WUPXXV/3/3322/10/2016

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

**Świadczenie usług pocztowych**

**dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy**

**w Poznaniu w 2017 r.**

**Grudzień 2016 r.**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W POZNANIU**

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

wuppoznan.praca.gov.pl

NIP: 778-13-46-888

1. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia .**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Dziale III Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej   
dalej „ustawą Pzp” (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

1. **Zasady prowadzenia postępowania**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Ogłoszeniem zastosowanie mają odpowiednio przepisy Ustawy Pzp, w szczególności przepisy dotyczące wyjaśnień, uzupełnień oświadczeń i dokumentów, poprawianie omyłek, przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania. Jednocześnie Zamawiający informuje, że do niniejszego Ogłoszenia nie mają zastosowania przepisy określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.
3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Zamawiający przewiduje możliwość składania oferty przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia:
4. **Część 1:** Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy   
   ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy ul. Serbinowskiej 5w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów.
5. **Część 2:** Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym, w rozumieniu art. 3 pkt 19 ustawy z dnia   
   23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 ze zm.), zwanej w dalszej części Ogłoszenia ustawą Prawo pocztowe.
6. Opis przedmiotu zamówienia z określeniem wymagań Zamawiającego dla każdej   
   z części, które w ramach przedmiotu zamówienia ma zrealizować i zapewnić Wykonawca, został określony w załączniku nr 5 do Ogłoszenia.
7. Szczegółowy wykaz przedmiotu umowy **dla części 1**, określający rodzaj, wagę i gabaryt przesyłek pocztowych został podany w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 7 do Ogłoszenia.
8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu CPV:

Nazwa: Usługi pocztowe Kod: 64 11 00 00 - 0

Nazwa: Usługi kurierskie Kod: 64 12 00 00 – 3

1. **Termin wykonania zamówienia.**

**Część 1 i 2:**

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r. lub do wykorzystania wartości umowy.

**V A. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, dotyczące:
   1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeśli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą, tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe w zakresie obrotu krajowego   
i zagranicznego – **dotyczy części 1 i 2.**

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli wykaże,   
że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie   
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje: co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wartości minimum 100 000,00 zł brutto – **dotyczy części 1.**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w ust. 1 pkt 1.1, musi spełniać Wykonawca, który będzie realizował usługi wymagające wpisu do Rejestru Operatorów Pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Warunek określony w ust. 1 pkt 1.2, musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie.
2. W celu potwierdzenia spełniania opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdz. VI ust. 1 Ogłoszenia.

**V B. Podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania opisanych powyżej Zamawiający będzie żądał oświadczeń określonych w Rozdziale VI ust. 2 Ogłoszenia.
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów, **odrębnie dla każdej z części**:
   1. Oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia **(składane razem z ofertą).** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe, w zakresie obrotu krajowego   
      i zagranicznego.
   3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie,   
      z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Oświadczenie dotyczące Wykazu usług powinno być złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Ogłoszenia. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału   
      w postępowaniu – **dotyczy części 1.**

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie,   
nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń   
i dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 niniejszego rozdziału Ogłoszenia.**

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń, **odrębnie dla każdej z części**:
2. Oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia **(składane razem z ofertą).** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie,   
   że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, określonej w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie.**

1. Dysponowanie zdolnościami technicznymi lub zawodowymi innych podmiotów.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V A ust. 1 pkt 1.2 Ogłoszenia, dla części 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, pod warunkiem że podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zdolności w części 1, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach   
   w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 i 3 do Ogłoszenia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy, w części 1, przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa   
   w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który powołuje się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdz.   
   V A ust. 1 pkt 1.2 Ogłoszenia, dla części 1, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanietych podmiotów   
   do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Dokument ten należy złożyć wraz z ofertą.**

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zdolnościami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zdolności, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
2. zakres dostępnych Wykonawcy zdolności innego podmiotu,
3. sposób wykorzystania zdolności innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
5. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na który powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału   
   w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa   
   w rozdz. V A ust. 1 pkt 1.2 Ogłoszenia.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 oraz ust. 2 pkt 2.1 niniejszego rozdziału Ogłoszenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Zamawiający przewiduje udział podwykonawców w wykonaniu części zamówienia.   
    Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia, należy złożyć w formie oryginałów. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI, inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
    o których mowa w niniejszym rozdziale Ogłoszenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi. W przypadku gdy ww. dokumenty nie będą dostępne w języku polskim, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale Ogłoszenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
19. Oferty należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający   
    **nie wyraża zgody** na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.
20. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron   
    na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
21. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, wyjaśnienia lub oświadczenia w formie pisemnej tj. w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność   
    z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli, bezwzględnie   
    w terminie wyznaczonym w piśmie na adres Zamawiającego.
22. Adres i osoba do kontaktu – Marcin Sikorski, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;   
    e-mail: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)
23. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
24. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później   
    niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek   
    o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
25. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza   
    w Biuletynie Informacji Publicznej.
26. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości, które dotyczą treści Ogłoszenia.
27. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
28. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających ze zmiany treści Ogłoszenia, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.
29. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej   
    i w języku polskim.
30. **Zastrzeżenie Wykonawcy o nie udostępnianie informacji zawartych w ofercie.** 
    1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później   
       niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
    2. Uzasadnienie powinno w sposób możliwie najbardziej wyczerpujący potwierdzać,   
       że okoliczności uzasadniające uznanie informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa faktycznie zaistniały. Zastrzeżenie zakazu udostępniania informacji dokonane przez Wykonawcę staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku dokonania oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia, uzna, że informacje   
       te mają charakter tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
       o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
    3. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą:   
       Nie udostępniać - informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503   
       z późn. zm.) i załączyć do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
    4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach,   
       jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
31. **Termin związania ofertą.**
    1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
    2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
32. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
33. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia, zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa   
    w treści niniejszego Ogłoszenia.
34. Wykonawca składa w szczególności:
    1. W terminie wyznaczonym na dzień składania ofert:
35. wypełniony załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Formularz oferty,
36. wypełniony załącznik nr 7 do Ogłoszenia – Formularz cenowy (dot. części 1),
37. oświadczenia określone w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.1 oraz ust. 2 pkt 2.1 Ogłoszenia (odrębnie dla każdej z części),
38. dokument, o którym mowa rozdz. VI ust. 3 pkt 3.4 Ogłoszenia (jeżeli dotyczy).
    1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp: oświadczenie określone   
       w rozdz. VI ust. 2 pkt 2.2 Ogłoszenia (odrębnie dla każdej z części).
    2. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (**dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):**

Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1.2 Ogłoszenia (dot. części 1 i 2) oraz rozdz. VI ust. 1 pkt 1.3 Ogłoszenia (dot. części 1).

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w danej części.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia   
   w danej części.
3. Istnieje możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców   
   (w ramach oferty wspólnej) w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
   1. Zamawiający wymaga wskazania podmiotów składających ofertę wspólną (pełną nazwę i adres siedziby),
   2. Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich   
      w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu   
      i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Umocowanie pełnomocnika może wynikać   
      z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
4. Załączniki dołączone do Ogłoszenia przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo czytelnym pismem odręcznym.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych   
   do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie   
   z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a strony dokumentów oferty, które nie wymagają podpisu winny być parafowane przez te osoby.
7. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana   
   do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania   
   i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa albo jego kopię potwierdzoną notarialnie.
8. Za pożądane Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości oraz ponumerowanie stron, a także sporządzenie przez Wykonawcę i dołączenie spisu treści.
9. Każda zmiana i poprawka w ofercie winna być naniesiona czytelnie i parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
12. Ofertę należy złożyć w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14,   
    61-754 Poznań w terminie do dnia 02.01.2017 r. do godziny 10:30.
13. Oferta otrzymana po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

|  |
| --- |
| ***Nazwa (firma) Wykonawcy***  ***adres Wykonawcy***  **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**  **ul. Szyperska 14**  **61-754 Poznań**  **OFERTA NA:**  **Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.**  **Nie otwierać przed dniem 02.01.2017** **r. godz. 11:00** |

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać   
   co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o wycofaniu oferty oraz podpis Wykonawcy. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty Zamawiającemu należy przedłożyć wypis z właściwego rejestru.
3. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób: albo przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej, albo przez złożenie odrębnego oświadczenia określającego zakres tych zmian. Powyższe oświadczenie powinno być złożone w taki sposób   
   jak oferta, z dopiskiem „**zmiana oferty**”. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać   
   co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia oraz podpis Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 02.01.2017 r. o godzinie 11:00   
   w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, V p., pokój nr 501.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,   
   a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej informacji, o których mowa w pkt 8 i 9 niniejszego rozdziału Ogłoszenia.
8. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
   * 1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

CENA BRUTTO = CENA NETTO + NALEŻNY PODATEK

* + 1. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Ceny jednostkowe oraz ceny całkowite należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    2. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
    3. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
    4. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku   
       od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 710 ze zmianami).

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującym kryteriami:

**Część 1:**

* 1. Cena brutto - 60%,
  2. Możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym – 10%,
  3. Zakres czasowy doręczeń przesyłek do Zamawiającego – 20%,
  4. Zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. poz. 721 ze zm.)przy założeniu, że na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca w ramach łącznej liczby wszystkich zatrudnionych w swoim przedsiębiorstwie osób, zatrudnia co najmniej 2,5% takich osób – 10%

**Część 2:**

1. Cena brutto - 60%,
2. Czas oczekiwania w danym dniu na odbiór przesyłki od chwili zamówienia kuriera – 40%,

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

**Część 1:**

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt a (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

P1 = ------------------------------------------ x 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt b (P2) oceniane będzie w następujący sposób:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w przypadku udostępnienia przez Wykonawcę Zamawiającemu możliwości śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych   
w obrocie krajowym i zagranicznym.

Zamawiający będzie punktował powyższe kryterium w następujący sposób:

1. **możliwość śledzenia** przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym – 10 pkt
2. **brak możliwości śledzenia** przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych   
   w obrocie krajowym i zagranicznym – 0 pkt.

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca zobowiązany jest w załączniku nr 1   
do Ogłoszenia – Formularzu oferty w ust. 2 pkt 2.1, wskazać, czy udostępni Zamawiającemu możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 2 pkt 2.1 załącznika nr 1 do Ogłoszenia nie wskaże czy udostępni Zamawiającemu **możliwość śledzenia** przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, otrzyma 0 punktów w tym kryterium. W takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie udostępni Zamawiającemu możliwości śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt c (P3) oceniane będzie w następujący sposób:

Przez zakres czasowy doręczeń przesyłek do Zamawiającego należy rozumieć godziny,   
w których Wykonawca będzie doręczać, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, do siedziby Zamawiającego w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 adresowane do niego wszelkie przesyłki listowe. Zamawiający będzie punktował powyższe kryterium w następujący sposób:

- zakres czasowy doręczeń od **7:30 do 8:30 – 20 pkt**

- zakres czasowy doręczeń od **8:31 do 10:00 – 10 pkt**

- zakres czasowy doręczeń od **10:01 do 15:30 – 0 pkt**

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca zobowiązany jest w załączniku nr 1   
do Ogłoszenia – Formularzu oferty w ust. 2 pkt 2.2, wskazać, jaki będzie zakres czasowy doręczeń przesyłek do Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 2 pkt 2.2 załącznika nr 1 do Ogłoszenia nie wskaże jaki będzie zakres czasowy doręczeń przesyłek do Zamawiającego, otrzyma 0 punktów   
w tym kryterium i zobowiązany będzie doręczyć przesyłki do 15:30

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt d (P4) oceniane będzie w następujący sposób:

Wykonawca otrzyma 10 punktów w przypadku zatrudniania **Osób niepełnosprawnych**   
w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. poz. 721 ze zm.),przy założeniu że na dzień zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego Ogłoszenia   
o zamówieniu w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca w ramach łącznej liczby wszystkich zatrudnionych w swoim przedsiębiorstwie osób, zatrudnia co najmniej 2,5% takich osób

Wykonawcy, którzy zatrudniają wyżej wskazane osoby w niższych wymiarach ilościowych (procentowych) niż wyżej określone albo w ogóle osób o powyższym statusie nie zatrudniają, otrzymają 0 pkt w zakresie tego kryterium oceny ofert.

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca zobowiązany jest w załączniku nr 1   
do Ogłoszenia – Formularzu oferty w ust. 2 pkt 2.3, wskazać, czy zatrudnia osoby   
z niepełnosprawnościami.

W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 2 pkt 2.3 załącznika nr 1 do Ogłoszenia nie wskaże czy zatrudnia osoby z niepełnosprawnościami, otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

6. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

P = P1 + P2 + P3 +P4

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
2. odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Ogłoszeniu,
3. została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

**Część 2:**

1. Kryterium określone w ust. 1 pkt a (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

P1 = ------------------------------------------ x 60 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

2. Kryterium określone w ust. 1 pkt b (P2) oceniane będzie w następujący sposób:

1. do 1 godziny oczekiwania na odbiór w dniu, w którym zamówiono kuriera – 40 pkt
2. powyżej 1 godziny do 1,5 godziny oczekiwania na odbiór w dniu, w którym zamówiono kuriera – 20 pkt,
3. powyżej 1,5 godziny do 2 godzin oczekiwania na odbiór w dniu, w którym zamówiono kuriera – 0 pkt

Czas oczekiwania na odbiór liczony będzie od pełnej kolejnej godziny.

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca zobowiązany jest w załączniku nr 1   
do Ogłoszenia – Formularzu oferty w ust. 3 wskazać, jaki będzie czas oczekiwania przez Zamawiającego w danym dniu na odbiór przesyłki od chwili zamówienia kuriera.   
W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 3 załącznika nr 1 do Ogłoszenia nie wskaże jaki będzie czas oczekiwania w danym dniu na odbiór przesyłki od chwili zamówienia kuriera, otrzyma 0 punktów w tym kryterium i zobowiązany będzie odebrać przesyłkę w czasie do 2 godzin od chwili zamówienia kuriera.

4. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

P = P1 + P2

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

1. odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Ogłoszeniu,
2. została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
3. **Zmiany Umowy**

Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy, określonych w Rozdziale XVI niniejszego Ogłoszenia.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej – http://wup.poznan.ibip.pl/public/, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej informację o tym fakcie.
5. W przypadku oferty wspólnej, przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, jeżeli nie została złożona wcześniej.
6. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**Część 1**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu przy   
   ul. Szyperskiej 14, Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy ul. Serbinowskiej 5w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, zgodnie z Ogłoszeniem i ofertą Wykonawcy z dnia………………, które stanowią integralną część umowy.
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu umowy określający rodzaj, wagę i gabaryt przesyłek został podany w Formularzu cenowym.
3. Określone w Formularzu cenowym rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

**§ 2**

* + - * 1. Zamówienie będzie realizowane poprzez zlecanie usług, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 r. lub   
           do czasu wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
        2. Wykonawca zobowiązany jest do doręczania raz dziennie, od poniedziałku do piątku   
           z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, adresowanych do Zamawiającego przesyłek   
           w godzinach od ………do …….[[1]](#footnote-1)
        3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Pracy   
           w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, raz dziennie, od poniedziałku do piątku   
           z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach między 1400-1500, przesyłek przygotowanych do wyekspediowania.
        4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczania raz dziennie, od poniedziałku do piątku   
           z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, do Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego   
           w Kaliszu przy ul. Serbinowskiej 5, adresowanych do właściwego Oddziału Zamiejscowego przesyłek w godzinach od 7:30 do 15:30.
        5. W przypadku: Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy ul. Serbinowskiej 5, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania przesyłek przygotowanych   
           do wyekspediowania od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych   
           od pracy, w godzinach między 1300-1400 , w swoich placówkach, które nie mogą być dalej niż 1,5 kilometra od siedziby właściwego Oddziału Zamiejscowego Zamawiającego nadającego przesyłkę. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada na danym terenie swojej placówki, Zamawiający przewiduje możliwość odbioru przesyłek w sekretariatach Oddziałów Zamiejscowych WUP w Poznaniu (w ramach ceny za świadczenie przedmiotowego zamówienia).
        6. Zamawiający dopuszcza odbiór poczty w innych godzinach po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym.

