



WUPIII/2/0724/68/2022

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań

II. Nazwa zamówienia

- Część 1:** Wykonanie usługi serwisu i naprawy klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.
- Część 2:** Dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie i Lesznie.

Zamawiający przewiduje możliwość złożenia ofert przez Wykonawcę w odniesieniu do dwóch części zamówienia, tzn., że Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część albo na dwie części.

W przypadku, gdy nie zaznaczono inaczej, zapisy Zapytania ofertowego dotyczą części 1 i części 2.

III. Opis Przedmiotu Zamówienia

Część 1

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi serwisu klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Oddziałów Zamiejscowych w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.
- Wykonawca zrealizuje serwis klimatyzatorów WUP w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.
- W cenie serwisu Wykonawca winien skalkulować wszystkie koszty z nimi związane (dojazd, materiały, pracę).
- Zestawienie urządzeń przeznaczonych do serwisu wraz z ich lokalizacją przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Lp.	Lokalizacja	Liczba klimatyzatorów (szt.)
1	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu (siedziba) ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań	1
	- Fujitsu Electric RS618LFCA*	- 1
2	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Kaliszu ul. Serbinowska 5 62-800 Kalisz	7



	- AIR FORCE GWHN12CBNK3A2A/I*	- 1
	- AIR FORCE GWHN09A2NK3AA/I*	- 1
	- HAIER AS094B3HRA*	- 3
	- MDV MSC-12HRN1*	- 2
3	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Koninie ul. Zakładowa 4 62-510 Konin	11
	- MDV MSC-18HRN1*	- 1
	- Haier AS09GB3HRA*	- 2
	- CHIGO KF-35GW/AGX1C*	- 2
	- Fuji Electric RSG12LMCA*	- 1
	- Haier AS35TADHRA-CL*	- 5
4	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Lesznie ul. Śniadeckich 5 64-100 Leszno	7
	- CHIGO KF-35GW/AGX1C*	- 2
	- MDV MSC – 12HRN1*	- 1
	- YORK YHEB12FS-AAF*	- 1
	- HAIER AS09GB3HRA*	- 2
	- MDV MSC – 12HRN1*	- 1
5	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Piłe al. Niepodległości 24 64-920 Piła	10
	- AUX LIBERTY ASU-H09E4/LH/1*	- 2
	- HAIR AS09GB3HRA*	- 2
	- HAIR AS09TA2HRA*	- 2
	- HAIR 1U09BE8ERA*	- 1
	- CHIGO C1G6543641*	- 2
	- MDV NSC-09HRN1*	- 1
Razem:		36

* - Urządzenia posiadają specyfikacje techniczne zgodne z danymi producenta.

5. W trakcie serwisu klimatyzatorów muszą zostać wykonane m.in. następujące czynności:
 - a. sprawdzenie parametrów pracy,
 - b. sprawdzenie prawidłowości działania układu chłodniczego,
 - c. kontrola przepływu powietrza,
 - d. odgrzybianie,
 - e. czyszczenie lub wymiana* filtrów (* - w zależności od zastosowanej technologii przez producenta),
 - f. czyszczenie skraplacza,
 - g. czyszczenie systemu odprowadzania skroplin,
 - h. czyszczenie klimatyzatora oraz agregatu,
 - i. uzupełnienie czynnika chłodniczego (w razie konieczności).
6. Wykonawca podczas serwisu klimatyzatorów, w razie stwierdzenia konieczności dokonania ich naprawy, jest zobowiązany sporządzić opis w/w naprawy oraz wstępną wycenę, przedstawić ją Zamawiającemu do akceptacji i po otrzymaniu zgody Zamawiającego przystąpić w uzgodnionym terminie do naprawy.
7. Serwis klimatyzatorów odbywać się będzie w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Część 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż klimatyzatorów w budynkach Oddziałów Zamiejscowych w Kaliszu, Koninie i Lesznie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.
2. W cenie dostawy i montażu klimatyzatorów Wykonawca winien skalkulować wszystkie koszty z nimi związane (dojazd, materiały, pracę, uruchomienie urządzeń, przeglądy gwarancyjne).
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy min. 24 miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie urządzeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, w cenie oferty do przeglądu okresowego w miesiącach kwiecień/maj 2023 r., w miejscu dostawy i montażu klimatyzatorów.
5. Zestawienie liczby urządzeń oraz ich lokalizację przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Lp.	Lokalizacja	Liczba klimatyzatorów
1	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Kaliszu ul. Serbinowska 5 62-800 Kalisz	1 szt. (jednostka wewnętrzna 1 szt. (jednostka zewnętrzna
2	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Koninie ul. Zakładowa 4 62-510 Konin	1 szt. (jednostka wewnętrzna 1 szt. (jednostka zewnętrzna
3	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Lesznie ul. Śniadeckich 5 64-100 Leszno	2 szt. (jednostka wewnętrzna 2 szt. (jednostka zewnętrzna

