**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

………………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Tel. ……………. E-mail ………..

Nr sprawy: WUPIV/5/1200/2/2021

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Wielkopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na organizację i przeprowadzenie szkolenia w formie on-line dla pracowników Wydziału Wdrażania EFS Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu pt. **„Praktyczne aspekty rachunkowości budżetowej, bieżące regulacje, zasady prowadzenia sprawozdawczości w celu prawidłowej realizacji i rozliczeń w projektach EFS”** składam/y ofertę następującej treści:

* 1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
  2. Oferuję/emy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości:

**Cena netto** ……………….. zł

Podatek VAT: ………………%

**Cena brutto**…………………..zł (słownie:………………………………………………),

**Cena za 1 Uczestnika netto**………………………

**Cena za 1 Uczestnika brutto**……………………………

* 1. Dotyczy kryteriów pozacenowych, określonych w rozdziale 9 pkt 4 zapytania ofertowego[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko Trenera | Data rozpoczęcia  i zakończenia realizacji szkolenia (od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)[[2]](#footnote-2) | Tytuł szkolenia | Nazwa podmiotu na rzecz którego było wykonane szkolenie | Określenie grupy odbiorców  (w każdym dniu ta sama/w każdym dniu inna) |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Przyjmuję/emy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
  2. Oświadczam/y, że zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane   
     z wykonaniem usługi.
  3. Oświadczam/y, że wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie.
  4. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  5. Zobowiązuję/emy się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy   
     na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i w istotnych dla stron postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
  6. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
* Oświadczenie o spełnianiu warunków
* …………………………………………………..
* …………………………………………………..

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość …......................................... dnia …........................................ roku.

1. Wypełnić jeżeli Wykonawca skorzystał z kryterium pozacenowego w zakresie o doświadczenia Trenera (określonego w rozdziale 9 pkt 4 zapytania ofertowego) [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli wykazano szkolenie kilkudniowe należy wypełnić kolumnę nr 6, wskazując odpowiednio, czy w każdym dniu szkolenia brała udział ta sama, czy inna grupa uczestników [↑](#footnote-ref-2)