, wolny od wad, a uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
12. W przypadku konieczności dokonania naprawy w siedzibie Zamawiającego, z uwagi na możliwość dostępu do danych osobowych zapisanych na dyskach twardych, w celu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, że:

a) znane są mu zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem,

b) uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją umowy podejmie wszelkie niezbędne i odpowiednie dla przetwarzanych danych środki wymagane na mocy art.32 Rozporządzenia;

c) zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych tylko osoby upoważnione i zobowiązać je do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nie danych;

d) bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będzie korzystał przy realizacji zamówienia z usług innych podmiotów;

e) dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

f) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;

g) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia;

h) w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w miarę możliwości nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia zgłasza je administratorowi;

i) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie pozyskane i przechowywane u siebie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie;

j) w zakresie objętym powierzeniem udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Rozporządzeniu oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;

k) zobowiązuje się informować administratora o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;

l) zobowiązuje się udzielać na żądanie administratora wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.

m) jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy i wdroży przedmiot umowy określony w:
   * + 1. § 1 ust. 1 lit. a umowy, w terminie do 19.11.2020 r,
       2. § 1 ust. 1 lit. b umowy, w terminie do 14 dni roboczych od podpisania umowy,
       3. § 1 ust. 1 lit. c umowy, w terminie do … [[12]](#footnote-12) dni roboczych od podpisania umowy,
       4. § 1 ust. 1 lit d umowy, w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania

do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61 – 754 Poznań,   
od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-14:00.

1. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić i uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy i wdrożenia z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

**§ 3**

Strony postanawiają, że warunkiem odbioru przedmiotu umowy będzie obustronnie podpisany protokół odbioru.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………… zł netto (słownie: ………..…………….złotych). …………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………….złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą   
   do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną   
   w trakcie jej realizacji.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy,   
   o którym mowa w § 3 umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem ze środków Funduszu Pracy, na rachunek Wykonawcy nr………………………………… który wskazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku   
   od towarów i usług (tj. Dz. U 2020 poz. 106 ze zm.)
7. Faktura powinna być wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy

w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

NIP: 778-13-79-161

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[13]](#footnote-13), w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury.
2. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[14]](#footnote-14).
3. Faktura VAT przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana   
   w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz. 1666).
4. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Faktura powinna zostać doręczona Zamawiającemu do 10.12.2020 r. do godziny 15:00.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   * 1. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek za Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
     2. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy   
        - za każdy dzień opóźnienia,
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. a lub b mogą podlegać sumowaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem zapłaty wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

**Część 4**

**§ 1**

* + 1. Przedmiotem umowy jest dostawa:

1. komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym i wyposażeniem, zwanych dalej laptopami - 10 sztuk,
2. oprogramowanie Microsoft Office Home and Business 2019 PL lub równoważne – 10 szt.
   * 1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
3. spełnia obowiązujące normy i parametry dopuszczające je do sprzedaży oraz używania na terenie Polski oraz krajów UE,
4. posiada znak zgodności CE,
5. o którym mowa w ust. 1 pkt a) jest fabrycznie nowy, nieużywany i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów czy inwestycji,
6. o którym mowa w ust. 1 pkt b) jest fabrycznie nowy, pochodzi z legalnego źródła i posiada certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
   * 1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z zapisami SIWZ i ofertą Wykonawcy z dnia…
     2. *Komputery wskazane w § 1 ust. 1 lit a) wyposażone będą w pamięć RAM o pojemności ..GB[[15]](#footnote-15)*

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własne ryzyko (wraz z rozładunkiem   
i rozmieszczeniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego), w ramach wynagrodzenia do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-14:00.

2. Dostarczone laptopy muszą być tak zapakowane, aby zapobiec ich uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.

3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić i uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy laptopów z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą przedmiotu umowy dołączyć instrukcje obsługi i eksploatacji w języku polskim w formie papierowej lub w wersji elektronicznej   
na nośniku lub do pobrania ze wskazanej strony internetowej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone   
do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania   
z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone   
są oryginalne.

**§ 3**

Strony postanawiają, że warunkiem odbioru będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu umowy (z numerami seryjnymi urządzeń, numerami licencji oprogramowania), którego data oznacza termin rozpoczęcia gwarancji.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………… zł netto (słownie: ………..…………….złotych). …………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………….złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym wszelkie opłaty i licencje.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą   
   do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną   
   w trakcie jej realizacji.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy,   
   o którym stanowi § 3 umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia   
   do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem ze środków ……….,   
   na rachunek bankowy Wykonawcy nr………………………………… który wskazany jest  
   w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów   
   i usług (tj. Dz. U 2020 poz. 106 ze zm.)
7. Faktura powinna być wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

NIP: 778-13-79-161

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[16]](#footnote-16), w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury.
2. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[17]](#footnote-17).
3. Faktura VAT przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana   
   w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz. 1666).
4. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Faktura powinna zostać doręczona Zamawiającemu do 10.12.2020 r. do godziny 15:00.

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca na dostarczone laptopy udziela gwarancji na okres ……[[18]](#footnote-18) , liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
      2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, zobowiązany jest do wykonywania napraw w okresie gwarancji.
      3. Naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy musi być realizowana przez producenta lub punkt serwisowy stosujący wytyczne producenta.
      4. W przypadku awarii laptopa Wykonawca przystąpi do jego naprawy w terminie nie przekraczającym 24 godziny od zgłoszenia awarii. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 15.30, czas reakcji liczy się od godziny 7.30 następnego dnia roboczego.
      5. Czas usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 48 godzin od jej zgłoszenia. W sytuacji, gdy usterka dotyczy podzespołu, który trzeba sprowadzić od producenta czas naprawy laptopa nie może przekroczyć 10 dni roboczych, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 48 godzin od zgłoszenia awarii.
      6. Jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 48 godzin, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zastępczego laptopa o parametrach nie gorszych niż wymieniany, do czasu naprawy uszkodzonego, nie później niż 72 godziny od momentu zgłoszenia.
      7. Naprawa gwarancyjna świadczona będzie w miejscu użytkowania laptopa i w godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. w godz. 7.30 – 15.30. W sytuacji wystąpienia konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest:

a) odebrać uszkodzony laptop, najpóźniej w dniu następnym po stwierdzeniu konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

b) dostarczyć naprawiony laptop do siedziby Zamawiającego,

c) czynności określone w pkt a) i b) Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany laptopa na nowy w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia dwóch istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą części lub podzespołów – przy drugiej awarii lub jeśli usunięcie awarii jest niemożliwe. Wymiana powinna nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Na ten czas Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zastępczy laptop o parametrach nie gorszych niż wymieniane.
      2. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania naprawy.
      3. W przypadku wymiany uszkodzonego laptopa na nowy lub wymiany jego części lub podzespołów, w związku z okolicznościami określonymi w ust. 9, w stosunku do nowego, wymienionego laptopa obowiązują warunki gwarancji wynikające ze złożonej oferty.
      4. Przekazanie laptopa do naprawy poza miejsce użytkowania może nastąpić jedynie po wymontowaniu dysku twardego. W przypadku awarii dysku twardego Wykonawca wymienia go na nowy, wolny od wad, a uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
      5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
      6. W przypadku konieczności dokonania naprawy w siedzibie Zamawiającego, z uwagi na możliwość dostępu do danych osobowych zapisanych na dyskach twardych, w celu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, że:

1. znane są mu zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem,
2. uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją umowy podejmie wszelkie niezbędne i odpowiednie dla przetwarzanych danych środki wymagane na mocy art.32 Rozporządzenia;
3. zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych tylko osoby upoważnione i zobowiązać je do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nie danych;
4. bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będzie korzystał przy realizacji zamówienia z usług innych podmiotów;
5. dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
7. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia;
8. w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w miarę możliwości nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia zgłasza je administratorowi;
9. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie pozyskane i przechowywane u siebie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie;
10. w zakresie objętym powierzeniem udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Rozporządzeniu oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;
11. zobowiązuje się informować administratora o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
12. zobowiązuje się udzielać na żądanie administratora wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.
13. jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
    * + 1. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy, nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty, w ciągu 10 dni roboczych od daty otrzymania dowodu zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
        2. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań,   
           w których laptopy zostaną dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania   
           po laptopach po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczone laptopy mimo braku opakowań będą podlegały usłudze gwarancyjnej).

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   * 1. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek za Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
     2. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy   
        - za każdy dzień opóźnienia.
     3. *za brak dostarczenia laptopów wyposażonych w pamięć RAM o pojemności wskazanej   
        w § 1 ust. 5, w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy[[19]](#footnote-19)*
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. a lub b lub c mogą podlegać sumowaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem zapłaty wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest   
w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198 g ustawy Pzp.

**XX. Pozostałe informacje.**

* + - * 1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
        2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
        3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
        4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
        5. Zamawiający przewiduje możliwość udziału podwykonawców w realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
        6. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| **e-mail:** [**zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl**](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl) | **strona internetowa: wuppoznan.praca.gov.pl** |

* + - * 1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
        2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
        3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
        4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
        5. Klauzula informacyjna RODO.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [wup@wup.poznan.pl](mailto:wup@wup.poznan.pl), telefonicznie pod numerem 61 846 38 19 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email [ochronadanych@wup.poznan.pl](mailto:ochronadanych@wup.poznan.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którego dokonuje Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyboru wykonawcy oraz archiwalnym a przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z przepisami:

* Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
* Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
* Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Państwa dane osobowe będą udostępnione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO będą udostępniane w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia[[20]](#footnote-20). W przypadku komunikacji prowadzonej drogą elektroniczną dane będą przekazane podmiotowi świadczącemu obsługę systemu IT. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
2. Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj.: dla zamówień współfinansowanych z Europejskich Funduszy Strukturalnych przez okres 10 lat, w pozostałych przypadkach zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. W przypadku gdy wykonanie prawa, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

1. Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   * + - 1. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
* Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy składane w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
* Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.
* Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności   
  do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
* Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw,
* Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
* Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia,

Zatwierdzam

**Sławomir Wąsiewski**

**Wicedyrektor**

**Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu**

Poznań, dnia 14.10.2020 r.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**Część 1: Dostawa sprzętu komputerowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy:…………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby:………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..........,

Adres do korespondencji:……………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………................................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie części 1 przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
         w SIWZ i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,   
         za cenę całkowitą:

**Razem oferowana wartość brutto** ………………………. zł

(słownie: ………………………………………………………………………….złotych), w tym:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość w szt.** | **Cena jedn. netto w zł** | **Wartość netto w zł** | **Wartość brutto w zł** |
| 1. | Komputery wraz z oprogramowaniem | 41 |  |  |  |
| 2. | Drukarka laserowa mono | 11 |  |  |  |
| 3. | Oprogramowanie Microsoft Office Professional 2019 PL lub oprogramowanie równoważne | 6 |  |  |  |
| 4. | Małe kolorowe urządzenie wielofunkcyjne | 1 |  |  |  |
| 5. | Oprogramowanie do wideokonferencji | 9 |  |  |  |
| 6. | Aktualizacja oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i serwery wraz z konsolą do centralnej administracji – 320 szt. | | |  |  |

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 7 SIWZ, oświadczam, że zapewniam dodatkowy okres gwarancji na każdy komputer PC na:

* 12 miesięcy\*
* 24 miesiące\*

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże dodatkowego okresu gwarancji na każdy komputer PC, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy i Wykonawca otrzyma 0 punktów.*

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 9 SIWZ, oświadczam, że zapewniam dodatkowy okres gwarancji na każdą drukarkę mono na:

* 12 miesięcy\*
* 24 miesiące\*

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże dodatkowego okresu gwarancji na każdą drukarkę mono, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy i Wykonawca otrzyma 0 punktów.*

1. Oświadczam, że zaoferowany sprzęt posiada następujące parametry:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * + - * 1. **Komputer stacjonarny All in One**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** | | |  |
| 1.1 | Procesor: wielordzeniowy klasy x86,  min. 2,10 GHz, osiągający według testu PassMark Average CPU Mark wynik  min. 8050 punktów.  *Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia wydruku ze strony http://www.cpubenchmark.net potwierdzającego spełnianie wymagań  dla zaoferowanego urządzenia, z datą  nie później niż na dzień składania ofert.* | **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** |
| 1.2 | Pamięć: min. 1 x 8 GB 2666 MHz, możliwość rozbudowy do min 32GB, minimum jeden slot wolny na dalszą rozbudowę  W ramach kryterium pozacenowego opisanego  w rozdz. XVI ust. 8 SIWZ, za zaoferowanie pamięci RAM 16 GB Wykonawca otrzyma 10 pkt. | **Wpisać oferowany parametr**    **………………………………..** |  |
| 1.3 | Dysk twardy SSD min. 256 GB | **Wpisać oferowany parametr**  **………………………………..** |  |
| 1.4 | Płyta główna: zgodna z technologią oferowanego modelu procesora  - 2 złącza SODIMM z obsługą do 32GB pamięci RAM 2666MHz  - sloty: 1 szt M.2 PCIe x1 dla WLAN  - 1 złącze m.2 dla dysku  - 1 złącze SATA dla dysku | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.5 | Karta graficzna: zgodna z oferowanym modelem procesora | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.6 | Zintegrowana karta dźwiękowa | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.7 | Komunikacja:  Karta sieciowa przewodowa: 10/100/1000  Łączność bezprzewodowa: WiFi 802.11 a/b/g/n  Bluetooth: | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.8 | Interfejsy:   1. min. 1 szt DisplayPort 1.2, 2. min. 1 szt HDMI 3. min. 5 x USB w tym min. 1 szt USB 2.0 typ-C, 4 szt USB 3.1 4. port sieciowy RJ-45, 5. port audio COMBO 6. czytnik kart SD 3-in-1 7. kamera internetowa 1 Mpix z dwoma mikrofonami zintegrowana w obudowie matrycy   Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, adapterów itp. | **Dla punktów a – c należy**  **wpisać oferowaną ilość**  **a ………………………………..**  **b ………………………………..**  **c ………………………………..**  **Pozostałe wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.9 | Napęd wbudowany: DVD-RW | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.10 | Monitor:  rodzaj: LED  rozdzielczość [dpi]: 1920 x 1080  przekątna ekranu [cal]: 23.8  wbudowane głośniki | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.11 | Zasilacz: aktywny stabilizator PFC, moc 120W | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.12 | Obudowa typu All in One – zintegrowany komputer w obudowie wraz z monitorem z matrycą IPS min 23,8” o parametrach:  - rozdzielczośc min 1920 x 1080  - kontrast typowy min 1000:1  - plamka max 0,275  - typowa jasność min 250 cd/m2 ,matryca matowa, kąty widzenia pion/poziom: min 178/178 stopni, kąty pochylenia matrycy w pionie min -5/+25 stopni (+/-1 stopień)  Posiadająca min. 1 wewnętrzną półkę 2,5” umożliwiającą zamontowanie dysku 2,5”  Wymagany jest wbudowany fabrycznie dźwiękowo-wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami, który musi sygnalizować co najmniej:  awarie procesora  uszkodzenie kontrolera Video  uszkodzenie pamięci RAM  Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.13 | System zabezpieczeń:   * DriveLock; * Czujnik otwarcia obudowy; * Hasło uruchamiania (w systemie BIOS); * Sterowanie uruchamianiem z nośników wymiennych / zapisem na nośnikach wymiennych; * Wyłączanie portu SATA (w systemie BIOS); * Hasło konfiguracji (w systemie BIOS); * Obsługa kłódkowego zabezpieczenia obudowy i linek zabezpieczających; * Moduł Trusted Platform Module TPM 2.0, * Włączanie/wyłączanie portu USB (przez BIOS); * Zabezpieczenia głównego rekordu rozruchowego; * Uwierzytelnianie przed rozruchem; * Włączanie/wyłączanie portu szeregowego (w systemie BIOS); | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.14 | Waga: max 9,5 kg | **Wpisać oferowany parametr**  **………………………………..** |  |
| 1.15 | System operacyjny: Windows 10 Pro 64 lub rozwiązanie równoważne. | **Oferowany system operacyjny**  **……………………………………..**  **Oferowany system operacyjny równoważny:**  **Nazwa: ………………………………**  **Opis produktu poprzez potwierdzenie**  **spełniania wymagań.**  **………………………………………………**  **………………………………………………** |  |
| 1.16 | Oprogramowanie Microsoft Office 2019 Home and Business 2019 PL lub rozwiązanie równoważne. | **Oferowane oprogramowanie**  **……………………………………..**  **Oferowane oprogramowanie równoważne:**  **Nazwa: ………………………………**  **Opis produktu poprzez potwierdzenie**  **spełniania wymagań.**  **………………………………………………** |  |
| 1.17 | Dołączone wyposażenie: | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.18 | Klawiatura: standard – USB, ciche klawisze | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.19 | Mysz optyczna, rolka, standard – USB | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.20 | Certyfikat jakości ISO 9001: 2000 producenta komputera | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| 1.21 | Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera | **Wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |  |
| * + - * 1. **Drukarka laserowa mono**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** | | |
| * + - * 1. **Oprogramowanie biurowe**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………**  *Opis programu równoważnego……………………………….……………………………………...* | | |
| * + - * 1. **Małe kolorowe urządzenie wielofunkcyjne**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** | | |
| * + - * 1. **Oprogramowanie do wideokonferencji**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** | | |
| * + - * 1. **Oprogramowanie antywirusowe**   **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………**  *Opis programu równoważnego………………………………………………………………………...* | | |

1. Warunki płatności:

* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
* płatność przelew.

1. Oświadczam, że prowadzę małe albo średnie przedsiębiorstwo:

* tak
* nie

***Mikro przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

1. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.
   1. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Niewypełnienie tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

8. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SIWZ.

9. Oświadczam, że:

1. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, a także obejmujące należne podatki (w tym podatek od towarów i usług), jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
2. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert,
3. akceptuję warunki płatności,
4. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**Część 2: Dostawa oprogramowania**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy:…………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby:………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..........,

Adres do korespondencji:………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………................................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie części 2 przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
         w SIWZ i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,   
         za cenę całkowitą:

**Wartość netto:…………………………zł**

(słownie: ………………………………………………………………………….złotych),

**Wartość brutto** ………………………. zł  
(słownie: ………………………………………………………………………….złotych),

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 11 SIWZ, oświadczam, że dostarczę przedmiot umowy do siedziby zamawiającego w terminie

* 14 dni roboczych,\*
* 5 dni roboczych;\*

od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje dostawę   
w maksymalnym terminie tj. 14 dni roboczych* *dni roboczych od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy i Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.*

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 12 SIWZ, oświadczam, że:

* oferuję 12 miesięcy dodatkowego okresu serwisu producenckiego\*
* nie oferuję dodatkowego okresu serwisu producenckiego\*

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy, czy oferuje dodatkowy okres serwisu producenckiego Zamawiający uzna że Wykonawca oferuje podstawowy okres serwisu producenckiego tj. 12 miesięcy i Wykonawca otrzyma 0 pkt.*

1. Warunki płatności:

* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
* płatność przelew.

1. Oświadczam, że prowadzę małe albo średnie przedsiębiorstwo:

* tak
* nie

***Mikro przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

1. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Brak wypełnienia tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SIWZ.

8. Oświadczam, że:

1. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, a także obejmujące należne podatki (w tym podatek od towarów i usług), jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
2. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert,
3. akceptuję warunki płatności,
4. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

3) ……………………………………………...........................................................................

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania   
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy:…………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby:………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..........,

Adres do korespondencji:……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………................................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie części 3 przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
         w SIWZ i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,   
         za cenę całkowitą:

**Wartość netto:…………………………zł**

(słownie: ………………………………………………………………………….złotych),

**Wartość brutto**……………………. zł  
(słownie: ………………………………………………………………………….złotych),

W tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wartość netto w zł** | **Wartość brutto w zł** |
| 1. | Przedłużenie licencji urządzeń FortiGate 200E |  |  |
| 2. | Wznowienie FortiCare 8x5 Enhanced Support |  |  |
| 3. | Zakup i wdrożenie serwerów  2 szt. |  |  |
| 4. | Zakup i wdrożenie przełączników sieciowych  4 szt. |  |  |

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 14 SIWZ, oświadczam, że zapewniam dodatkowy okres gwarancji na każdy serwer na:

* 12 miesięcy\*
* 24 miesiące\*

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże dodatkowego okresu gwarancji na każdy serwer Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące i Wykonawca otrzyma 0 punktów.*

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 15 SIWZ, oświadczam, że dokonam dostawy wraz z wdrożeniem w terminie:

* 21 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy
* 14 dni roboczych od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia zawarcia umowy

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże deklarowanego terminu dostawy i wdrożenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje podstawowy termin dostawy i wdrożenia tj. 21 dni roboczych i Wykonawca otrzyma 0 pkt.*

1. Oświadczam, że zaoferowany sprzęt posiada następujące parametry:

|  |  |
| --- | --- |
| **Serwer:**  **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** |  |
| **Przełącznik sieciowy:**  **Producent: ……………………………………………**  **Model: ……………………………………………** |  |

1. Warunki płatności:

* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
* płatność przelew.

1. Oświadczam, że prowadzę małe albo średnie przedsiębiorstwo:

* tak
* nie

***Mikro przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

1. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Niewypełnienie tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

8. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SIWZ.

9. Oświadczam, że:

1. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, a także obejmujące należne podatki (w tym podatek od towarów i usług), jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
2. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert,
3. akceptuję warunki płatności,
4. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania   
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**Część 4: Dostawa laptopów i oprogramowania biurowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy:…………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby:………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………..........,

Adres do korespondencji:……………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………................................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie części 4 przedmiotu zamówienia w zakresie określonym   
         w SIWZ i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,   
         za cenę całkowitą:

**Razem oferowana wartość brutto** ………………………. zł

(słownie: ……………………………………………………………………………..złotych).

1. W ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVI ust. 1 SIWZ oświadczam,   
   że zapewniam dodatkowy okres gwarancji na każdy laptop na:

 12 miesięcy\*

 24 miesiące\*

**\*właściwe zakreślić**

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże dodatkowego okresu gwarancji na każdy laptop, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące  
i Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.*

1. Oświadczam, że zaoferowany sprzęt posiada następujące parametry:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Producent ………………**  **Model…………………….** | | |
| 1.1 | Typ: laptop | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.2 | Procesor: wielordzeniowy klasy x86, osiągający według testu PassMark Average CPU Mark wynik min. 7950 punktów.  *Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia wydruku ze strony http://www.cpubenchmark.net potwierdzającego spełnianie wymagań  dla zaoferowanego urządzenia, z datą  nie później niż na dzień składania ofert.* | **Producent………………**  **Model…………………….** |
| 1.3 | Pamięć: nie mniej niż 8 GB SO-DIMM DDR4, gniazda na pamięć (ogółem/wolne) 2/1  W ramach kryterium pozacenowego opisanego  w rozdz. XVI ust. 18 SIWZ, za zaoferowanie pamięci RAM 16 GB Wykonawca otrzyma 20 pkt. | **Wpisać oferowany parametr**    **………………………………..** |
| 1.4 | Dysk twardy SSD min. 512 GB | **Wpisać oferowany parametr**  **………………………………..** |
| 1.5 | Płyta główna: częstotliwość pracy magistrali FSB – zgodna z oferowanym modelem procesora | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.6 | Przekątna ekranu: 15,6” | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.7 | Typ ekranu: LED, Matowy | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.8 | Rozdzielczość ekranu: 1920x1080 (FullHD) | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.9 | Zintegrowana karta graficzna | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.10 | Zintegrowana karta dźwiękowa | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.11 | Łączność:  Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac  Moduł Bluetooth  LAN 10/100/1000 Mbps | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.11 | Interfejsy:   * + 1. USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) – min.2 szt.     2. USB 2.0 – min.1 szt,   HDMI – 1 szt.  Czytnik kart pamięci - 1 szt.  Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.  RJ-45 (LAN) - 1 szt.  DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. | **Dla punktów a i b należy**  **wpisać oferowaną ilość**  **a ………………………………..**  **b ………………………………..**  **Pozostałe wymagania należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.12 | Bateria: 3-komorowa, min. 3500 mAh, Li-Ion | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.13 | Zasilacz | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| 1.14 | Waga: do 2 kg (z baterią) | **Wpisać oferowany parametr**  **………………………………..** |
| 1.15 | System operacyjny: Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) lub równoważny. | **Oferowany system operacyjny**  **……………………………………..**  **Oferowany system operacyjny równoważny:**  **Nazwa: ………………………………**  **Opis produktu poprzez potwierdzenie**  **spełniania wymagań.**  **………………………………………………**  **………………………………………………** |
| 1.16 | Oprogramowanie Microsoft Office Home and Business 2019 PL lub rozwiązanie równoważne. | **Oferowane oprogramowanie**  **……………………………………..**  **Oferowane oprogramowanie równoważne:**  **Nazwa: ………………………………**  **Opis produktu poprzez potwierdzenie**  **spełniania wymagań.**  **………………………………………………**  **………………………………………………** |
| 1.17 | ***Dołączone wyposażenie do każdego laptopa*** | |
| Mysz optyczna, rolka, standard – USB | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |
| Torba | **Wymóg należy potwierdzić**  **poprzez zapis „TAK”**  **……………………………..** |

1. Warunki płatności:

* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
* płatność przelew.

1. Oświadczam, że prowadzę małe albo średnie przedsiębiorstwo:

* tak
* nie

***Mikro przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

1. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Brak wypełnienia tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SIWZ.

8. Oświadczam, że:

1. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, a także obejmujące należne podatki (w tym podatek od towarów i usług), jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
2. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert,
3. akceptuję warunki płatności,
4. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
 oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Część 1: Dostawa sprzętu komputerowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.1 SIWZ

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.1 SIWZ, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów\*:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..…………….**

**Zakres udostępnianych zasobów: ……………………………………………………………..**

*(wskazać odpowiedni zakres zasobów)*

*\*Należy wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy*

………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.2 SIWZ

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów\*:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….………….**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..…………….**

**Zakres udostępnianych zasobów: ……………………………………………………………..**

*(wskazać odpowiedni zakres zasobów)*

*\*Należy wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy*

………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Część 4: Dostawa laptopów i oprogramowania biurowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.3 SIWZ

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.3 SIWZ, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów\*:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..…………….**

**Zakres udostępnianych zasobów: ……………………………………………………………..**

*(wskazać odpowiedni zakres zasobów)*

*\*Należy wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on Wykonawcy*

………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Część 1: Dostawa sprzętu komputerowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

* 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

* 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

* 1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA   
     Z POSTĘPOWANIA** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………**

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca*

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

* 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24   
     ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

podlega wykluczenia z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przez podmiot na którego zasobach powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że podmiot/y na którego zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu, podjął następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty i dla każdego podmiotu odrębnie powielić i wypełnić*

…………………………………………

*(podpis)*

* 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Część 2: Dostawa oprogramowania**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA   
   Z POSTĘPOWANIA** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca*

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
   (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

podlega wykluczenia z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przez podmiot na którego zasobach powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że podmiot/y na którego zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu, podjął następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty i dla każdego podmiotu odrębnie powielić i wypełnić*

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Część 4: Dostawa laptopów i oprogramowania biurowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA   
   Z POSTĘPOWANIA** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty, na zasoby których powołuje się Wykonawca*

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBACH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24   
   ust. 8 ustawy Pzp)** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu\*, tj.:

* 1. **Nazwa podmiotu: ……………………………………………………………………….…………**

**Adres (siedziba) podmiotu: ………………………………………………………..……………**

**KRS/CEiDG: ………………………………………………………………………………………...**

**NIP/PESEL:…………………………………………………………………………………………..**

podlega wykluczenia z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przez podmiot na którego zasobach powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności takie jak udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………Oświadczam, że podmiot/y na którego zasobach powołuję się w niniejszym postępowaniu, podjął następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

*\*Należy wymienić wszystkie podmioty i dla każdego podmiotu odrębnie powielić i wypełnić*

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Część 1: Dostawa sprzętu komputerowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),   
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową, w niniejszym postępowaniu**\***.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w niniejszym postępowaniu\*

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**\* zaznaczyć właściwe**

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Część 2: Dostawa oprogramowania**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową, w niniejszym postępowaniu**\***.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w niniejszym postępowaniu\*

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**\* zaznaczyć właściwe**

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową, w niniejszym postępowaniu**\***.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w niniejszym postępowaniu\*

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**\* zaznaczyć właściwe**

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Część 4: Dostawa laptopów i oprogramowania biurowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową, w niniejszym postępowaniu**\***.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.),  
  z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w niniejszym postępowaniu\*

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**\* zaznaczyć właściwe**

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Część 1: Dostawa sprzętu komputerowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ DOSTAW SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, przedstawiam, wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw sprzętu komputerowego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres  Odbiorcy** | **Data  wykonywania**  **(od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)** | **Wartość  (w zł brutto)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. dostawy zostały wykonane należycie

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli   
 w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ DOSTAW URZĄDZEŃ SIECIOWYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, przedstawiam, wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw sprzętu komputerowego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres  Odbiorcy** | **Data  wykonywania**  **(od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)** | **Wartość  (w zł brutto)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. dostawy zostały wykonane należycie

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli   
 w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Część 4: Dostawa laptopów i oprogramowania biurowego**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ DOSTAW LAPTOPÓW**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania   
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu”, przedstawiam, wykaz wykonanych   
lub wykonywanych dostaw laptopów:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres  Odbiorcy** | **Data  wykonywania**  **(od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)** | **Wartość  (w zł brutto)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. dostawy zostały wykonane należycie

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli   
 w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

***Załącznik nr 6 do SIWZ***

**Część 3: Dostawa urządzeń sieciowych**

**WUPXXV/3/3321/7/2020**

**Zamawiający:**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki**

**Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ   
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, przedstawiam wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Inżynier legitymujący się certyfikatem VCP\*** | **inżynier legitymujący się certyfikatem  z implementacji rozwiązań sieciowych marki HPE na poziomie ASE\*** | **Zakres czynności wykonywanych  w zamówieniu** | **Podstawa do dysponowania**  **osobą/ami\*\*** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**\* spełnienie warunku zaznaczyć „x” dla każdej osoby wskazanej w wykazie.**

**\*\* podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o prace, umowa zlecenie, itp.**

...........................................................

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania   
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ............................................. dnia ...............................................roku.

1. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-1)
2. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-2)
3. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)
4. Okres gwarancji zgodny z oświadczeniem w ofercie Wykonawcy [↑](#footnote-ref-4)
5. Okres gwarancji zgodny z oświadczeniem w ofercie Wykonawcy [↑](#footnote-ref-5)
6. Zapis zostanie wprowadzony do umowy w przypadku skorzystania z kryterium pozacenowego przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-6)
7. Okres serwisu producenckiego zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie [↑](#footnote-ref-7)
8. Termin dostawy zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie [↑](#footnote-ref-8)
9. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-9)
10. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-10)
11. Zapis zostanie wprowadzony w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego [↑](#footnote-ref-11)
12. Zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ramach kryterium pozacenowego [↑](#footnote-ref-12)
13. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-13)
14. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-14)
15. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-15)
16. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-16)
17. umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-17)
18. Okres gwarancji zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie [↑](#footnote-ref-18)
19. Zapis zostanie wprowadzony do umowy w przypadku skorzystania z kryterium pozacenowego przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-19)
20. Dotyczy tylko postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP [↑](#footnote-ref-20)