6. Parametry techniczne urządzeń przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Parametry ogólne	Wartości min.	Wartości max.
Wydajność chłodzenia nominalna (kW)	3,2	3,517
Wydajność grzewcza nominalna (kW)	3,4	4
Pobór mocy chłodzenia nominalna (kW)	0,8	1,2
Pobór mocy ogrzewania nominalna (kW)	0,94	1,05
Klasa efektywność energetycznej chłodzenia	A++	A+++
Klasa efektywność energetycznej grzania	A+	A+++
SEER	6,1	8,65
SCOP	4	5,1
Typ urządzenia	Ścienne split	
Jednostka wewnętrzna		
Wysokość (mm)	295	375
Szerokość (mm)	778	909
Głębokość (mm)	189	285
Waga (kg)	8,7	10,7
Filtr	Tak	
Poziom mocy akustycznej chłodzenia (dBA)	56	59
Poziom ciśnienia akustycznego chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	38	45



System sterowania	Sterownik bezprzewodowy (pilot)	
Jednostka zewnętrzna		
Wysokość (mm)	475	593
Szerokość (mm)	660	900
Głębokość (mm)	230	345
Waga (kg)	23	32
Poziom mocy akustycznej chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	60	65
Poziom ciśnienia akustycznego chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	47	55
Czynnik chłodniczy	R32	
Zasilanie (-/Hz/V)	1/50/220-240	

IV. Termin wykonania zamówienia

30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.

V. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie o wyrażeniu zgody powinno być złożone w jednej z form lub postaci przewidzianych dla złożenia oferty.

VI. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 i 1713) (dalej jako: ustawa) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - a. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od

¹ rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3)

² rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106, z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa „Oświadczenie Wykonawcy” – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału.

VII. Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty wg załączonego Formularza ofertowego (załącznik nr 1), Wykonawca winien złożyć w terminie do dnia 9 września 2022 r. do godziny 10:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 września 2022 r., o godzinie 12:00.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną albo formę elektroniczną lub postać elektroniczną.
3. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej to powinna być opatrzona własnoręcznym podpisem oraz umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Za pożądane Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań

Zapytanie ofertowe na:

1. Część 1*: Wykonanie usługi serwisu i naprawy klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu
i/lub
2. Część 2*: Dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie i Lesznie.

Nr sprawy: WUPIII/2/0724/68/2022

Nie otwierać przed dniem 09.09.2022 r. godz. 12:00

* - odpowiednio zastosować

4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, to ofertę składa na adres email: administracja@wup.poznan.pl, ponadto:
 - a. oferta musi zostać zaszyfrowana poprzez opatrzenie jej hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie oferty bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może posłużyć się m.in narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument,



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- b. Wykonawca przesyła Zamawiającemu hasło dostępu do oferty na adres email: administracja@wup.poznan.pl, po terminie składania ofert, ale przed terminem otwarcia wskazanym w ust. 1,
 - c. przesłanie hasła dostępu przed upływem terminu składania ofert lub po upływie terminu otwarcia ofert lub niezasyfrowanie oferty, będzie podstawą do odrzucenia oferty.
- 5. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
 - 6. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert (w tym złożonych w formie pisemnej) następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 - 7. Zamawiający za datę złożenia oferty, oświadczeń, pełnomocnictwa lub innych dokumentów przy użyciu poczty elektronicznej uznaje datę i godzinę wprowadzenia albo przeniesienia dokumentu elektronicznego do systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
 - 8. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, Zamawiający w pierwszej kolejności otwiera oferty złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.
 - 9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę bez żadnych skutków prawnych i finansowych.
 - 10. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia określającego zakres zmian lub wyrażającego wolę wycofania oferty. Oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty oraz podpis Wykonawcy. Powyższe oświadczenie winno być złożone w jednej z form lub postaci opisanych w ust. 3 albo ust. 4 niniejszego rozdziału i podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 11. W sytuacji, kiedy Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przesłanego pliku zawierającego ofertę (nie można otworzyć pobranego pliku, przesłane hasło dostępu jest nieprawidłowe, dokument jest uszkodzony), Zamawiający odrzuci ofertę.
 - 12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przysyłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1. Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę i tylko w jednej z form (pisemna albo elektroniczna) albo w postaci elektronicznej, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, a oferta musi zostać złożona do Zamawiającego, nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę, chyba że wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę są identycznej treści i są zgodne z zapytaniem ofertowym.
- 2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego, zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, określone w treści zapytania ofertowego.
- 3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
- 4. Upoważnienie osób podpisujących: formularz ofertowy, załączniki i inne oświadczenia oraz dokumenty, wynikać musi bezpośrednio z dokumentów określających status prawny Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres.



5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy, ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Dokument ustanawiający Pełnomocnika przekazuje się:
 - a. w formie pisemnej albo jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym,
 - b. w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
 Dokument ustanawiający Pełnomocnika winien być podpisany przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy/ów.
7. Umocowanie do złożenia oferty przez współnika w spółce cywilnej może wynikać również z oryginału lub kopii umowy lub uchwały wspólników lub cyfrowego odwzorowania tych dokumentów poświadczonego przez wszystkich wspólników uprawnionych do reprezentowania spółki.
8. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. ocena warunku udziału będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Warunek ten jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane,
 - b. ocena potwierdzenia braku podstaw wykluczenia dokonana będzie odrębnie w stosunku do każdego z Wykonawców.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
11. Wykonawca składa w szczególności:
 - a. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
 - b. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
 - c. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3.
12. Załączniki do zapytania ofertowego przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego wagę:
Cena brutto (P), waga: 100 pkt.
Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w pkt.
Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.
3. Kryterium określone w ust. 2 oceniane będzie według poniższego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Uzyskana liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty.
5. Łączna ocena punktowa liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

6. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w określonym przez Zamawiającego kryterium.

X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także ewentualne zastosowane upusty i rabaty.
3. Przy wyliczaniu ceny brutto przyjmuje się zasadę, że cenę brutto tworzy cena netto powiększona o podatek VAT.
4. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Cenę całkowitą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wyliczenia ceny brutto, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania. Obowiązek ustalenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy.
6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
8. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału, braku podstaw wykluczenia z postępowania złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości lub zostały złożone w niewłaściwej formie lub postaci, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

5. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji cen z Wykonawcą w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości zwiększenia tej kwoty.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt c) niniejszego rozdziału, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
8. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wystąpić do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawca składa ofertę dodatkową w jednej z form lub postaci przewidzianych dla oferty podstawowej i nie może zaoferować ceny takiej samej lub wyższej niż zaoferował w złożonej wcześniej ofercie. Zamawiający dokonuje wyboru oferty z niższą ceną.
9. Zamawiający, po zatwierdzeniu wyników zapytania ofertowego, niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, adres siedziby Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, adres siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
 - c. unieważnieniu zapytania ofertowego.
10. W przypadku udostępnienia zapytania ofertowego na stronie internetowej, Zamawiający udostępnia na tej stronie informacje o wyniku postępowania, która zawiera nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby wskazany w ofercie oraz cenę zamówienia.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, Zamawiający odrzuca ofertę tego Wykonawcy i zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
14. Za wystarczające do uznania, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający uznaje dwukrotne bezskuteczne wezwanie Wykonawcy do zawarcia umowy.
15. Do umów zawieranych w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.

XII. Odrzucenie oferty Wykonawcy

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jest niezgodna z zapytaniem ofertowym,



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- b. jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia lub wymaganiom postawionym Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
- c. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie rozdz. XI ust. 6 pkt b) zapytania ofertowego,
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. XI ust. 4 zapytania ofertowego, nie złożył wymaganych wyjaśnień albo Wykonawca nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny,
- e. Wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, o której mowa w rozdz. XI ust. 6 pkt c) zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie.
- f. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. XI ust. 1 lub 2 zapytania ofertowego, nie złożył lub nie uzupełnił lub nie poprawił lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących dokumentów lub nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
- g. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- h. została złożona po terminie składania ofert,
- i. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- j. została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- k. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
- l. hasło dostępu zostało przesłane przed upływem terminu składania ofert lub po upływie terminu otwarcia ofert lub oferta nie została zaszyfrowana,
- m. Zamawiający nie mógł zapoznać się z treścią przesłanego pliku zawierającego ofertę (nie można otworzyć pobranego pliku, przesłane hasło dostępu jest nieprawidłowe, dokument jest uszkodzony),
- n. została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie rozdziału VI ust. 2 zapytania ofertowego.

XIII. Unieważnienie zapytania ofertowego

1. Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe w następujących przypadkach:
 - a. nie złożono żadnej oferty,
 - b. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości jej zwiększenia do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną, a negocjacje, o których mowa w rozdz. XI ust. 5 zapytania ofertowego, nie przyniosły rezultatu albo Wykonawca odmówił przystąpienia do negocjacji,
 - d. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub nie złożono dodatkowych ofert.
2. Zamawiający może podjąć decyzję o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru. W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku zamknięcia postępowania przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający przekazuje niezwłocznie informację o zamknięciu postępowania Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie i informuje Wykonawców, których powiadomił o wszczęciu postępowania.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

XIV. Projektowane postanowienia umowy**Część 1****§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi serwisu klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Oddziałów Zamiejscowych w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.
2. Wykonawca zrealizuje serwis klimatyzatorów w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.
3. Zestawienie urządzeń przeznaczonych do serwisu wraz z ich lokalizacją przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Lp.	Lokalizacja	Liczba klimatyzatorów (szt.)
1	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu (siedziba) ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań	1
	- Fuji Electric RS618LFCA*	- 1
2	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Kaliszu ul. Serbinowska 5 62-800 Kalisz	7
	- AIR FORCE GWHN12CBNK3A2A/I*	- 1
	- AIR FORCE GWHN09A2NK3AA/I*	- 1
	- HAIER AS094B3HRA*	- 3
	- MDV MSC-12HRN1*	- 2
3	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Koninie ul. Zakładowa 4 62-510 Konin	11
	- MDV MSC-18HRN1*	- 1
	- Haier AS09GB3HRA*	- 2
	- CHIGO KF-35GW/AGX1C*	- 2
	- Fuji Electric RSG12LMCA*	- 1
	- Haier AS35TADHRA-CL*	- 5
4	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Lesznie ul. Śniadeckich 5 64-100 Leszno	7
	- CHIGO KF-35GW/AGX1C*	- 2
	- MDV MSC – 12HRN1*	- 1
	- YORK YHEB12FS-AAF*	- 1
	- HAIER AS09GB3HRA*	- 2
	- MDV MSC – 12HRN1*	- 1
5	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejscowy w Pile al. Niepodległości 24 64-920 Piła	10
	- AUX LIBERTY ASU-H09E4/LH/1*	- 2
	- HAIR AS09GB3HRA*	- 2
	- HAIR AS09TA2HRA*	- 2



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- HAIR 1U09BE8ERA*	- 1
- CHIGO C1G6543641*	- 2
- MDV NSC-09HRN1*	- 1
Razem:	36

* - Urządzenia posiadają specyfikacje techniczne zgodne z danymi producenta.

4. W trakcie serwisu klimatyzatorów wykonane zostaną m.in. następujące czynności:
 - a. sprawdzenie parametrów pracy,
 - b. sprawdzenie prawidłowości działania układu chłodniczego,
 - c. kontrola przepływu powietrza,
 - d. odgrzybianie,
 - e. czyszczenie lub wymiana* filtrów (* - w zależności od zastosowanej technologii przez producenta),
 - f. czyszczenie skraplacza,
 - g. czyszczenie systemu odprowadzania skroplin,
 - h. czyszczenie klimatyzatora oraz agregatu,
 - i. uzupełnienie czynnika chłodniczego (w razie konieczności).
5. Wykonawca podczas serwisu klimatyzatorów, w razie stwierdzenia konieczności dokonania ich naprawy, jest zobowiązany sporządzić opis w/w naprawy oraz wstępną wycenę, przedstawić ją Zamawiającemu do akceptacji i po otrzymaniu zgody Zamawiającego przystąpić w uzgodnionym terminie do naprawy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownym zapleczem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
7. Serwis klimatyzatorów odbywać się będzie w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.

§ 2

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto, w tym należny podatek VAT (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. W cenie serwisu Wykonawca winien skalkulować wszystkie koszty z nimi związane (dojazd, materiały, pracę).
4. Niedośzacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
5. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego usługi przez obie strony umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, który wykazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Faktura VAT zostanie doręczona przez Wykonawcę nie później niż do dnia 16 grudnia 2022 r.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne ze środków budżetowych.
9. *Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury VAT w dowolnym formacie elektronicznym, w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury³.*

³ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.



10. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: na adresy e-mail Zamawiającego: oraz⁴
11. Faktura VAT zostanie wystawiona na:
Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań
NIP: 778-13-79-161
12. Do faktury ustrukturyzowanej zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2010 poz. 2020).⁵
13. Zamawiający obliuguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 3

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w zrealizowaniu przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 25,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust 1.

§ 4

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy wyznacza się:

- a. ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail
- b. ze strony Wykonawcy, tel., e-mail

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące akty prawne.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w zakresie zwiększenia wynagrodzenia związanego z koniecznością dokonania potencjalnych, niezbędnych napraw do prawidłowego funkcjonowania urządzeń, wynikłych z przeprowadzonego serwisu.

§ 6

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji niniejszej umowy będzie Sąd Powszechny w Poznaniu.

§ 7

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

⁴ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.

⁵ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.



Poznań, dnia 2022 r.

Wzór protokołu odbioru

W dniu 2022 r. Wykonawca, firma, na podstawie umowy nr z, zrealizował usługę serwisu klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Oddziałów Zamiejskowych w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu. Zamawiający oświadcza, że nie stwierdza braków w przedmiocie wykonania ww. Umowy. Usługa została wykonana rzetelnie, terminowo i zgodnie z opisem zamówienia.

Zamawiający odbiera usługę

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonaną usługę.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Część 2:**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Oddziałów Zamiejskowych w Kaliszu, Koninie i Lesznie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.
2. Wykonawca zrealizuje dostawę i montaż (wraz z uruchomieniem) klimatyzatorów w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.
3. Zestawienie urządzeń przeznaczonych do dostawy i montażu wraz z ich lokalizacją przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Lp.	Lokalizacja	Liczba klimatyzatorów
1	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejskowy w Kaliszu ul. Serbinowska 5 62-800 Kalisz	1 szt. (jednostka wewnętrzna 1 szt. (jednostka zewnętrzna)
2	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejskowy w Koninie ul. Zakładowa 4 62-510 Konin	1 szt. (jednostka wewnętrzna 1 szt. (jednostka zewnętrzna)
3	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu Oddział Zamiejskowy w Lesznie ul. Śniadeckich 5 64-100 Leszno	2 szt. (jednostka wewnętrzna 2 szt. (jednostka zewnętrzna)

4. Parametry techniczne urządzeń przedstawia tabela zamieszczona poniżej:

Parametry ogólne	Wartości min.	Wartości max.
Wydajność chłodzenia nominalna (kW)	3,2	3,517
Wydajność grzewcza nominalna (kW)	3,4	4
Pobór mocy chłodzenia nominalna (kW)	0,8	1,2
Pobór mocy ogrzewania nominalna (kW)	0,94	1,05
Klasa efektywności energetycznej chłodzenia	A++	A+++



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Klasa efektywność energetycznej grzania	A+	A+++
SEER	6,1	8,65
SCOP	4	5,1
Typ urządzenia	Ścienne split	
Jednostka wewnętrzna		
Wysokość (mm)	295	375
Szerokość (mm)	778	909
Głębokość (mm)	189	285
Waga (kg)	8,7	10,7
Filtr	Tak	
Poziom mocy akustycznej chłodzenia (dBA)	56	59
Poziom ciśnienia akustycznego chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	38	45
System sterowania	Sterownik bezprzewodowy (pilot)	
Jednostka zewnętrzna		
Wysokość (mm)	475	593
Szerokość (mm)	660	900
Głębokość (mm)	230	345
Waga (kg)	23	32
Poziom mocy akustycznej chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	60	65
Poziom ciśnienia akustycznego chłodzenia - tryb wysoki (dBA)	47	55
Czynnik chłodniczy	R32	
Zasilanie (-/Hz/V)	1/50/220-240	

- Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownym zapleczem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
- Dostawa i montaż klimatyzatorów odbywać się będzie w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.

§ 2

- Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto, w tym należny podatek VAT (słownie:złotych).
- Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
- W cenie dostawy i montażu klimatyzatorów Wykonawca winien skalkulować wszystkie koszty z nimi związane (dojazd, materiały, pracę, uruchomienie urządzeń, przeglądy gwarancyjne).
- Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, nawet, gdy koszty te wzrosną w trakcie jej realizacji.
- Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego usługi przez obie strony umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: , który wykazany jest w rejestrze podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
- Faktura VAT zostanie doręczona przez Wykonawcę nie później niż do dnia 16 grudnia 2022 r.
- Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne ze środków budżetowych.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie faktury VAT w dowolnym formacie elektronicznym, w tym w postaci ustrukturyzowanej faktury⁶.
10. Faktura VAT w formie elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy:
na adresy e-mail Zamawiającego: oraz⁷
11. Faktura VAT zostanie wystawiona na:

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań
NIP: 778-13-79-161

11. Do faktury ustrukturyzowanej zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020 poz. 1666).⁸
12. Zamawiający obliguje Wykonawcę do oznaczenia faktury VAT słowami „mechanizm podzielonej płatności” w przypadku dostaw towarów lub świadczenia usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji (zgodnie z Kartą Gwarancyjną stanowiącą załącznik nr 2 do umowy) na wykonane prace i urządzenia, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
3. Czas trwania gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego dostawy i montażu.
4. W razie stwierdzenia wystąpienia w okresie gwarancji niewłaściwej jakości przedmiotu gwarancji, jak również w przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad przedmiotu gwarancji lub poszczególnych jego części, Wykonawca będzie zobowiązany, według wyboru Zamawiającego, do usunięcia wad przedmiotu gwarancji lub jego części lub też zwrotu całości lub odpowiedniej części zapłaconego wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może odmówić wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Pozostałe warunki gwarancji zostały określone w Karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 przeglądu okresowego wynikającego z zapisów zawartych w karcie gwarancyjnej, w miejscu dostawy i montażu klimatyzatorów.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 25,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy.

⁶ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.

⁷ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.

⁸ Umieszczenie zapisu uzależnione od oświadczenia Wykonawcy.



5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 5

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy wyznacza się:

- a. ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
- b. ze strony Wykonawcy:tel., e-mail:

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące akty prawne.

§ 7

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie Sąd Powszechny w Poznaniu.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 do umowy

Poznań, dnia 2022 r.

Wzór protokołu odbioru

W dniu 2022 r. Wykonawca, firma, na podstawie umowy nr z, zrealizował dostawę i montaż klimatyzatorów w budynkach Oddziałów Zamiejscowych w Kaliszu, Koninie i Lesznie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu. Zamawiający oświadcza, że nie stwierdza braków w przedmiocie wykonania ww. Umowy. Dostawa i montaż zostały wykonane rzetelnie, terminowo i zgodnie z opisem zamówienia.

Zamawiający odbiera dostawę i montaż klimatyzatorów

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane dostawę i montaż klimatyzatorów.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 2 do umowy

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

KARTA GWARANCYJNA

Nazwa urządzenia

Typ, model

Numer seryjny:



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Data odbioru

Gwarancja zostaje udzielona na następujących warunkach:

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca w czasie związania terminem gwarancji zobowiązany jest do:
 - a. usuwania wad, awarii i braków przedmiotu umowy,
 - b. wykonywania przeglądów technicznych i konserwacji urządzenia, zgodnie z terminami określonymi w umowie,
 - c. dostarczenia oraz wymiany części i podzespołów urządzenia normalnie zużywających się.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie, faksem lub e-mailem natychmiast po ujawnieniu się wad, awarii i braków przedmiotu umowy. Za chwilę zgłoszenia przyjmuje się czas wpłynięcia informacji - w dni robocze (pon. – pt., z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 15:00 danego dnia. Zgłoszenie po godzinie 15:00 danego dnia będzie traktowane jak zgłoszenie o godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
4. W przypadku awarii urządzenia w okresie wskazanym w ust. 1, Wykonawca przystąpi do jego naprawy w terminie nie przekraczającym 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii nie później niż 3 dni robocze od jej zgłoszenia. W sytuacji, gdy usterka dotyczy części lub podzespołu, którą trzeba sprowadzić od producenta - w takim przypadku czas naprawy urządzenia nie może przekroczyć 14 dni roboczych, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego nie później niż w terminie 48 godzin od zgłoszenia awarii.
6. Naprawy gwarancyjne oraz przeglądy techniczne oraz konserwacja świadczone będą w miejscu użytkowania urządzenia, w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. w godz. 7.30 – 15.30.
7. W sytuacji wystąpienia konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia odebrać i po naprawie dostarczyć urządzenie.
8. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku wystąpienia trzech istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą tej samej części lub podzespołu lub jeśli usunięcie awarii jest niemożliwe. Wymiana powinna nastąpić w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W przypadku wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe lub wymiany jego części lub podzespołów w związku z okolicznościami określonymi w ust. 9, w stosunku do nowego, wymienionego urządzenia obowiązują warunki gwarancji i serwisu wynikające ze złożonej oferty.
10. Koszty dojazdu, transportu oraz części do napraw obciążają Wykonawcę.
11. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania naprawy.
12. Gwarancją nie są objęte:
 - a. uszkodzenia mechaniczne albo spowodowane działaniem siły zewnętrznej (przebiecia w sieci, wyładowanie atmosferyczne itp.),
 - b. szkody, które powstałe z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkowania urządzenia w sposób niezgodny z instrukcją.
13. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy, nie usunie on wady (usterek) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty, w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.
14. Z czynności wykonania przez Wykonawcę naprawy, przeglądu, konserwacji oraz czynności określonych w ust. 8, będzie sporządzony protokół, który winien być potwierdzony przez Zamawiającego.
15. Dane adresowe serwisu Wykonawcy:

.....



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

telefon nr....., faks nr e-mail

16. Nazwa, adres i pozostałe dane mogą ulec zmianie. O powyższych zmianach Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego natychmiast po ich zaistnieniu.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 896), za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344) z wykorzystaniem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty lub pełnomocnictwa, a także dokumenty lub oświadczenia składane na żądanie Zamawiającego, o których mowa w rozdziale XI ust. 1 zapytania ofertowego (niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest ich złożenie), w następujący sposób:
 - a. w formie pisemnej (opatrzonej własnoręcznym podpisem) osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca, albo
 - b. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym - za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający umożliwia składanie pozostałych dokumentów/oświadczeń (niewymienionych w ust. 2), w tym m.in. wyjaśnień złożonych na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w rozdz. XI ust. 3 i 4 zapytania ofertowego, wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, o których mowa w rozdz. XVI ust. 1 zapytania ofertowego, również w formie dokumentowej w rozumieniu art. 77² kodeksu cywilnego, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
 - a. na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub
 - b. poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: wuppozn.praca.gov.pl.
5. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, pełnomocnictwa, wyjaśnienia lub oświadczenia, bezwzględnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

XVI. Pozostałe informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału zapytania ofertowego, lub dotyczy



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppozn.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie i przekazuje Wykonawcom, których poinformował o wszczęciu postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego, z tym zastrzeżeniem, że treść zapytania ofertowego można zmienić najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie i przekazuje Wykonawcom, których poinformował o wszczęciu postępowania.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie i informuje Wykonawców, których powiadomił o wszczęciu postępowania.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym w postępowaniu Wykonawcą w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Przekazanie umowy nastąpi przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Uzasadnienie (zawarte w formularzu ofertowym) powinno w sposób możliwie najbardziej wyczerpujący potwierdzać, że okoliczności uzasadniające uznanie informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa faktycznie zaistniały. Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku dokonania oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia, uzna, że informacje te mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawcy, jeżeli jest to miejsce prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
12. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej, to zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą: Nie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i załączyć do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.



13. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać umieszczone w osobnym pliku nazwanym „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15. Ochrona danych osobowych. Obowiązek informacyjny Zamawiającego.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

- a. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy wup@wup.poznan.pl, telefonicznie pod numerem 61 846 38 19 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- b. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@wup.poznan.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, którego dokonuje Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.
- c. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego, wyboru wykonawcy oraz archiwalnym a przetwarzanie odbywa się na podstawie Państwa zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit e w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- d. Dane pozyskane w związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż dane te co do zasady stanowią informację publiczną. W przypadku komunikacji prowadzonej drogą elektroniczną dane będą przekazane podmiotowi świadczącemu obsługę systemu IT. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach danych, w tym danych osobowych wynikająca z zawartej umowy powierzenia przetwarzania. Pani/ Pana dane osobowe mogą być również udostępniane podmiotom kontrolującym oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- e. Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. dla zamówień współfinansowanych z Europejskich Funduszy Strukturalnych przez okres 10 lat, w pozostałych przypadkach zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- f. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym zapytaniem ofertowym przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. W przypadku gdy wykonanie prawa, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zapytania lub informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w zdaniu pierwszym, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Pani/ Pana sytuacją szczególną.
- g. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- h. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Ryszard Zaczyński
Wicedyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu
.....
Podpis osoby upoważnionej



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

.....
firma/imię i nazwisko Wykonawcy

.....
Adres

.....
NIP

tel. e-mail

Nr sprawy: WUPIII/2/0724/68/2022

ZAMAWIAJĄCY

Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14
61-754 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na:

- **część 1:** Wykonanie usługi serwisu i naprawy klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.

- **część 2:** Dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie i Lesznie.

składam/y ofertę następującej treści:

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Oferuję/emy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za kwotę w wysokości*:
 - a. część 1:**
Cena netto zł
Podatek VAT:%
Cena brutto.....zł (słownie:.....).
 - b. część 2:**
Cena netto zł
Podatek VAT:%
Cena brutto.....zł (słownie:.....).
3. Oświadczam/y, że zrealizuję/my przedmiot zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam/y, że zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.
5. Oświadczam/y, że wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia 2022 r.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu składania ofert.
7. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
8. Zobowiązuję/emy się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i w projektowanych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

10. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach**/ w pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”** stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności***:
.....
11. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Miejscowość dnia roku

* ze względu na rodzaj zamówienia, można wskazać wyłącznie cenę brutto

** odpowiednio zastosować

*** Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji zgodnie z rozdziałem XVI zapytania ofertowego

WAŻNA INFORMACJA

Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę:

- a. **pisemną (opatrzoną własnoręcznym podpisem) albo**
- b. **formę elektroniczną (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub postać elektroniczną opatrzoną podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (e-dowód).**

Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania.

Ofertę w formie lub postaci elektronicznej składa się za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta, musi zostać zaszyfrowana poprzez opatrzenie jej hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie oferty bez jego posiadania.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

.....
firma/imię i nazwisko Wykonawcy

.....
Adres

Nr sprawy: WUPIII/2/0724/68/2022

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

1. **Część 1***: Wykonanie usługi serwisu i naprawy klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.
 2. **Część 2***: Dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie i Lesznie,
- w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia.

.....
*Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Miejscowość dnia roku

* - odpowiednio zastosować



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

.....
firma/imię i nazwisko Wykonawcy

.....
Adres

Nr sprawy: WUPIII/2/0724/68/2022

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania

składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

- **Część 1***: Wykonanie usługi serwisu i naprawy klimatyzatorów zamontowanych w budynkach Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Pile oraz serwerowni w siedzibie WUP w Poznaniu.

- **Część 2***: Dostawa i montaż klimatyzatorów do budynków Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu: Oddziały Zamiejscowe w Kaliszu, Koninie i Lesznie
prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, oświadczam, że:

* - odpowiednio zastosować

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że informacja podana w powyższym oświadczeniu jest aktualna i zgodna z prawdą oraz została przedstawiona z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej nakładanej Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w wysokości do 20 000 000 zł.



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań
tel. 61 846 38 19
e-mail: wup@wup.poznan.pl
wuppoznan.praca.gov.pl



WIELKOPOLSKA



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO