Nr sprawy: WUPIII/2/0724/23/2021 Poznań, dnia 26 marca 2021 r.

**Wszyscy uczestnicy postępowania**

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usługi ubezpieczenia majątku na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Poznaniu (w tym Oddziałów Zamiejscowych) od dnia 19.04.2021 r. do dnia 18.04.2022 r.

W związku z otrzymanymi pytaniami dot. przedmiotowego zamówienia, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, wyjaśnia co następuje:

**Pytanie 1:**

„W związku z tym, że w opublikowanych odpowiedziach nie udzielono odpowiedzi na zadane pytanie ponownie zwracamy się z zapytaniem o podanie sum ubezpieczenia z rozbiciem na pozycje:

- maszyny, urządzenia, wyposażenie (w tym środki trwałe nie będące sprzętem elektronicznym)

- stacjonarny sprzęt elektroniczny

- przenośny sprzęt elektroniczny z podziałem na: laptopy, tablety, aparaty fotograficzne, telefony komórkowe

Pozycje "stacjonarny sprzęt elektroniczny" oraz "przenośny sprzęt elektroniczny z podziałem na: laptopy, tablety, aparaty fotograficzne, telefony komórkowe" stanowi osobną grupę sprzętu na polisie i sprecyzowanie sumy ubezpieczenia w ramach tego sprzętu jest niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.

Suma ubezpieczenia tego sprzętu nie może zawierać się razem z sumą ubezpieczenia innego mienia czy środków trwałych”.

**Odpowiedź 1:**

Zamawiający podtrzymuje treść udzielonych odpowiedzi.

**Pytanie 2:**

„Co rozumieją Państwo pod pojęciami wykazanymi w tabeli:

- środki trwałe, oraz

- pozostałe środki trwałe?”.

**Odpowiedź 2:**

Środek trwały – składnik aktywów, który na dzień ujęcia, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy, spełnia łącznie następujące warunki:

a) posiada formę rzeczową lub jest rzeczowym prawem majątkowym, takim jak: prawo wieczystego użytkowania gruntu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego bądź spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego,

b) jego przewidywany okres ekonomicznej użyteczności w danej jednostce jest dłuższy niż

rok (12 miesięcy),

c) jest przeznaczony do wykorzystania na potrzeby jednostki, w tym także do trwałego wykorzystywania przez inne jednostki na podstawie umów najmu, dzierżawy lub leasingu,
o ile w myśl art. 3 ust. 4 ustawy, umowy te nie spełniają definicji leasingu finansowego,

d) jest kompletny i zdatny do użytkowania.

Dodatkowo, środki trwałe są umarzane przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w przepisach. Natomiast pozostałe środki trwałe są umarzane w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania.

**Powyższe informacje należy traktować jako integralną część OPZ.**

Ryszard Zaczyński

Wicedyrektor

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu