**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia**: Usługa obejmuje organizację i przeprowadzenie szkolenia on-line dla Dyrektorów Powiatowych Urzędów Pracy województwa wielkopolskiego pt. **„ Metody poprawy efektywności realizacji aktywnych form zatrudnienia w Powiatowych Urzędach Pracy”.**

1. **Uczestnicy szkolenia:** 31 osób

 Ostateczną liczbę uczestników szkolenia Zamawiający poda w terminie 7 dni przed dniem szkolenia.

1. **Termin realizacji szkolenia:** 08 czerwca 2021 r. w godzinach: 9:00 – 15:00

1. **Forma szkolenia**: on-line
2. **Wymagania dotyczące szkolenia on-line:**
3. szkolenie on-line należy przeprowadzić z możliwością dostępu na komputerze, tablecie w standardzie zapewniającym wzajemną kompatybilność i funkcjonalność z obecnymi systemami oprogramowania urządzeń mobilnych (Google Chrome, Mozilla Firefox),
4. szkolenie należy przeprowadzić w czasie rzeczywistym, a nie uprzednio nagranym, z możliwością zadawania pytań w formie czatu,
5. wykonawca powinien umożliwić odbycie szkolenia wszystkim uczestnikom,
6. na 4 dni przed szkoleniem na wskazane przez Zamawiającego w zgłoszeniu adresy e-mail należy przesłać linki do platformy,
7. do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie metodyki na w/w temat szkolenia i scenariusza szkolenia oraz przygotowanie na tej podstawie materiału szkoleniowego do umieszczenia na platformie e-learningowej,
8. w scenariuszu szkolenia musi być uwzględniony praktyczny podział materiału merytorycznego i odpowiednie użycie przykładów i innych atrakcyjnych form przekazywania wiedzy,
9. szkolenie powinno posiadać pełne udźwiękowienie z możliwością włączenia i wyłączenia dźwięku bez szkody dla jakości odbywanego szkolenia,
10. szkolenie powinno zawierać materiały multimedialne,
11. certyfikat, zaświadczenie poświadczające ukończenie szkolenia będzie przekazane przez Wykonawcę każdemu uczestnikowi biorącemu udział w szkoleniu,
12. materiały multimedialne w formie prezentacji ze szkolenia będą dostępne dla uczestników szkolenia na platformie przez okres 5 dni po odbytym szkoleniu.
13. **Harmonogram szkolenia**:

 W godzinach 9:00 – 15:00 z dwoma przerwami po 15 minut

1. **Program szkolenia:**

Program szkolenia powinien obejmować następujące zagadnienia:

 - omówienie sposobów liczenia wskaźników efektywności dla wszystkich bezrobotnych,

 - omówienie metod dotyczących uzyskania efektywności po szkoleniach grupowych (dobre praktyki),

 - przykłady dobrych praktyk w zakresie uzyskiwania wysokich wskaźników efektywności,

 - rozwiązania organizacyjne, metody pracy nakierowane na uzyskiwanie dobrych wskaźników efektywności,

 - problemy/bariery w uzyskiwanie dobrych wyników efektywności oraz sposoby na ich rozwiązanie,

 - wskazanie funkcjonalności w programie Syriusz ułatwiające monitorowanie efektywności.

1. **Warunkiem udziału w zapytaniu ofertowym jest spełnienie następujących wymagań**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają zdolności techniczne lub zawodowe.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał należycie co najmniej 5 usług szkoleniowych z zakresu odpowiadającemu przedmiotowi zamówienia, trwających co najmniej 1 dzień dla grupy
co najmniej 20 osób oraz załączy dowody, że usługi te zostały wykonane należycie.

Jeżeli Wykonawca wykaże usługę szkoleniową trwającą kilka dni, będzie ona oceniana następująco:

- w przypadku usługi szkoleniowej przeprowadzonej każdego dnia dla tej samej grupy uczestników Zamawiający uzna, że była to 1 usługa,

- w przypadku usługi szkoleniowej przeprowadzonej każdego dnia dla innej grupy uczestników Zamawiający uzna, że Wykonawca przeprowadził tyle usług szkoleniowych, ile dni obejmowała wykazana usługa.

1. **Kryterium dodatkowe:**

Kryterium pozacenowe - doświadczenie trenera - w przypadku jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z kryterium pozacenowego w zakresie doświadczenia Trenera, ma on obowiązek złożenia wykazu doświadczenia Trenera. Trenerem powinna być osoba posiadająca wiedzę
z zakresu odpowiadającemu przedmiotowi zamówienia. Punktowane będą szkolenia, których zakres odpowiadał przedmiotowi zamówienia i które wskazany Trener przeprowadził w okresie 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

 Jeżeli Wykonawca wykaże szkolenie kilkudniowe, będzie ono oceniane następująco:

- w przypadku szkolenia przeprowadzonego każdego dnia dla tej samej grupy uczestników Zamawiający uzna, że było to jedno szkolenie,

- w przypadku szkolenia przeprowadzonego każdego dnia dla innej grupy uczestników Zamawiający uzna, że Trener przeprowadził tyle szkoleń, ile dni obejmowało wykazane szkolenie.

**Szkolenia wykazane w celu skorzystania z kryterium pozacenowego muszą być inne niż te wskazane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału.**

1. **Wykonawca szkolenia będzie zobowiązany w szczególności do:**
2. przekazania na adres mailowy k.staszak@wup.poznan.pl szczegółowego programu szkolenia przed podpisaniem umowy,
3. przekazania na adres mailowy k.staszak@wup.poznan.pl materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej na 7 dni przed szkoleniem,
4. zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika z zakresu tematycznego szkolenia,
5. terminowego przeprowadzenia zajęć,
6. zapewnienia Trenera lub jego zastępcy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi
w pkt 8 opisu przedmiotu zamówienia - jeśli Wykonawca skorzysta z kryterium pozacenowego w zakresie doświadczenia Trenera,
7. przygotowania i przekazania każdemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenia o udziale w szkoleniu.
8. **Kryteria oceny oferty:**

Kryterium oceny będzie cena oraz doświadczenie trenera.

 Cena brutto oferty najtańszej

 P1 = x 100 x 40%

 Cena brutto oferty ocenianej

 Ilość uzyskanych pkt badanej oferty

 P2 = x 100 x 60%

 Najwyższa ilość uzyskanych pkt spośród badanych ofert

Sposób obliczania liczby punktów za liczbę dodatkowych szkoleń przeprowadzonych przez trenera :

* 1-5 szkoleń - 2 pkt
* 6 i więcej szkoleń - 5 pkt

**Koszty szkolenia będą pokryte w 100% ze środków publicznych.**