**WUPXXV/3/3322/3/2021**

**Identyfikator postępowania na MiniPortalu:**

**d7495c16-1c02-40e4-9d87-875064b257bb**

Numer ogłoszenia BZP (platforma e-Zamówienia)

**2021/BZP00028629/01**

 **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie
z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn:

**„Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy**

**na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.”**

**Kwiecień 2021 r.**

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

* „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest realizacja usługi polegającej na przygotowaniu
i przeprowadzeniu badania terenowego dot. sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy
w województwie wielkopolskim w 2021 r. oraz sporządzeniu opracowania podsumowującego wyniki badania;
* „specyfikacji” lub „SWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
* „ustawie Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);
* „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Województwo Wielkopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu;
* „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
* „Cyfrowej kopii” – należy przez to rozumieć cyfrowe odwzorowanie papierowej postaci oświadczenia lub dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokuje Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby,
w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca; w przypadku oświadczenia o którym mowa art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
lub zobowiązania podmiotu udostepniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca
lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności może dokonać również notariusz.

W treści SWZ cyfry rzymskie stanowią jednostkę redakcyjną oznaczającą rozdział.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej
i strony internetowej prowadzonego postępowania.**

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE - WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

61 – 846-38-19

zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl

<https://wuppoznan.praca.gov.pl/-/14910904-badanie-dotyczace-sytuacji-obywateli-ukrainy-na-rynku-pracy-w-wojewodztwie-wielkopolskim-w-2021-r->

1. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem
o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane
z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w rozdziale pierwszym.

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
4. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową, powołaną do przeprowadzenia postępowania.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
6. **Opis przedmiotu zamówienia.**
7. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie badania terenowego
dot. sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r. oraz sporządzenie opracowania podsumowującego wyniki badania.
8. Opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) został określony **w załączniku nr 7** do SWZ.
9. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020.
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

Nazwa: Usługi badania rynku Kod: 79 31 00 00 – 0

Nazwa: Usługi drukowania i dostawy Kod: 79 82 30 00 – 9

1. **Termin wykonania zamówienia.**

W terminie 85 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp,
z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

**VI A. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeśli wykaże,
że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
2. co najmniej 2 usługi badawcze zakończone napisaniem raportu z badania
lub sporządzeniem analizy uzyskanych danych, gdzie każda usługa została zrealizowana na poziomie województwa lub kraju, w ramach którego przeprowadzono badania ilościowe dowolną techniką na próbie nie mniejszej niż 350 respondentów,
3. co najmniej jedną usługę badawczą dotyczącą problematyki rynku pracy lub migracji zawodowych, wraz z napisaniem raportu lub opracowaniem wyników z badania
o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto.

*Wykonawca może wykazać nabycie doświadczenia w obu oczekiwanych obszarach w ramach realizacji jednej usługi badawczej.*

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeśli wykaże,
że będzie dysponował Zespołem do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadającym wiedzę i doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów badawczych. W skład Zespołu musi wchodzić:
	1. Kierownik Projektu, posiadający:
		1. wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie,
		2. minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu realizacją badań społecznych
		lub rynkowych w ciągu ostatnich 5 lat;
		3. doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, organizował proces badawczy
		i kierował co najmniej 2 projektami badawczymi, uwzględniającymi badania ilościowe na próbie co najmniej 350 respondentów~~,~~
		4. doświadczenie w tworzeniu raportów lub opracowań wyników z badań
		- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, był autorem lub współautorem co najmniej 2 raportów lub opracowań uwzględniających wyniki badań ilościowych, których przedmiotem były zagadnienia związane
		z rynkiem pracy.

*Wykonawca może wykazać nabycie przez Kierownika Projektu doświadczenia w więcej*

*niż jednym z oczekiwanych obszarów w ramach realizacji jednej usługi badawczej.*

* 1. Pozostali członkowie Zespołu Badawczego - co najmniej 3 osoby posiadające:
		1. wykształcenie wyższe magisterskie
		2. co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w realizacji badań społeczno - gospodarczych.
		3. co najmniej 2 członków Zespołu Badawczego musi posiadać doświadczenie
		w tworzeniu doboru próby do badań ilościowych, tworzeniu narzędzi badawczych oraz koordynacji prac ankieterów - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert każdy z nich realizował te zadania
		w co najmniej 2 usługach badawczych,
		4. co najmniej 2 członków Zespołu Badawczego musi posiadać doświadczenie
		w tworzeniu raportów lub opracowań z badań, wykorzystujących dane ilościowe, analizy statystyczne, techniki statystyki opisowej oraz techniki wizualizacji danych – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, każdy z nich był autorem lub współautorem co najmniej 3 raportów
		lub opracowań z badania o dowolnej tematyce wykorzystujących dane ilościowe i techniki wizualizacji danych.
1. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym stanowi rozdz. VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ oraz podmiotowych środków dowodowych, o których stanowi rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 i pkt 1.3 SWZ.
2. Na podstawie art. 118 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp
do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	* 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
		2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
		3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby
nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda,
aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału
w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał
on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1 i ust. 2 pkt 2.1 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie,
w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 2a do SWZ) oraz brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (załącznik 3a do SWZ).

**VI B. Podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa
w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa
w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa
w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa
w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
11. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
12. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek
na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami
lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
13. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
14. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek,
że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie
od siebie;
15. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
16. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia
tej procedury;
17. Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględniał będzie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
18. Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału
w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 2.1 SWZ oraz podmiotowych środków dowodowych, o których stanowi rozdz. VII ust. 2 pkt 2.2 SWZ.
19. **Wykaz wymaganych oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych.**
20. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych:
	1. Oświadczenia, aktualnego na dzień składania ofert, potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, złożonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ** **(składane razem z ofertą).**

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału
w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

* 1. Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
	wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
	2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz
	z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**.
1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych:
	1. Oświadczenia, potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
	na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, złożonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** **(składane razem z ofertą).** Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
	2. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności
	do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

**Zamawiający, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień składania podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 oraz w ust. 2 pkt 2.2 niniejszego rozdziału.**

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe zostały sporządzone jako dokument elektroniczny, przez: Wykonawcę, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę, przekazuje się ten dokument, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Podmiotowe środki dowodowe wystawione, jako dokument elektroniczny, przez podmioty inne niż wymienione w ust. 4, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione jako dokument
w postaci papierowej, przekazuje się cyfrową kopię tego dokumentu, z zastrzeżeniem,
że dokumenty wystawione w postaci papierowej przez podmioty wymienione w ust. 4 winny zostać opatrzone własnoręcznym podpisem.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może
je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał
w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi
ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone
w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych
niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia
o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie ogłosi kursu średniego, Zamawiający dokona przeliczenia stosując średni kurs
z najbliższego dnia następującego po dniu publikacji, w którym średni kurs został ogłoszony.
9. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanawiają Pełnomocnika
do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika (oryginał w postaci elektronicznej albo cyfrowa kopia) winien być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców.
11. Umocowanie do złożenia oferty przez wspólnika w spółce cywilnej może również wynikać
z załączonego do oferty: oryginału umowy lub oryginału uchwały wspólników sporządzonej w postaci elektronicznej lub cyfrowej kopii tych dokumentów poświadczonej przez wszystkich wspólników uprawnionych do reprezentowania spółki*.*
12. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena warunków określonych w rozdz. VIA ust. 1 i ust. 2 SWZ będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych
lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
15. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.1 SWZ i dokumenty,
o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 i pkt 1.3 SWZ, mogą być złożone wspólnie przez wszystkich Wykonawców, przez Pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, albo odrębnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
16. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII ust. 2 SWZ, składane są odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
17. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
18. **Zastrzeżenie Wykonawcy o nieudostępnianie informacji zawartych w ofercie.**
	1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
	(Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	2. Uzasadnienie (zawarte w Formularzu Oferty) powinno w sposób możliwie najbardziej wyczerpujący potwierdzać, że okoliczności uzasadniające uznanie informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa faktycznie zaistniały. Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający
	w wyniku dokonania oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia, uzna,
	że informacje te mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
	3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia
	16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać umieszczone w osobnym pliku nazwanym „Tajemnica przedsiębiorstwa” a następnie zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.
	4. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
	5. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach,
	jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
19. **Termin związania ofertą.**
20. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **18.05.2021 r.**
21. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
22. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
23. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
24. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
25. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca
się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
26. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
27. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
28. Ofertę wraz z oświadczeniami (załączniki nr 2 i 3 do SWZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
29. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w ust. 2, pełnomocnictwo oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .rtf, .doc, .docx, .pdf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tif, .png, .zip, .tar, .gz, .7z.
30. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
31. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
32. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
33. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
lub innego właściwego rejestru.
34. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 7, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych
baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty.
35. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie
do reprezentowania Wykonawcy.
36. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
37. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrową kopię tego dokumentu.
38. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta
z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
39. Do oferty należy dołączyć:
40. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
41. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
42. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
43. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (jeżeli dotyczy).
44. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje
się na jego zasoby (jeżeli dotyczy).
45. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).
46. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
47. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
48. **Sposób oraz termin składania ofert.**
49. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
50. Wykonawca składa zaszyfrowaną ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna na miniPortalu,
w szczegółach danego postępowania. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB.
51. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
52. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
53. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrytki ePUAP,
na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
54. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **19.04.2021 r. do godz. 09:00.**
55. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP (potwierdzeniem
przekazania jest Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia wygenerowane przez ePUAP)
56. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
57. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę
za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
58. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
59. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania
i odbierania korespondencji elektronicznej.**
60. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
tj: ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej.
61. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający
i Wykonawcy posługują się numerem sprawy: **WUPXXV/3/3322/3/2021.**
62. Składane na wezwanie Zamawiającego:
63. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, wykaz usług wraz z referencjami, wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, pełnomocnictwo oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych wymienionych
w rozdz. XI ust. 3 i przekazuje jako załącznik do: „Formularza do komunikacji” (maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 150 MB) lub wiadomości email (maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 20 MB)
64. informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w lit. a, mogą zostać przesłane również jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przez: „Formularz do komunikacji” dostępny na ePUAP lub przy użyciu poczty elektronicznej.
65. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
66. Informacje na temat: specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych opisane zostały
w wymaganiach technicznych miniportalu dostępnych pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>

1. Za datę doręczenia dokumentów w postaci elektronicznej, informacji, oświadczeń lub innych dokumentów oraz cyfrowych kopii dokumentów, przyjmuje się datę ich przekazania
na ePUAP (potwierdzeniem przekazania jest Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia wygenerowane przez ePUAP), a w przypadku pism przekazywanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, za datę ich doręczenia uznaje się datę i godzinę wprowadzenia albo przeniesienia dokumentu elektronicznego do systemu teleinformatycznego odbiorcy.
2. **Wyjaśnienia i zmiany w treści SWZ**
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
	2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później
	niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek
	o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
	3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
	4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
	5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 2, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
	6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości, które dotyczą treści SWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
5. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami Pana: Karola Krzywickiego

email: zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl

tel. 61-846-38-33

1. **Termin otwarcia ofert.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.04.2021 r., o godzinie 11:30.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. **Sposób obliczenia ceny.**
9. Wykonawca określa cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie
jej w Formularzu Oferty **(załącznik nr 1 do SWZ).**
10. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także ewentualne zastosowane upusty i rabaty.
11. Przy wyliczaniu ceny brutto przyjmuje się zasadę, że cena brutto tworzy cena netto powiększona o podatek VAT.
12. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Cenę całkowitą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. Do wyliczenia ceny brutto, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów
i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania. Obowiązek ustalenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy.
14. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
15. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**
	1. Oceniane kryteria i ich waga:
	2. cena brutto 60 pkt.
	3. zwiększenie udziału ankiet zrealizowanych przez ankietera 16 pkt.
	4. zwiększenie zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów 12 pkt.
	5. zaangażowanie eksperta do Zespołu Badawczego 12 pkt.
	6. Kryterium określone w ust. 1 pkt 1.1 (P1) zostanie wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

Cena brutto oferty najtańszej

 P1= x 60 pkt

 Cena brutto oferty ocenianej

* 1. Kryterium określone w ust. 1 pkt 1.2 (P2) oceniane będzie przez Zamawiającego
	w następujący sposób:

Zamawiający oczekuje realizacji badań terenowych ilościowych (N=380) metodą Mixed Mode
z wykorzystaniem technik spośród: CAPI, CATI, CAWI, przy założeniu że minimum 40%
tj. 152 ankiety mają być zrealizowane przez ankietera (tj. techniką CAPI lub CATI).

W ramach kryterium Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za **zwiększenie minimalnego udziału ankiet zrealizowanych przez ankietera.**

Wykonawca określi minimalny udział ankiet zrealizowanych przez ankietera z zakładanej próby (N=380) na poziomie:

1. 50 % (tj. 190 ankiet)- 8 pkt,
2. 60 % (tj. 228 ankiet)- 16 pkt.

Weryfikacja realizacji kryterium zostanie dokonana na podstawie przedstawionej bazy danych wynikowych z badania terenowego. Realizacja kryterium zostanie potwierdzona w Protokole Odbioru Produktu Badania (zadanie 2).

* 1. Kryterium określone w ust. 1 pkt 1.3 (P3) oceniane będzie przez Zamawiającego
	w następujący sposób:

Wykonawca w ramach kryterium zadeklaruje zwiększenie zróżnicowania społeczno – demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów
z więcej niż :

1. 5 branż, w których respondenci świadczą pracę lub
2. 8 obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym

Wykonawca zapewnia zróżnicowanie społeczno-demograficzne respondentów w stopniu określonym w OPZ **wraz z dodatkowym** **zwiększeniem liczby :**

a) branż, w których respondenci świadczą pracę (branża = sekcja PKD2007)

- respondenci będą świadczyć pracę w 6-7 różnych branżach 2 pkt,

- respondenci będą świadczyć pracę w 8-9 różnych branżach 4 pkt,

- respondenci będą świadczyć pracę w co najmniej 10 różnych branżach 6 pkt,

b) obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym (wg podziału administracyjnego Ukrainy)

- respondenci pochodzą z 9-11 obwodów Ukrainy 2 pkt,

- respondenci pochodzą z 12-14 obwodów Ukrainy 4 pkt,

- respondenci pochodzą z co najmniej 15 obwodów Ukrainy 6 pkt,

Punktacja uzyskana w podkryterium a) i w podkryterium b) sumuje się, maksymalnie oferta może uzyskać 12 pkt.

Zadeklarowane parametry różnicujące grupę badaną (tj. branża i obwód) będą uwzględnione przez Wykonawcę podczas doboru respondentów, realizacji badania oraz opracowywania bazy danych wynikowych z badania.

Weryfikacja realizacji kryterium zostanie dokonana na podstawie przedstawionej bazy danych wynikowych z badania terenowego. Realizacja kryterium zostanie potwierdzona w Protokole Odbioru Produktu Badania (zadanie 2).

* 1. Kryterium określone w ust. 1 pkt 1.4 (P4) oceniane będzie przez Zamawiającego
	w następujący sposób:
1. zadeklarowanie zaangażowania Eksperta do Zespołu Badawczego 12pkt,
2. brak zadeklarowania zaangażowania Eksperta do Zespołu Badawczego 0 pkt,

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje skorzystanie z tego kryterium będzie zobowiązany wskazać
w ofercie Eksperta wraz z potwierdzeniem jego doświadczenia zawodowego oraz określić podstawę do dysponowania jego osobą.

Wymagania dotyczące Eksperta:

* co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe,
* przedstawiciel jednostki naukowo-badawczej lub agencji pośrednictwa pracy lub agencji zatrudnienia lub organizacji pracodawców lub organizacji non-profit,
* związany zawodowo z obszarem zatrudniania imigrantów spoza UE, w tym
zza wschodniej granicy Polski, funkcjonowaniem migrantów w kraju pobytu lub funkcjonowaniem wielkopolskiego rynku pracy.

W uzasadnionych przypadkach Wykonawca w trakcie realizacji Umowy będzie mógł dokonać zmiany Eksperta w stosunku do osoby przedstawionej w Ofercie. Zmiana Eksperta możliwa będzie na wniosek Wykonawcy i będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca we wniosku zobowiązany jest do uzasadnienia zmiany oraz przedstawienia kwalifikacji Eksperta, potwierdzających spełnianie wymagań wobec Eksperta określonych
w ramach kryterium.

Ekspert odpowiedzialny będzie za udział w analizie uzyskanych danych i dokonania komentarza/interpretacji wyników oraz wniosków wypływających z badania. Komentarz ekspercki zostanie wykorzystany w opracowaniu podsumowującym wyniki badania (łącznie
w całym opracowaniu komentarz ekspercki ma stanowić 1-.1,5 strony opracowania, podzielony na maks. 3 części). Komentarz(e) ma odnosić się do uzyskanych wyników
i zawierać ich interpretację, w kontekście znaczenia migracji zawodowych dla województwa wielkopolskiego, zwłaszcza w aktualnej sytuacji demograficznej i pandemicznej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag lub próśb o doszczegółowienie bądź skrócenie komentarza. Komentarz będzie stanowił integralną część opracowania
i obowiązują go takie same wytyczne jak całości opracowania. Przedstawiony ma zostać Zamawiającemu w ramach przygotowanego opracowania (zadanie 3).

Komentarz będzie podpisany nazwiskiem Eksperta. Wykonawca pozyska odpowiednie zgody
na dysponowanie komentarzem i wykorzystaniem go w opracowaniu i publikacji.

Realizacja kryterium (realizacja zadań przypisanych Ekspertowi) zostanie potwierdzona
w Protokole Odbioru Produktu Badania (zadanie 3).

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów, zgodnie
ze wzorem: P = P1 + P2 + P3 + P4
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
	1. odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Pzp,
	2. odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w SWZ,
	3. została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
4. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty.**
5. Zamawiający informuje niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty równocześnie wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty o:
6. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
7. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
8. unieważnieniu postępowania;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1. albo pkt 1.3 niniejszego rozdziału SWZ, Zamawiający udostępnia również na stronie Internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem
art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia
o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona
o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla
się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie
o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.
9. Zamawiający, w terminie 30 dni od wykonania umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wykonaniu umowy.
10. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie badania terenowego dot. sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r. oraz sporządzenie opracowania podsumowującego wyniki badania, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy z dnia….
2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zrealizowania następujących zadań:
3. Zadanie 1: Przygotowanie badania terenowego: Opracowanie kwestionariusza
w języku ukraińskim, Przeprowadzenie pilotażu narzędzia badawczego, Opracowanie planu badań terenowych;
4. Zadanie 2: Przeprowadzenie badania terenowego:

- przy minimum 152 wywiadach zrealizowanych przez ankietera w ogólnej liczbie ankiet oraz,

- przy zapewnieniu zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów
w zakresie branży, w której respondenci świadczą pracę na poziomie co najmniej
5 branż oraz,

 - w zakresie obwodu pochodzenia respondenta w kraju rodzimym na poziomie
8 obwodów Ukrainy;

1. Zadanie 3: Sporządzenie opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego, *wraz z komentarzem Eksperta zaangażowanego do Zespołu Badawczego[[1]](#footnote-1);*
2. Zadanie 4: Druk opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego wraz z transportem do siedziby Zamawiającego;
3. *Realizacja co najmniej …… % z zakładanej próby tj. ……… ankiet przez ankietera[[2]](#footnote-2)*
4. *Zwiększenie zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej ….. branż, w których respondenci świadczą pracę[[3]](#footnote-3)*
5. *Zwiększenie zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej ….. obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym[[4]](#footnote-4)*

zgodnie z Harmonogramem realizacji zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej Harmonogramem.

1. W wyniku realizacji zadań przewidzianych w ramach Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający otrzyma następujące Produkty Badania:
2. plan badań terenowych wraz z kwestionariuszem ankiety w języku polskim i w języku ukraińskim,
3. sprawozdanie z realizacji badania terenowego wraz z bazą danych i tabelami wynikowymi,
4. opracowanie podsumowujące wyniki badania terenowego (w wersji elektronicznej),
5. 80 wydrukowanych egzemplarzy opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego.
6. Realizowanie zadań określonych w ust. 2 oraz przekazanie Produktów Badania określonych w ust. 3 muszą następować zgodnie z terminami wskazanymi w Harmonogramie.
7. Odbiory wykonania i przekazania ostatecznych wersji Produktów Badania, określonych
w ust. 3 a-c, zostaną poświadczone protokołami odbioru Produktu Badania.
8. Po przekazaniu ostatecznej wersji Produktu Badania, Zamawiający niezwłocznie:
9. potwierdzi odbiór Produktu Badania poprzez sporządzenie i przekazanie Wykonawcy protokołu odbioru,
10. poinformuje Wykonawcę o odmowie przyjęcia Produktu Badania (jeżeli przekazany Produkt zawiera istotną wadę lub usterkę uniemożliwiającą odbiór Produktu).
11. Protokół odbioru każdego Produktu Badania powinien zawierać co najmniej:
12. datę i miejsce dokonanego odbioru Produktu Badania,
13. wskazania Produktu Badania, który podlega odbiorowi,
14. potwierdzenie występowania lub braku wad lub usterek w przekazanym Produkcie Badania.
15. Potwierdzenie występowania lubbraku wad lub usterek zostanie stwierdzone na podstawie dokonanej przez Zamawiającego weryfikacji merytorycznej Produktu Badania.
16. Protokół odbioru niezwłocznie zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną oraz wysłany w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach. Podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru określonego Produktu Badania nastąpi
w terminie 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji Produktu Badania.
17. Przez ostateczną wersję Produktu Badania Zamawiający rozumie ostatnią wersję Produktu Badania przekazaną do dnia upływu terminu realizacji zadania wskazanego
w Harmonogramie.
18. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad lub usterek w przekazanym Produkcie, Zamawiający w protokole odbioru wskaże: jakie wady lub usterki wystąpiły oraz określi termin przekazania poprawionego Produktu Badania. Wykonawca zobowiązany jest
do usunięcia wszystkich zgłoszonych wad lub usterek, w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, co po ich usunięciu zostanie potwierdzone protokolarnie.
19. Przekroczenie terminu przekazania ostatecznej wersji Produktu Badania z winy Wykonawcy (w szczególności na skutek nieprzestrzegania terminów realizacji zadań wskazanych w Harmonogramie lub zwłokę w nanoszeniu poprawek wynikających z uwag Zamawiającego) nie powoduje zmian terminów przekazania pozostałych Produktów Badania, wskazanych w Harmonogramie.
20. Ostateczne zakończenie realizacji zamówienia nastąpi w dniu dokonania Odbioru Przedmiotu Umowy tj. Produktu Badania określonego w ust. 3 d), co zostanie potwierdzone Końcowym Protokołem Odbioru. Podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Końcowego Protokołu Odbioru nastąpi w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy. Wzór Końcowego Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

 **Weryfikacja Produktów Badania Przez Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia weryfikacji merytorycznej wszystkich Produktów Badania, w celu sprawdzenia ich zgodności z wymaganiami zawartymi w umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia, Opisie Przedmiotu Zamówienia, ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania weryfikacji merytorycznej Produktów Badania w częściach. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia Produktu
do weryfikacji, jeżeli przekazany Produkt jest niepełny tzn. brakuje co najmniej jednego elementu wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia jako wymagany.
3. Odmowa przyjęcia Produktu do weryfikacji merytorycznej nastąpi po stwierdzeniu braku co najmniej jednego elementu i zostanie zgłoszona Wykonawcy w ciągu maksymalnie
2 dni roboczych od dnia przekazania Produktu Badania przez Wykonawcę. Zamawiający jest zobowiązany do wskazania przyczyny odmowy, tj. elementu/elementów którego/których brakuje w Produkcie. Odmowa przyjęcia Produktu do weryfikacji merytorycznej nie powoduje zmiany żadnego z terminów wyznaczonych w Harmonogramie.
4. W ramach weryfikacji merytorycznej Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag do wszystkich elementów Produktu Badania i żądania ich poprawienia przez Wykonawcę zgodnie z zaleceniami Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia oraz dołożenia wszelkich starań aby naniesione poprawki zapewniły Produktowi zawartość i jakość zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego.
5. Po przekazaniu Zamawiającemu Produktu Badania nieposiadającego wad ani usterek Zamawiający niezwłocznie przekaże akceptację produktu i potwierdzi odbiór Produktu protokołem odbioru.

**§ 3**

**Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z Harmonogramem,
w terminie 85 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia badania terenowego dot. sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r. oraz sporządzenia opracowania podsumowującego wyniki badania poprzez realizację wszystkich zadań określonych w § 1ust. 2 umowy.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opisem Przedmiotu Zamówienia, Umową, ofertą Wykonawcy z dnia… , a w przypadku zadania określonego w § 1 ust. 2 pkt b, także planem badań terenowych, uzgodnionym
w ramach realizacji umowy.
3. W przypadku pozyskania większej liczby ankiet w ramach badania, Wykonawca może włączyć je do analizy, przy czym nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia z tytułu ich pozyskania i analizowania.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu, w terminie przewidzianym w Harmonogramie, każdego z wymienionych w § 1 ust. 3 Produktów Badania pozbawionych wad i usterek, tj. zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w umowie, Specyfikacji Warunków Zamówienia, Opisie Przedmiotu Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz planie badań terenowych, uzgodnionym w ramach realizacji umowy oraz pozbawionego błędów logicznych, merytorycznych oraz językowych. Za wadliwy uznany zostanie także Produkt Badania zrealizowany niezgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego narzędziami, technikami badawczymi lub zakresem obowiązków określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zadanie w sposób prawidłowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i umiejętnościami.
5. Wykonawca wykona usługę badawczą przy użyciu będącego w dyspozycji Wykonawcy sprzętu, narzędzi i materiałów.
6. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi zdolnościami techniczno-organizacyjnym, zasobami kadrowymi, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami prawa krajowego, wspólnotowego oraz wszelkimi innymi regulacjami dotyczącymi Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, treścią i celem umowy.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja Przedmiotu Umowy finansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zobowiązuje się respektować przy wykonaniu Umowy krajowe oraz unijne przepisy dotyczące wydatkowania środków z funduszy unijnych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania logotypu Programów Regionalnych
z odwołaniem słownym do Funduszy Europejskich, logotypu Samorządu Województwa Wielkopolskiego, barw RP oraz logotypu Unii Europejskiej z odniesieniem do Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia w planie badań terenowych, kwestionariuszu ankiety w języku polskim, kwestionariuszu ankiety w języku ukraińskim, , sprawozdaniu z realizacji badania terenowego, opracowaniu podsumowującym wyniki badania terenowego, informacji: *„Projekt finansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”.*
10. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad promowania projektów zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.
11. Wszelkie rezultaty prac Wykonawcy przekazywane Zamawiającemu w wersji elektronicznej będą zapisane w formacie umożliwiającym Zamawiającemu swobodne odtwarzanie, kopiowanie i przetwarzanie bez ponoszenia w tym zakresie dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
12. Wykonawca jest zobowiązany gromadzić dokumentację związaną z realizacją Przedmiotu Umowy. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej poprawność zrealizowanej usługi.
13. Dokumentacja związana z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym materiały wytworzone lub pozyskane przez Wykonawcę oraz materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego mają charakter poufny i nie mogą zostać bez zezwolenia Zamawiającego ujawnione osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zapewnienia tej poufności.
14. Wykonawca jest zobowiązany trwale usunąć kopie danych z serwerów i innych nośników danych, na których przechowywane były kopie danych źródłowych zebranych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz dokumentację pisemną związaną z realizacją Przedmiotu Umowy w ciągu trzech dni od dnia podpisania przez obie strony Końcowego Protokołu Odbioru, stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w ciągu 2 dni roboczych
od dnia pojawienia się problemu) informować Zamawiającego drogą elektroniczną
o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na zachowanie Harmonogramu badania oraz na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym o wszelkich wątpliwościach dotyczących realizacji zadań wskazanych w § 1 ust. 2, przygotowywania Produktów Badania wskazanych w § 1 ust. 3 lub innych problemach. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany przedstawić środki zaradcze, służące realizacji zamówienia bez uszczerbku na jego jakości i terminach zawartych w Harmonogramie. Zastosowanie ww. środków zaradczych wymaga akceptacji Zamawiającego

**§ 5**

**Współpraca stron**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współdziałania ze sobą na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się do pozostawania ze sobą w stałym kontakcie telefonicznym lub
e-mail przez wszystkie dni robocze przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Przez dni robocze należy rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, w godzinach 07.30 – 15.30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W przypadku wystąpienia, z przyczyn niezależnych, niemożności utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego lub e-mail przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana
w możliwie krótkim terminie powiadomić o tym drugą Stronę oraz wskazać termin ustąpienia tej niemożności.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących realizacji zadań, przygotowywania Produktów Badania, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o udzielenie wyjaśnień, w terminie umożliwiającym naniesienie ewentualnych poprawek przed upływem terminu wskazanego w Harmonogramie realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia na każdym jego etapie między innymi poprzez:
6. zgłaszanie Wykonawcy uwag dotyczących realizacji zadań określonych
w § 1 ust. 2 umowy, opracowania Produktów Badania określonych w § 1 ust. 3 oraz żądanie wprowadzania poprawek lub uzupełnień. Wykonawca ma w takim przypadku obowiązek dokonania stosownych uzupełnień lub poprawek, przy czym nie powoduje to zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w § 3 umowy ani terminów wskazanych w Harmonogramie.
7. sprawdzenie prac zespołu badawczego poprzez możliwość uzyskania telefonicznych lub prowadzonych drogą elektroniczną konsultacji z Kierownikiem Projektu lub innym członkiem Zespołu Badawczego w zakresie realizacji poszczególnych zadań określonych w § 1 ust. 2 umowy lub Produktów Badania określonych w § 1 ust. 3 umowy.
8. żądanie od Wykonawcy udzielenia drogą elektroniczną informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy w części wskazanej w żądaniu Zamawiającego. Udzielenie informacji, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego udostępnić wszelkie niezbędne informacje i materiały służące przeprowadzeniu kontroli realizacji zamówienia. W przypadku pojawienia się wątpliwości Zamawiającego w wyniku ww. kontroli realizacji zamówienia lub wykrycia nieprawidłowości w realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu, przedstawić wyjaśnienia oraz propozycję działań naprawczych.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za osoby, którym powierzył realizację obowiązków wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy.
11. Wykaz osób, wchodzących w skład Zespołu Badawczego stanowi Załącznik nr 3
do Umowy.
12. Jakakolwiek zmiana osoby lub osób wchodzących w skład Zespołu Badawczego nastąpić może wyłącznie w przypadku uzasadnionej przyczyny, której przy dochowaniu należytej staranności Wykonawca nie mógł wcześniej przewidzieć. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do Umowy, ale pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Warunkiem udzielenia zgody przez Zamawiającego na zmianę osoby lub osób wchodzących w skład Zespołu Badawczego jest przedstawienie przez Wykonawcę informacji dotyczącej nowego członka lub nowych członków Zespołu Badawczego,
w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 9.
14. W przypadku zmiany określonej w ust. 9 wymagania względem poszczególnych członków Zespołu Badawczego, jak i całego Zespołu Badawczego, pozostają niezmienne, tj. zmodyfikowany Zespół Badawczy musi spełniać wymogi w zakresie wiedzy i doświadczenia określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
15. W sytuacji, gdy z bieżącej współpracy Stron, w tym także wyników podjętych działań kontrolnych, o których mowa w ust. 5 pkt b i c umowy, Zamawiający uzyska informację, iż Kierownik Projektu lub inny członek Zespołu badawczego nie wypełnia należycie zadania, które mu powierzono, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do dokonania zmiany wskazanej osoby, w terminie
5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
16. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy wyznacza się:
	1. ze strony Zamawiającego:

…………………., tel. ………………., e-mail: ……………

…………………., tel. ………………., e-mail: ……………

* 1. ze strony Wykonawcy

Kierownik Projektu: …………, tel. ………, e-mail: …………….

…………………., tel. ………………., e-mail: ……………

1. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 13 każda ze Stron jest zobowiązana pisemnie powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ………… zł brutto / słownie: …………………………/.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty wykonania Przedmiotu Umowy, łącznie z przeniesieniem autorskich praw majątkowych.
3. Wykonawca, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn
od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych
do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie
lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji.
4. Warunkiem wystawienia faktury na kwotę wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy jest dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania Przedmiotu Umowy w sporządzonym i podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Końcowym Protokole Odbioru, o którym mowa w § 1
ust. 13 umowy, a jeżeli zastrzeżenia zostaną zgłoszone w przypadku usunięcia zgłoszonych uchybień, potwierdzonego Protokołem usunięcia wad lub usterek.
6. Termin zapłaty faktury za zrealizowany Przedmiot Umowy ustala się na 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
7. Faktura powinna być wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

NIP: 778 13 79 161

1. Do faktury ustrukturyzowanej mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666 ze zm.).
2. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, na rachunek wykazany w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług Wykonawcy nr: ………………………………
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury w dowolnym formacie elektronicznym[[5]](#footnote-5).
5. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[6]](#footnote-6).

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy zamówienia wykonane w ramach umowy będą oryginalne i nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności autorskich praw innych osób. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy zamówienia nie będą podobne do innych tego rodzaju utworów w stopniu, który ograniczałby w jakimkolwiek zakresie prawa autorskie do elementów zamówienia, w zakresie których stosuje się prawa autorskie nabyte przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 umowy, przenosi
na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz udziela zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Produktów Badania wymienionych w § 1 ust. 3 umowy oraz własności nośników materialnych, na których Przedmiot Umowy został utrwalony. Podpisanie protokołów odbioru dotyczących Produktów Badania przewidzianych do realizacji w ramach Przedmiotu Umowy określonych w § 1 ust. 3 umowy, jest równoznaczne z przeniesieniem ww. praw.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe od podwykonawców oraz innych osób trzecich w zakresie umożliwiającym wykorzystanie Przedmiotu Umowy zgodnie z umową.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, nastąpi na czas nieokreślony, terytorium – nieograniczone oraz obejmuje następujące pola eksploatacji:
5. utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
6. wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
7. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych, elektronicznych,
8. publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp
w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
9. wprowadzania w całości lub części do sieci Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM,
10. zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym
w postaci elektronicznej,
11. rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu (nieodpłatne skierowane
do zainteresowanych podmiotów, instytucji, osób prawnych i fizycznych),
12. nieodpłatnego udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy,
13. prawo do korzystania z Przedmiotu Umowy w całości lub z części, tworzenie utworów zależnych, nowych wersji i adaptacji oraz ich łączenia z innymi dziełami
14. dowolnego przetwarzania utworów: adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
15. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych utworów a ich odbiorem, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 4, w okresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiekolwiek podmioty trzecie oraz do nieudzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające
z naruszenia praw własności intelektualnej.

1. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami
z tytułu praw autorskich lub innych do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Przedmiotu Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego
na rzecz osób trzecich.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że są mu znane przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych uczestników badania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz w zakresie niezbędnym do należytej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że prowadzone badania ankietowe służące realizacji przedmiotu umowy będą w pełni anonimowe, prowadzone będą z zachowaniem szczególnej staranności, z poszanowaniem praw osób określonych w rozporządzeniu 2016/679.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia szkolenia zaangażowanym w realizację umowy ankieterom i członkom zespołu badawczego w zakresie przetwarzania danych osobowych respondentów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez ankieterów pełnej anonimowości respondentów oraz zachowania w tajemnicy ewentualnych danych pozyskanych w czasie realizacji zadania.
6. Za wszelkie szkody związane z naruszeniem przepisów Rozporządzenia 2016/679, innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz niniejszej umowy powstałe z winy Wykonawcy odpowiedzialność odszkodowawczą ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
	* 1. przekroczenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 umowy,
		2. wystąpienia opóźnienia w przekazaniu (tj. dostarczeniu Zamawiającemu bez istotnych wad lub usterek), któregokolwiek z Produktów Badania, wskazanych w § 1 ust. 3 umowy, Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu uprawnienia
		do odstąpienia pod warunkiem wcześniejszego wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego 7- dniowego terminu w celu przekazania Produktu Badania,
		3. jeżeli odebrany Produkt Badania ma wadę lub usterkę, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy kolejny termin odpowiedni do ich usunięcia, a po jego bezskutecznym upływie, może od umowy odstąpić lub żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, chyba że wady lub usterki są wynikiem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku odstąpienia w części lub całości od umowy przez Zamawiającego Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia w następującej wysokości:
	* + 1. po akceptacji przez Zamawiającego zadania 1 określonego w § 1 ust. 2 umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy,
			2. po akceptacji przez Zamawiającego zadań 1 i 2 określonych w § 1 ust. 2 umowy w wysokości 60% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy,
			3. po akceptacji przez Zamawiającego zadań 1, 2 i 3 określonych w § 1 ust. 2 umowy w wysokości 80% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy w części, Wykonawca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o stanie wykonania zadań i dokonuje rozliczeń.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku
do terminów określonych w Harmonogramie realizacji zamówienia, jako terminy realizacji poszczególnych Zadań, wskazanych w § 1 ust. 2 pkt a-c umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 0,1 % wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy. Kary umowne naliczane są do dnia akceptacji przez Zamawiającego dostarczonego przez Wykonawcę Produktu Badania powstałego w wyniku realizacji zadania przewidzianych w ramach Przedmiotu Umowy.
2. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku
do terminu określonego w § 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki wobec terminu na usunięcie wad lub usterek, wyznaczonego przez Zamawiającego w protokole odbioru któregokolwiek Produktu Badania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku dokonania zmiany, o której mowa w § 5 ust. 9 umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku niedokonania zmiany, o której mowa w § 5 ust. 12 umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, z tytułu wykorzystania podczas realizacji badań ilościowych wersji narzędzia badawczego innego niż zaakceptowany przez Zamawiającego po pilotażu.
7. *W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 1 ust. 2 lit e) umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:*

 *a) 3000 zł. jeżeli Wykonawca zadeklarował realizację co najmniej 50% z zakładanej próby tj. ……ankiet przez ankietera.*

*b) 6 000 zł. jeżeli Wykonawca zadeklarował realizację co najmniej 60% z zakładanej próby tj…….. ankiet przez ankietera [[7]](#footnote-7)*

1. *W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 1 ust. 2 lit f) umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:*
	1. *800 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 6-7 branż, w której respondenci świadczą pracę,*
	2. *1600 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 8-9 branż, w której respondenci świadczą pracę,*
	3. *2400 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 10 branż, w której respondenci świadczą pracę[[8]](#footnote-8)*
2. *W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 1 ust. 2 lit g) umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:*
3. *800 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 9-11 obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym,*
4. *1600 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 12-14 obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym,*
5. *2400 zł w przypadku, gdy Wykonawca nie zwiększy zróżnicowania społeczno – demograficznego respondentów poprzez zapewnienie w badaniu udziału respondentów z co najmniej 15 obwodów pochodzenia respondenta w kraju rodzimym.[[9]](#footnote-9)*
6. *Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł w przypadku braku realizacji zadań przez Eksperta zaangażowanego do Zespołu Badawczego, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. c) umowy*.[[10]](#footnote-10)
7. Kary umowne, określone w ust. 2 – 7 *i 8 - 11[[11]](#footnote-11)* są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 40% kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za Przedmiot Umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, które utrudnia lub uniemożliwia wykonywanie obowiązków wynikających z umowy. Za siłę wyższą uważa się także epidemię oraz wszelkie skutki związane z tym zdarzeniem, które pogarszają sytuację Wykonawcy w stosunku do jego sytuacji na dzień składania Oferty.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku umowa nie będzie realizowana przez okres trwania siły wyższej, chyba że strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Strona, która nie wywiązała się ze swoich obowiązków z powodu siły wyższej, nie będzie ponosiła odpowiedzialności odszkodowawczej, a w przypadku Wykonawcy także odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

**§ 12**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
2. Wyłączną odpowiedzialność z tytułu roszczeń podwykonawcy ponosi Wykonawca.

**§ 13**

**Przepisy końcowe**

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych,
a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim.
2. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy
i dwa dla Zamawiającego.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.
	* 1. Załącznik nr 1 – Harmonogram realizacji zamówienia.
		2. Załącznik nr 2 – Końcowy protokół odbioru.
		3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**Harmonogram realizacji zamówienia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr** | **Zadanie** | **Termin realizacji** |
| 1. | **Przygotowanie badania terenowego**:* Opracowanie kwestionariusza w języku ukraińskim
* Przeprowadzenie pilotażu narzędzia badawczego
* Opracowanie planu badań terenowych
 | - do 1 dnia roboczego od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaże wzór kwestionariusza do dalszego opracowania- do 9 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu plan badań terenowych do konsultacji. Zamawiający przedstawi swoje uwagi do 4 dni roboczych od dnia otrzymania planu badań terenowych- najpóźniej do 12 dni roboczych od dnia podpisania umowy rozpocznie się pilotaż kwestionariusza (po weryfikacji i tłumaczeniu).-najpóźniej do 18 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca przedstawi ostateczny kształt planu badań terenowych, uwzględniający wyniki pilotażu oraz ostateczny kwestionariusz.Zamawiający ma 2 dni na dokonanie akceptacji (drogą elektroniczną) przedstawionych Produktów Badania**Łączny czas przeznaczony na zadanie 1: 20 dni robocze** |
| 2. | **Przeprowadzenie badania terenowego, w którym:** * co najmniej 40% z zakładanej minimalnej próby tj. 152 ankiet zostaną przeprowadzone przez ankietera,
* respondenci będą rekrutowani z co najmniej 5 następujących sekcji PKD 2007: A, C, F, G i H
* respondenci będą pochodzili z co najmniej 8 różnych obwodów Ukrainy
 | Do 32 dni roboczych od akceptacji zadania 1 Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego: * Sprawozdanie z realizacji badania terenowego
* Bazę danych źródłowych z badania terenowego
* Tabele wynikowe z badania terenowego

Zamawiający ma 3 dni na dokonanie akceptacji (drogą elektroniczną) lub zgłoszenie uwag do przedstawionych Produktów Badania.Wykonawca ma 3 dni robocze na przekazanie ostatecznych Produktów Badania do akceptacji Zamawiającego**Łączny czas przeznaczony na zadanie 2: 38 dni roboczych** |
| 3. | **Sporządzenie opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego** | Opracowanie podsumowujące wyniki badania terenowego- najpóźniej do 4 dni roboczych od zakończenia zadania 2 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje okładek i projekt opracowania graficznego do konsultacji. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi w ciągu 3 dni roboczych. - do 7 dni roboczych od zakończenia zadania 2 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu treść merytoryczną opracowania do konsultacji. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do treści merytorycznej w ciągu 5 dni roboczych. Wykonawca przedstawi poprawioną wersję w ciągu 4 dni roboczych.- Wykonawca dostosuje treść merytoryczną do projektu opracowania graficznego i przedłoży ostateczny kształt opracowania do konsultacji lub akceptacji Zamawiającego.- w przypadku dalszych uwag do projektu graficznego lub treści merytorycznej lub całości opracowania (łączącego treść i projekt graficzny) Wykonawca ma obowiązek nanieść korekty i przedłożyć projekt graficzny/treść merytoryczną/opracowanie podsumowujące wyniki badania terenowego do akceptacji Zamawiającego.Wykonawca jest zobowiązany do takiego rozłożenia prac, aby termin realizacja zadania został zachowany, a Zamawiający miał możliwość konsultacji treści merytorycznej opracowania, projektu graficznego oraz pełnego opracowania w czasie przeznaczonym na realizację zadania. **Łączny czas przeznaczony na zadanie 3: do 22 dni roboczych** |
| 4. | **Druk opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego wraz z transportem do siedziby Zamawiającego** | Do 5 dni roboczych od akceptacji zadania 3 Wykonawca dostarczy wydruki opracowania do siedziby Zamawiającego. |

**85 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Końcowy Protokół Odbioru**

W okresie od……… do ………(nazwa Wykonawcy) realizował na zlecenie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu usługę polegającą na przygotowaniu i przeprowadzeniu badania terenowego dot. sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r. oraz sporządzeniu opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego.

Zamówienie było realizowane na podstawie umowy Nr……….. z dnia………..

W ramach Umowy zrealizowano zadania[[12]](#footnote-12):

* Zadanie 1: Przygotowanie badania terenowego: Opracowanie kwestionariusza w języku ukraińskim, Przeprowadzenie pilotażu narzędzia badawczego, Opracowanie planu badań terenowych,
* Zadanie 2: Przeprowadzenie badania terenowego,
* Zadanie 3: Sporządzenie opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego,
* Zadanie 4: Druk opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego wraz z transportem do siedziby Zamawiającego

I uzyskano następujące Produkty Badania:

1. plan badań terenowych wraz z kwestionariuszem ankiety w języku polskim i w języku ukraińskim,
2. sprawozdanie z realizacji badania terenowego wraz z bazą danych i tabelami wynikowymi,
3. opracowanie podsumowujące wyniki badania terenowego (w wersji elektronicznej),
4. 80 wydrukowanych egzemplarzy opracowania podsumowującego wyniki badania terenowego.

Wszystkie Produkty Badania zrealizowane w ramach usługi zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.

(Nazwa Produktu Badania) całkowicie / częściowo nie zostały zaakceptowane z powodu…………….

Łączna wartość zamówienia wyniosła:…………………………………brutto.

W związku z naruszeniem (wskazać odpowiednie paragrafy) naliczono kary umowne
w wysokości………………[[13]](#footnote-13)

……………………………….. ……………………………………

podpis Zamawiającego podpis Wykonawcy

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale
IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
8. **Pozostałe informacje.**
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje wadium.
13. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
15. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
19. Zamawiający przewiduje możliwość udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
20. Obowiązek informacyjny RODO:

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą
w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy wup@wup.poznan.pl, telefonicznie pod numerem 61 846 38 19 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@wup.poznan.pl lub pisemnie
na adres siedziby Urzędu. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować
we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którego dokonuje Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyboru Wykonawcy oraz archiwalnym a przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO w związku z przepisami:
* Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
* Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
1. Państwa dane osobowe będą udostępnione na stronie internetowej Urzędu oraz
w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dane pozyskane w związku z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO będą udostępniane w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia. W przypadku komunikacji prowadzonej drogą elektroniczną dane będą przekazane podmiotowi świadczącemu obsługę systemu IT. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
2. Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj.: dla zamówień współfinansowanych z Europejskich Funduszy Strukturalnych przez okres 10 lat, w pozostałych przypadkach zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. W przypadku, gdy wykonanie prawa, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
	2. prawo do sprostowania (poprawiania) lub uzupełnienia swoich danych, które jednak nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
	3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
	4. prawo do usunięcia danych, o ile przepisy prawa na to pozwolą;
	5. prawo do wniesienia sprzeciwu (z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją) wobec przetwarzania.
4. Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych
do niej przepisów wykonawczych.
6. Załączniki stanowiące integralną część SWZ:
* Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.
* Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
* Załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
* Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.
* Załącznik nr 3a - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.
* Załącznik nr 4 – Oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
* Załącznik nr 5 – Wykaz usług.
* Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
* Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia.

 Sławomir Wąsiewski

 Wicedyrektor
 Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

Poznań, dnia 7 kwietnia 2021 r.

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**WUPXXV/3/3322/3/2021**

**FORMULARZ OFERTY**

***ZAMAWIAJĄCY***

**Województwo Wielkopolskie -Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres do korespondencji –

……………………………………………………………………………………........................,

Tel. - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - ..............................................................; REGON - ...........................................................;

Adres skrytki ePUAP - ................................................................................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym pn. **„Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.”**

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ
			i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,
			za cenę całkowitą:

cena netto …………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………..złotych)

**cena brutto …………………………………………… zł**

**(słownie: …………………………………………………………………………..złotych)**

1. Oświadczam, że w ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVIII ust. 3 SWZ deklaruję minimalny udział ankiet zrealizowanych przez ankietera (technika CAPI
lub CATI) na poziomie:
* 50 % 8 pkt,
* 60 % 16 pkt.

***W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 2, nie wskaże minimalnego udziału ankiet zrealizowanych przez ankietera techniką CAPI lub CATI, Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje udział ankiet zrealizowanych przez ankietera na minimalnym wymaganym poziomie tj. 40% i  tym samym otrzyma
0 punktów w tym kryterium.***

1. Oświadczam, że w ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVIII ust. 4 SWZ, zwiększę poziom zróżnicowania respondentów objętych badaniem poprzez uwzględnienie w próbie dwóch dodatkowych kryteriów (wykraczających poza oczekiwania Zamawiającego zawarte w OPZ) tj. :
	* 1. branż, w których respondenci świadczą pracę (branża=sekcja PKD2007)
* respondenci będą świadczyć pracę w 6-7 różnych branżach 2 pkt,
* respondenci będą świadczyć pracę w 8-9 różnych branżach 4 pkt,
* respondenci będą świadczyć pracę w co najmniej 10 różnych branżach 6 pkt,

b) obwodu pochodzenia respondenta (wg podziału administracyjnego Ukrainy)

* respondenci pochodzą z 9-11 obwodów Ukrainy 2 pkt,
* respondenci pochodzą z 12-14 obwodów Ukrainy 4 pkt,
* respondenci pochodzą z co najmniej 15 obwodów Ukrainy 6 pkt.

Punktacja uzyskana w podkryterium a) i podkryterium b) sumuje się, maksymalnie oferta może uzyskać 12 pkt.

**W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 3, nie zadeklaruje uwzględnienia w próbie dodatkowego kryterium/ dodatkowych kryteriów Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje dobór próby zgodnie
z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ i otrzyma 0 punktów w tym kryterium.**

1. Oświadczam, że w ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XVIII ust. 5 SWZ, deklarujęzaangażowania do Zespołu Badawczego Eksperta:

………………………………………………………………………………………...…………….

(Imię i nazwisko)

Wymagania dotyczące Eksperta:

* co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe,
* przedstawiciel jednostki naukowo-badawczej lub agencji pośrednictwa pracy lub agencji zatrudnienia lub organizacji pracodawców lub organizacji non-profit,
* związany zawodowo z obszarem zatrudniania imigrantów spoza UE, w tym
zza wschodniej granicy Polski, funkcjonowaniem migrantów w kraju pobytu lub funkcjonowaniem wielkopolskiego rynku pracy.

**Wskazując imię i nazwisko Eksperta Wykonawca oświadcza, że wskazana osoba spełnia wszystkie wyżej wymienione wymagania dotyczące Eksperta. W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 4, nie wskaże imienia i nazwiska eksperta Zamawiający uzna, że Wykonawca nie deklaruje zaangażowania eksperta do zespołu badawczego i otrzyma 0 punktów w tym kryterium.**

1. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych
w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących integralną część SWZ.
2. Zamierzam przedmiot zamówienia zrealizować z udziałem podwykonawców.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Brak wypełnienia tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

1. Oświadczam, że Wykonawca jest:  mikro , małym,  średnim, przedsiębiorcą.

**Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej
niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Oświadczam, że:
2. cena brutto, podana w ust. 1 niniejszego formularza, zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
3. akceptuję warunki płatności:
* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury
VAT do siedziby Zamawiającego,
* płatność przelew,
1. natychmiast poinformuję Zamawiającego, w okresie związania ofertą,
o jakichkolwiek znaczących zmianach w przedstawionych w moich dokumentach załączonych do oferty.
2. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
3. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji zgodnie z Rozdziałem IX SWZ.

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

3) ……………………………………………………………………………………………………

*…………………………………………*

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ............................................, dnia ........................................... roku.

***Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Wykonawca składa zaszyfrowaną ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.***

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**WUPXXV/3/3322/3/2021**

**Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym
pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* + - * 1. Spełniam warunek udziału w postępowaniu, określony przez Zamawiającego w rozdziale
				VI A ust. 1 i ust. 2 SWZ dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.
1. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych
w art. 118 ustawy Pzp, na zdolnościach następujących podmiotów\*:

………………………………………………………………………………………………………...

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w zakresie………………………………..…………………………………………………………

1. Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w następujący sposób\* ….…………………………………
2. Podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione
z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**(\*jeżeli dotyczy)**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 2a do SWZ**

**WUPXXV/3/3322/3/2021**

**Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Nazwa/firma:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

*(należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby oddzielnie)*

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, w związku ze złożeniem oferty przez Wykonawcę:

……………………………………………………………………………………………………………

oświadczam, co następuje:

* + - * 1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale
				VI A ust. 1 i ust. 2 SWZ, w zakresie wynikającym z załączonego zobowiązania.
				2. Podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione
				z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
				3. Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych
				i ogólnodostępnych baz danych, w następujący sposób**\*** ….………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

(\*jeżeli dotyczy)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu)

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**WUPXXV/3/3322/3/2021 Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**
		1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
		2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* 1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
* art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
* art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjąłem odpowiednie środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 ,5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, zreorganizował personel, wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, utworzył struktury audytu wewnętrznego
do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

* 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 3a do SWZ**

**WUPXXV/3/3322/1/2021 Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Nazwa/firma:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

*(należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby oddzielnie)*

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,w związku ze złożeniem oferty przez Wykonawcę:

*……………………………………………………………………………………………………………*oświadczam, co następuje:

1. **OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu)

1. **OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** *(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)***:**

Podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
* art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
* art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjąłem odpowiednie środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca (podmiot udostępniający zasoby) nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu,
w szczególności: zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, zreorganizował personel, wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji
lub standardów, wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań
za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu)

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**WUPXXV/3/3322/3/2021**

**Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym
pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z żadnym
z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.**\***
* należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.**\***

***(\*zaznaczyć właściwie)***

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę wraz
ze złożeniem oświadczenia, składa dokumenty lub informacje, potwierdzające, że złożona przez niego oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy .*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**WUPXXV/2/3322/1/2020 Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

 **61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na przygotowanie i przeprowadzenie badania pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,przedstawiam wykaz wykonanych usług:

|  |
| --- |
| Wykonanie należycie co najmniej 2 usług badawczych zakończonych napisaniem raportu z badania lub sporządzeniem analizy uzyskanych danych, gdzie każda usługa została zrealizowana na poziomie województwa lub kraju przy wykorzystaniu przeprowadzeniu badań ilościowych dowolną techniką na próbie nie mniejszej niż 350 respondentów |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi****Tytuł opracowania/raportu** | **Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane** | **Data wykonywania usługi** | **Miesiąc i rok publikacji opracowania/raportu** | **Zakres terytorialny badania**  | **Liczba zrealizowanych wywiadów**  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Wykonanie należycie co najmniej jednej usługi badawczej dotyczącej problematyki rynku pracy lub migracji zawodowych, wraz z napisaniem raportu lub opracowaniem wyników z badania o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane** | **Data wykonywania usługi** | **Miesiąc i rok publikacji opracowania/raportu** | **Tytuł opracowania/****raportu** | **Wartość** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. usługi zostały wykonane należycie.

 *…………………………………………*

 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**WUPXXV/2/3322/1/2020 Zamawiający:**

 **Województwo Wielkopolskie**

 **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

 **ul. Szyperska 14**

**Wykonawca: 61-754 Poznań**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na przygotowanie i przeprowadzenie badania pn. „Badanie dotyczące sytuacji obywateli Ukrainy na rynku pracy w województwie wielkopolskim w 2021 r.”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, przedstawiam wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia:

**Wykonawca dysponuje zespołem do przeprowadzenia badania, w ramach którego** **jedna osoba może pełnić tylko 1 funkcję**

**Zespół Badawczy**

1. **Kierownik Projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie\* |  |
| Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu realizacją badań społecznych lub rynkowych w ciągu ostatnich 5 lat;\* |  |
| Podstawa do dysponowania osobą\*\* |  |

|  |
| --- |
| **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**  |
| Doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi - organizował proces badawczy i kierował co najmniej 2 projektami badawczymi, uwzględniającymi badania ilościowe na próbie co najmniej 350 respondentów | **Lp.** | **Nazwa projektu badawczego** | **Termin realizacji projektu****miesiąc i rok** | **Wielkość próby badawczej**  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| (…) |  |  |  |
| Doświadczenie w tworzeniu raportów lub opracowań wyników z badań - był autorem lub współautorem co najmniej 2 raportów lub opracowań uwzględniających wyniki badań ilościowych, których przedmiotem były zagadnienia związane z rynkiem pracy. | **Lp.** | **Nazwa projektu badawczego/tytuł raportu** | **Zakres tematyki dot. rynku pracy** | **Miesiąc i rok publikacji**  |
| 1. |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| (…) |  |  |  |

1. **Pozostali członkowie Zespołu Badawczego**

Co najmniej 3 osoby posiadające wykształcenie wyższe magisterskie, co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w realizacji badań społeczno - gospodarczych.

Co najmniej 2 członków Zespołu Badawczego musi posiadać doświadczenie w tworzeniu doboru próby do badań ilościowych, tworzeniu narzędzi badawczych oraz koordynacji prac ankieterów- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert każdy z nich realizował te zadania w co najmniej 2 usługach badawczych ,

Co najmniej 2 członków Zespołu Badawczego musi posiadać doświadczenie w tworzeniu raportów lub opracowań z badań, wykorzystujących dane ilościowe, analizy statystyczne, techniki statystyki opisowej oraz techniki wizualizacji danych– w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, każdy z nich był autorem lub współautorem co najmniej 3 raportów lub opracowań z badania o dowolnej tematyce wykorzystujących dane ilościowe i techniki wizualizacji danych.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 2 | 4 | (…) |
| Imię i nazwisko |  |  |  |  |  |
| wykształcenie wyższe magisterskie\* |  |  |  |  |  |
| Co najmniej trzy osoby posiadające: |
| co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w realizacji badań społeczno – gospodarczych\* |  |  |  |  |  |
| Co najmniej dwie osoby posiadające doświadczenie w tworzeniu doboru próby do badań ilościowych, tworzeniu narzędzi badawczych oraz koordynacji prac ankieterów - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert każdy z nich realizował te zadania w co najmniej 2 usługach badawczych  |  |  |  |  |  |
| Co najmniej 2 członków Zespołu Badawczego musi posiadać doświadczenie w tworzeniu raportów lub opracowań z badań, wykorzystujących dane ilościowe, analizy statystyczne, techniki statystyki opisowej oraz techniki wizualizacji danych – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, każdy z nich był autorem lub współautorem min. 3 raportów lub opracowań z badania o dowolnej tematyce wykorzystujących dane ilościowe i techniki wizualizacji danych\* |  |  |  |  |  |
| Podstawa do dysponowania osobą\*\* |  |  |  |  |  |

\* spełnienie warunku zaznaczyć „x” dla każdej osoby wskazanej w wykazie.

**\*\* podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o prace, umowa zlecenie, itp.**

*…………………………………………*

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku

1. Zapis będzie wprowadzony, o ile Wykonawca zadeklaruje w ofercie zaangażowanie Eksperta do Zespołu Badawczego [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapis znajduje zastosowanie jeżeli Wykonawca skorzystał z pozacenowego kryterium oceny ofert [↑](#footnote-ref-2)
3. Zapis znajduje zastosowanie jeżeli Wykonawca skorzystał z pozacenowego kryterium oceny ofert [↑](#footnote-ref-3)
4. Zapis znajduje zastosowanie jeżeli Wykonawca skorzystał z pozacenowego kryterium oceny ofert [↑](#footnote-ref-4)
5. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-5)
6. Umieszczenie treści uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-6)
7. Wprowadzenie i treść zapisu uzależnione od oferty Wykonawcy w zakresie Kryterium: zwiększenie udziału ankiet zrealizowanych przez ankietera w ogólnej liczbie ankiet [↑](#footnote-ref-7)
8. Wprowadzenie i treść zapisu uzależnione od oferty Wykonawcy w zakresie Kryterium: zwiększenie zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów [↑](#footnote-ref-8)
9. Wprowadzenie i treść zapisu uzależnione od oferty Wykonawcy w zakresie Kryterium: zwiększenie zróżnicowania społeczno-demograficznego respondentów [↑](#footnote-ref-9)
10. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje powołanie Eksperta do Zespołu Badawczego [↑](#footnote-ref-10)
11. W zależności od oferty Wykonawcy i zapisów wprowadzonych do Umowy [↑](#footnote-ref-11)
12. Ostateczny zapis zadań będzie adekwatny z zapisem w umowie, uzależnionym od złożonej oferty Wykonawcy [↑](#footnote-ref-12)
13. Zapis dodany zostanie wyłącznie w przypadku konieczności naliczenia kar umownych. [↑](#footnote-ref-13)