**§ 3**

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ……………………….. zł brutto (słownie …………………………………….).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną usługę będzie następowała z dołu,   
   po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 10,   
   na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie obejmujące liczbę przyjętych do przemieszczenia i doręczenia nadanych przesyłek pocztowych z uwzględnieniem ich rodzajów, wagi oraz innych usług objętych przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ilości zgodnie z księgami nadawczymi oraz źródłami finansowania budżetu, Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój , FGŚP.
4. Do obliczenia należności Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe podane   
   w Formularzu cenowym.
5. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego,   
   w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z usług pocztowych nieujętych (niewycenionych) w Formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania Zamawiającemu aktualnego cennika usług.
7. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy każdorazowo   
   w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury   
   do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy nr: …………………
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne ze środków: budżetu, Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, FGŚP.
9. Za datę płatności ustala się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury przesyłką poleconą priorytetową na adres Zamawiającego (o ile nie zamierza korzystać z faktury w formie elektronicznej). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę za okres od 01.12.2017 r. do 22.12.2017 r. najpóźniej do dnia 28.12.2017 r. do godziny 12:00, a za okres od 23.12.2017 r. do 31.12.2017 r. najpóźniej do dnia 07.01.2018 r. do godziny 12:00.
11. Faktury powinny być wystawione na:

Województwo Wielkopolskie

Al. Niepodległości 34

61-714 Poznań

NIP 778 13 46 888

Wojewódzki Urząd Pracy

w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i otrzymywanie faktur w dowolnym formacie elektronicznym \*
2. Faktury w formie elektronicznej zostaną przesłane z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ………………………\*

\* umieszczenie treści ust. 12 i 13 w umowie uzależnione od oświadczenia Wykonawcy

**§ 4**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku świadczenia usług po cenach niższych niż ustalone w umowie, z zastrzeżeniem warunków dotyczących jakości określonych w Ogłoszeniu i w umowie – w razie okresowych promocji cenowych.
  2. Zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1. 10% maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe;
2. 30 zł za każdorazowe przekroczenie o co najmniej 60 minut terminów czasowych,   
   o których mowa w § 2 ust. 2 umowy[[2]](#footnote-2).
3. W przypadku braku możliwości śledzenia danej przesyłki lub mylnych informacji dotyczących śledzonej przesyłki, np. terminu nadania lub odbioru Zamawiający ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% opłaty za daną przesyłkę brutto.[[3]](#footnote-3)
4. Kary umowne określone w pkt b[[4]](#footnote-4) lub c[[5]](#footnote-5) mogą podlegać sumowaniu.

**§ 6**

Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020 oraz Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

**§ 7**

Do niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.) oraz inne obowiązujące akty prawne, w szczególności: przepisy ustawy z dnia   
23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 poz.1113 ze zm.) oraz międzynarodowe przepisy pocztowe.

**§ 8**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Część 2**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług przesyłek kurierskich w obrocie krajowym, w rozumieniu art. 3 pkt 19 ustawy Prawo pocztowe, przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, zgodnie z Ogłoszeniem i ofertą Wykonawcy z dnia…..…, które stanowią integralną część umowy.
2. Świadczenie usług, o których mowa w ust. 1, polega na odbiorze przesyłek z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, przemieszczeniu i doręczaniu pod wskazany adres, po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia telefonicznego lub drogą elektroniczną.
3. Dane w zakresie liczby oraz wagi przesyłek kurierskich:
4. o masie do 1 kg – 15 szt.,
5. o masie do 5 kg – 5 szt.,
6. o masie do 30 kg – 5 szt.
7. Określone w ust. 3 liczby przesyłek, są szacunkowe i mogą ulec zmianie   
   w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu.
8. Przesyłki kurierskie odbierane będą w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy   
   ul. Szyperskiej 14, w godzinach od 8:00 do 17:00, w ciągu ……[[6]](#footnote-6) godzin od zlecenia,   
   o którym mowa ust. 2.
9. Terminy doręczania przesyłek kurierskich: odebrane do godz. 17:00 winny być doręczane następnego dnia do godz. 12:00.

**§ 2**

Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego,   
od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 r. lub do czasu wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 3**

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ……………………… zł brutto (słownie…………………………………………).
2. