



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

Poznań, dnia 11 grudnia 2020r.

Zapytanie ofertowe

Nr sprawy: WUPIV/5/5035/1/2020

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
60-537 Poznań

2. Nazwa zamówienia

Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy, osób kierowanych na staż i pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu - Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu w 2021 roku.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy, osób kierowanych na staż i pracowników Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2021 roku

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji usługi obejmuje okres od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. (12 miesięcy)

5. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż 30 dni.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających ich spełnianie

Wykonawca musi posiadać doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się do wykonania umowy przy dochowaniu należytej staranności przy udziale lekarzy spełniających szczególne wymagania kwalifikacyjne do prowadzenia badań z zakresu medycyny pracy oraz profilaktycznej opieki zdrowotnej niezbędnej do oceny warunków pracy, wynikających z przepisów prawnych.

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań stawianych przez Zamawiającego w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków – stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty wg załączonego Formularza oferty (załącznik nr 3), Wykonawca winien złożyć w terminie **do dnia 22.12.2020r. do godziny 12.00**, w formie pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **22.12.2020r. r. o godzinie 13.00** w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, pokój nr 3 na parterze.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę bez żadnych skutków prawnych i finansowych.
4. Wycofanie lub zmiana oferty dla swej skuteczności musi mieć formę pisemną, spełniać odpowiednie wymogi formalne stawiane ofercie i musi zostać doręczone do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi zostać doręczona do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane bez ich otwierania wraz ze stosowną adnotacją.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, jest zobowiązana przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, musi złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań

Zapytanie ofertowe na świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy, osób kierowanych na staż i pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu/ Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu w 2021 roku.

Nie otwierać przed dniem 22.12.2020r. godz. 13:00

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
7. Wykonawca składa w szczególności:
 - a) wypełniony załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Formularz oferty,
 - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
8. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę zamówienia, na którą składa ofertę, uwzględniając wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
9. Załączniki dołączone do zapytania ofertowego przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich rangę:
Cena-100%
Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.
Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Kryterium określone w ust. 2 oceniane będzie według poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100$$

4. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów.

10. Opis sposobu obliczania ceny

Cena zamówienia powinna być obliczona w następujący sposób:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
CENA BRUTTO = CENA NETTO + NALEŻNY PODATEK
2. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich, w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału, złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji cen z Wykonawcami, do których skierowano zapytanie ofertowe lub którzy zapoznali się z zapytaniem ofertowym udostępnionym na stronie internetowej Zamawiającego w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości zwiększenia tej kwoty.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawca składa ofertę dodatkową w formie pisemnej i nie może zaoferować ceny wyższej niż zaoferował w złożonej wcześniej ofercie. Zamawiający dokonuje wyboru oferty z niższą ceną.
8. Zamawiający, po zatwierdzeniu wyników zapytania ofertowego, niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin zawarcia umowy,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
 - c) unieważnieniu zapytania ofertowego;
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

12. Odrzucenie oferty Wykonawcy

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z zapytaniem ofertowym,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia lub wymaganiom postawionym Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie rozdz. 11 ust. 6 pkt b zapytania ofertowego,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 4 zapytania ofertowego, nie złożył wymaganych wyjaśnień albo Wykonawca nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny,
 - e) Wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, o której mowa w rozdz. 11 ust. 6 pkt c zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie,
 - f) Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 1 lub 2 zapytania ofertowego, nie złożył lub nie uzupełnił lub nie poprawił lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących dokumentów lub nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Unieważnienie zapytania ofertowego

Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości jej zwiększenia.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest:

Świadczenie przez Wykonawcę w 2021 roku usług medycznych w zakresie medycyny pracy wraz z badaniami diagnostycznymi i konsultacjami specjalistycznymi dla kandydatów do pracy, osób kierowanych na staż i pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu – Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu.

§ 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Pracy (t. j. Dz. U. 2020 poz.1320), ustawy z dnia 27.06.1997r. – o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. 2019, poz. 1175), Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wystawianych dla celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. z 2016, poz. 2067 ze zm.), oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5.12.2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1845 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy, tj. będzie udzielać usług i świadczeń medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami i ze wskazaniem wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i zasadami etyki zawodowej, respektując prawa osób badanych, oraz

z należytą starannością, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą z dnia stanowiącymi integralną część umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019, poz. 595 ze zm.). Świadczenia medyczne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny - posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r., Nr 151, poz. 896).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia indywidualnych badań dla pracowników na stanowiskach administracyjno – biurowych oraz kierowniczych. Całość badań wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego dla celów określonych w Kodeksie Pracy musi być wykonana maksymalnie w ciągu 4 godzin jednego dnia, w przedziale czasowym 7.00-14.30.
5. Badania skierowanego pracownika w każdym przypadku muszą być wykonywane w ramach jednej siedziby Wykonawcy oraz podczas jednej wizyty.
6. Badania kontrolne Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w dniu zgłoszenia się pracownika na badania i jednocześnie tego samego dnia ma obowiązek wydania orzeczenia lekarskiego o zdolności do pracy.
7. Usługi medyczne będące przedmiotem zamówienia będą świadczone w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w gwarantowanym wymiarze dostępności realizacji usług od godziny 7.00 do 14.30.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której konieczne będzie wykonanie innych badań, wynikających z zaleceń lekarza po przeprowadzonych badaniach ogólnych, które będą niezbędne do wydania orzeczenia o zdolności do pracy na danym stanowisku pracy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu poprzez przesłanie maila do osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, na wskazany w umowie adres mailowy, pod rygorem odmowy zapłaty wynagrodzenia za przeprowadzone dodatkowe badania.
9. W przypadku uznania, że skierowany pracownik musi stosować okulary korekcyjne/ urządzenia korygujące wzrok – na orzeczeniu lekarskim musi znajdować się odpowiednia adnotacja.
10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku dodatkowych warunków zatrudnienia pracownika (np. praca przy monitorze ekranowym, prowadzenie samochodu osobowego dla celów służbowych itp.), informacja taka została wpisana przez lekarza medycyny pracy na orzeczeniu lekarskim.
11. Przyjęcie pracownika Zamawiającego na badanie i wykonanie badań diagnostycznych następować będzie po dokonaniu wcześniejszej rejestracji.
12. Jeżeli Wykonawca posiada kilka lokalizacji, badania skierowanych osób muszą odbywać się w miejscu najbliższym siedziby Zamawiającego tj.:
ul. Serbinowska 5 - Kalisz

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Wystawiać pracownikom i kandydatom na pracowników skierowania do wykonywania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych, skierowania osobom kierowanym na staż, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią oraz do lekarza specjalisty lub innych badań diagnostycznych wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy.
2. Skierowanie do wykonywania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych powinno zawierać następujące informacje:
 - a. rodzaj badania – wstępne, okresowe, kontrolne
 - b. przewidywane lub aktualne stanowisko pracy
 - c. czynniki szkodliwe lub uciążliwe występujące na danym stanowisku pracy lub adnotację o ich niewystępowaniu
 - d. w przypadku badania kontrolnego – długość niezdolności do pracy.

3. Zapewnić Wykonawcy możliwość przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy.

§ 4

1. Orzeczenia lekarskie, dla celów określonych w Kodeksie pracy, będą przekazywane przez Wykonawcę Zamawiającemu oraz pracownikowi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 7 dni roboczych od daty ukończenia badania.
2. W przypadku wystąpienia przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku pracy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować telefonicznie Zamawiającego o tym fakcie.
3. W przypadku badań wstępnych i kontrolnych będzie możliwy odbiór osobisty orzeczenia lekarskiego przez pracownika podlegającego badaniom, w dniu badania do godz. 14.30.

§ 5

1. Strony umowy oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych każda z nich jest administratorem i spełnia warunki ich przetwarzania zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”
2. W celu określonym w § 1, Zamawiający udostępni dane osobowe pracowników kierowanych na badania w zakresie niezbędnym do realizacji tego celu.
3. Dane osobowe będą przekazywane Wykonawcy w formie papierowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przekazanych danych osobowych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia 2016/679 i spełnienia obowiązków z niego wynikających.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą z poszanowaniem ich praw określonych w rozporządzeniu 2016/679, a także zachowania tajemnicy udostępnionych danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym oraz realizacji obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679 i oświadcza, że posiada warunki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczne przetwarzanie danych osobowych.

§ 6

1. Należność za świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się według wykonanych świadczeń zgodnie z ofertą oraz wystawionymi przez Zamawiającego skierowaniami. Zamawiający zastrzega, że liczba osób wskazana w zapytaniu ofertowym jest liczbą służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby badań wskazanych w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo aneksowania umowy i zwiększania liczby badań wskazanych w zapytaniu ofertowym w poszczególnych kategoriach (rodzaj badania) na następujących zasadach:
 - po 3 badania /konsultacje specjalistycznych dla Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu, według cen określonych w Ofercie Wykonawcy.

§ 7

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za świadczenie usług z zakresu medycyny pracy nie przekroczy kwoty zł brutto, a niewykorzystanie ww. kwoty przez Zamawiającego nie spowoduje powstania roszczeń po stronie Wykonawcy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji.
3. Ceny za poszczególne badania podane przez Wykonawcę w ofercie z dnia pozostaną niezmienione przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonane badania raz na koniec danego miesiąca.
5. Każdorazowo do faktury, jako załącznik, dołączony zostanie imienny wykaz wykonanych w danym miesiącu badań w poszczególnych kategoriach (rodzaj badania).
6. Faktura VAT zostanie wystawiona na:
Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
NIP: 778-13-79-161
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem ze środków publicznych, na rachunek bankowy Wykonawcy nr, który wskazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2020r. poz. 106 ze zm.)
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym, w tym ustrukturyzowanej faktury.
10. Faktura VAT przesyłana w postaci ustrukturyzowanej faktury zostanie przesłana w sposób określony przepisami Ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz.U.2020r. poz. 1666).
11. Faktura VAT w formacie elektronicznym zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy:.....na adresy e-mail Zamawiającego.....
12. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury słowami: „Mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostawy towarów lub świadczenia usług, o których mowa w zał. nr 15 do Ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 8

1. Umowa zawarta jest na czas określony od 01 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10

Koszt zamówienia będzie pokryty ze środków publicznych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1740)
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony postanawiają w pierwszej kolejności załatwiać polubownie.
4. W przypadku niemożności ugodowego załatwienia sporu, strony poddają go rozpoznaniu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Postanowienia niniejszej umowy wraz z załączonym cennikiem mają charakter poufny i nie mogą być rozpowszechniane bez zgody stron.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe Zamawiającego oraz oferta Wykonawcy z dnia

15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
 - a) w formie pisemnej,
 - b) faksem,
 - c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020, poz. 344).
2. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

2.1. Wykonawcy z Zamawiającym:

2.1.1 Zapytania do treści zapytania ofertowego:

- w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub
- drogą elektroniczną na adres: kadry@wup.poznan.pl

2.1.2 Złożenie i uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny: w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

2.1.3 Pozostałe oświadczenia i wnioski:

- w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub
- drogą elektroniczną na adres: kadry@wup.poznan.pl

2.2. Zamawiający z Wykonawcami:

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom:

- w formie pisemnej lub
- faksem na numer wskazany w ofercie lub
- drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie

2. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, pełnomocnictwa, wyjaśnienia lub oświadczenia, bezwzględnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
.....Katarzyna Staszak 61-846-37-13.....
(imię i nazwisko, nr faxu, e-mail)

16. Pozostałe informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału Regulaminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego, z tym zastrzeżeniem że treść zapytania ofertowego można zmienić najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru. W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

WICEPRZEDSIĘDZIE
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Poznaniu

Sławomir Wasiewski

.....
(podpis osoby upoważnionej)