**Załącznik 3 do SWZ**

Opis przedmiotu zamówienia.

**Przedmiot usługi:**

usługa zaprojektowania, przygotowania i dostarczenia do siedziby WUP w Poznaniu kalendarzy na 2022 rok

**Termin realizacji:**

realizacja rozpocznie się z dniem zawarcia umowy, a zakończy najpóźniej 30.11.2021 r.

Określenie planowanego terminu zakończenia realizacji usługi datą dzienną jest istotne z punktu okresu rozliczeniowego. Pozwoli również na dotrzymanie terminów określonych w Rocznym planie działań informacyjnych i promocyjnych na 2021 r. dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w województwie wielkopolskim.
To z kolei przełoży się na ich finansowe zamknięcie w 2021 roku.

**Sposób/etapy realizacji:**

* W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do konsultacji i pisemnej akceptacji[[1]](#footnote-1):

– projekty graficzne materiałów drukowanych (tj. nadruk na kalendarzach trójdzielnych, nadruk na podkładzie biurkowym oraz wklejek do kalendarzy książkowych)

– projekt graficzny zindywidualizowanego nadruku na tasiemce reklamowej w kalendarzach książkowych na 2022 rok.

* Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do przedstawionych przez Wykonawcę materiałów w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania; na ich uwzględnienie i ponowne przedstawienie do akceptacji Zamawiającego, Wykonawcy każdorazowo przysługiwać będą 2 dni robocze – proces konsultacji zakończy się wydaniem pisemnej akceptacji, a co za tym idzie – zgody na produkcję poszczególnych rodzajów kalendarzy.

Zamawiający zastrzega możliwość 4-krotnego zgłaszania uwag Wykonawcy. W przypadku wydłużenia procesu konsultacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności z powodu braku terminowości w nanoszeniu uwag, nieuwzględnianiu/niekompletnym nanoszeniu zgłaszanych uwag), Zamawiający rozważy wypowiedzenie umowy.

* Najpóźniej w momencie dostarczenia do siedziby Zamawiającego ostatnich egzemplarzy kalendarzy objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu zaakceptowane pisemnie projekty graficzne zapisane na płycie CD lub pendrivie lub

drogą e-mail lub za pośrednictwem serwisu pośredniczącego w przesyłaniu plików w formacie .pdf, .jpg oraz produkcyjnym pliku otwartym.

**Dostawa:**

* Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za realizację umowy, dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby WUP w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 w dniu roboczym
w godz. 7:30 – 14:30.
* Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
* Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach zbiorczych, opisanych na wierzchu lub z boku rodzajem kalendarza i ilością sztuk znajdujących się w środku.
* Wykonawca może dostarczyć przedmiot zamówienia w całości lub w częściach przed upływem terminu realizacji przedmiotu umowy.
* Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby WUP w Poznaniu zostanie każdorazowo potwierdzone e-mailem.
* W terminie 2 dni roboczych od dostarczenia do siedziby WUP w Poznaniu ostatnich kalendarzy objętych przedmiotem zamówienia zostanie sporządzony pisemny protokół wykonania przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu przez obie strony umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury.
* W przypadku gdy przedmiot zamówienia nie będzie odpowiadał wymaganiom ilościowym lub jakościowym, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub wymiany na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia braków/uwag przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | rodzajkalendarza | opis kalendarza | liczbasztuk |
|  | **kalendarz trójdzielny** **na** **2022 rok** | * kalendarz do zawieszenia na ścianie, z całoroczną główką i zrywanymi kartami kalendarium
* wymiary kalendarza: 350 mm x 730 mm (+/- 40 mm)
* góra z otworem lub zawieszką do powieszenia na ścianie
* przesuwane okienko w kolorze czerwonym lub pomarańczowym z regulowanym paskiem z przezroczystej folii
* GŁÓWKA KALENDARZA:
* wymiary: 350 mm x 245 mm (+/- 40 mm)
* wypukła (kaszerowana)
* pokryta folią błysk
* biały karton albo papier kreda co najmniej 250 g/m2
* zadruk: 4+0 CMYK
* PLECKI (SPÓD) KALENDARZA:
* wymiary: 350 x 492 mm (+/- 40 mm)
* papier: biały karton albo papier kreda co najmniej 300 g/m2
* zadruk: 4+0 CMYK
* GŁÓWKA/PLECKI KALENDARZA:
* nadruk na główce i pleckach wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na główce i pleckach:
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23 e-mail: infoefs@wup.poznan.pl power-wuppoznan.praca.gov.pl* KALENDARIUM:
* 316 x 115 mm (+/- 40 mm)
* papier: offset 80 g/m2 (+/- 10 g/m2)
* trzy oddzielne bloczki doklejone do plecków po 12 kart każdy
* język polski/imieniny/święta
* zadruk co najmniej 3 kolory
* kalendarium co najmniej 3-języczne: polski, angielski, niemiecki
* blok każdego kalendarium klejony u góry
 | 200 |
|  | **kalendarz książkowy A5** **na** **2022 rok****(układ dzienny)** | * kalendarz książkowy w formacie A5
* format bloku: 145 mm x 204 mm (+/- 20 mm)
* proste lub zaokrąglone narożniki bloku i okładki kalendarza
* wycinane registry miesięczne
* registry opatrzone nazwą lub numerem miesiąca
* registry jednorzędowe lub dwurzędowe lub czterorzędowe
* układ: dzienny (dzień na jednej stronie, sobota i niedziela razem na jednej stronie)
* papier bloku: offset biały albo chamois o gramaturze 70 g/m2 (+/- 10 g/m2)
* druk: co najmniej dwukolorowy
* kapitałka
* blok szyty lub klejony
* oprawa typu Cross lub Nebraska lub Vivella w kolorze pomarańczowym lub niebieskim lub granatowym
* na oprawie tłoczenie roku na sucho lub folią metaliczną o jednolitym kolorze
* TASIEMKA:
* szerokość tasiemki: 6 mm (+/- 4 mm)
* kolor tasiemki: pomarańczowy
* kolor nadruku na tasiemce: biały
* nadruk na tasiemce: co najmniej jednostronny wzdłuż całej długości albo na środku tasiemki
* nadruk na tasiemce: power-wuppoznan.praca.gov.pl
* WKLEJKA:
* papier wklejki: offset biały o gramaturze 140 g/m2 (+/- 20 g/m2)
* zadruk: 4+0 CMYK
* wklejka z nadrukiem wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na wklejce:
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23 e-mail: infoefs@wup.poznan.pl power-wuppoznan.praca.gov.pl* KALENDARIUM I CZĘŚĆ INFORMACYJNA:
* kalendarium co najmniej 3-języczne: polski, angielski, niemiecki
* imieniny i święta w języku polskim
* jednostki miar i wag lub odległości między polskimi miastami lub państwa członkowskie Unii Europejskiej lub oświadczenie o zdarzeniu drogowym lub informacje dla kierowców lub numery kierunkowe w Polsce i na świecie lub strefy czasowe
* notes teleadresowy
* MAPY:
* na wyklejce z przodu mapa Europy
* na wyklejce z tyłu mapa Polski
 | 80 |
|  | **kalendarz książkowy B5** **na** **2022 rok****(układ tygodniowy)** | * kalendarz książkowy w formacie B5
* format bloku: 165 mm x 220 mm (+/- 20 mm)
* proste lub zaokrąglone narożniki bloku i okładki kalendarza
* układ: tygodniowy (tydzień na dwóch stronach)
* papier bloku: offset biały albo chamois o gramaturze 70 g/m2 (+/- 10 g/m2)
* druk: co najmniej dwukolorowy
* kapitałka
* blok szyty lub klejony
* oprawa typu Vivella w kolorze pomarańczowym lub niebieskim lub granatowym
* na oprawie tłoczenie roku na sucho lub folią metaliczną o jednolitym kolorze
* TASIEMKA:
* szerokość tasiemki: 6 mm (+/- 4 mm)
* kolor tasiemki: pomarańczowy
* kolor nadruku na tasiemce: biały
* nadruk na tasiemce: co najmniej jednostronny wzdłuż całej długości albo na środku tasiemki
* nadruk na tasiemce: power-wuppoznan.praca.gov.pl
* WKLEJKA:
* papier wklejki: offset biały o gramaturze 140 g/m2 (+/- 20 g/m2)
* zadruk: 4+0 CMYK
* wklejka z nadrukiem wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na wklejce:
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23 e-mail: infoefs@wup.poznan.pl power-wuppoznan.praca.gov.pl* KALENDARIUM I CZĘŚĆ INFORMACYJNA:
* kalendarium co najmniej 3-języczne: polski, angielski, niemiecki,
* imieniny i święta w języku polskim
* jednostki miar i wag lub odległości między polskimi miastami lub państwa członkowskie Unii Europejskiej lub oświadczenie o zdarzeniu drogowym lub informacje dla kierowców lub numery kierunkowe w Polsce i na świecie lub strefy czasowe
* notes teleadresowy
* MAPY:
* na wyklejce z przodu mapa Europy
* na wyklejce z tyłu mapa Polski
 | 60 |
|  | **kalendarz książkowy B5** **na** **2022 rok****(układ notatnikowy)** | * kalendarz książkowy w formacie B5
* format bloku: 165 mm x 220 mm (+/- 20 mm)
* proste lub zaokrąglone narożniki bloku i okładki kalendarza
* układ: notatnikowy (tydzień na jednej stronie, na drugiej notatki)
* papier bloku: offset biały albo chamois o gramaturze 70 g/m2 (+/- 10 g/m2)
* druk: co najmniej dwukolorowy
* kapitałka
* blok szyty lub klejony
* oprawa typu Nebraska w kolorze brązowym
* na oprawie tłoczenie roku na sucho lub folią metaliczną o jednolitym kolorze
* TASIEMKA:
* szerokość tasiemki: 6 mm (+/- 4 mm)
* kolor tasiemki: pomarańczowy
* kolor nadruku na tasiemce: biały
* nadruk na tasiemce: co najmniej jednostronny wzdłuż całej długości albo na środku tasiemki
* nadruk na tasiemce: power-wuppoznan.praca.gov.pl
* WKLEJKA:
* papier wklejki: offset biały o gramaturze 140 g/m2 (+/- 20 g/m2)
* zadruk: 4+0 CMYK
* wklejka z nadrukiem wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na wklejce:
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23 * KALENDARIUM I CZĘŚĆ INFORMACYJNA:
* kalendarium co najmniej 3-języczne: polski, angielski, niemiecki,
* imieniny i święta w języku polskim
* jednostki miar i wag lub odległości między polskimi miastami lub państwa członkowskie Unii Europejskiej lub oświadczenie o zdarzeniu drogowym lub informacje dla kierowców lub numery kierunkowe w Polsce i na świecie lub strefy czasowe
* notes teleadresowy
* MAPY:
* na wyklejce z przodu mapa Europy
* na wyklejce z tyłu mapa Polski
 | 60 |
|  | **kalendarz książkowy A6** **na** **2022 rok** | * kalendarz książkowy w formacie A6
* format bloku: 85 mm x 155 mm (+/- 50 mm)
* proste lub zaokrąglone narożniki bloku i okładki kalendarza
* układ: tygodniowy (tydzień na dwóch stronach)
* papier bloku: offset biały albo chamois o gramaturze 70 g/m2 (+/- 10 g/m2)
* papier wklejki: offset biały o gramaturze 140 g/m2 (+/- 20 g/m2)
* druk: co najmniej dwukolorowy
* blok szyty lub klejony
* oprawa typu Vivella lub Nebraska w kolorze pomarańczowym lub niebieskim lub granatowym
* na oprawie tłoczenie roku na sucho lub folią metaliczną o jednolitym kolorze
* TASIEMKA:
* szerokość tasiemki: 6 mm (+/- 4 mm)
* kolor tasiemki: pomarańczowy
* kolor nadruku na tasiemce: biały
* nadruk na tasiemce: co najmniej jednostronny wzdłuż całej długości albo na środku tasiemki
* nadruk na tasiemce: power-wuppoznan.praca.gov.pl
* WKLEJKA:
* zadruk: 4+0 CMYK
* wklejka z nadrukiem wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na wklejce:
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23 * KALENDARIUM I CZĘŚĆ INFORMACYJNA
* kalendarium co najmniej 3-języczne: polski, angielski, niemiecki
* imieniny i święta w języku polskim
* skorowidz od A do Z
* MAPY
* na wyklejce z przodu mapa Europy
* na wyklejce z tyłu mapa Polski
 | 60 |
|  | **biuwar – podkład na biurko z kalendarzem na 2022 rok** | * wymiary: 580 mm x 410 mm (+/- 20 mm)
* papier: offset biały o gramaturze co najmniej 80 g/m2
* objętość: 52 kartki
* kartki klejone wzdłuż długiej, dolnej krawędzi
* podstawa: biały karton albo papier kredowany jednostronnie z białym spodem o gramaturze co najmniej 200 g/m2
* zadruk: 4+0 CMYK na każdej z kartek
* nadruk wg projektu graficznego opracowanego przez Wykonawcę – projekt graficzny podlega konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego
* elementy nadruku na biuwarze:
* kalendarium na 2022
* logotypy: znak Fundusze Europejskie z przypisem Wiedza Edukacja Rozwój, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, znak Unia Europejska z przypisem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny
* dane teleadresowe:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Instytucja Pośrednicząca Osi Priorytetowej IRynek pracy otwarty dla wszystkich PO WER 2014-2020 Punkt kontaktowy PO WER 2014-2020 ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 23  | 200 |

1. Ilekroć mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. [↑](#footnote-ref-1)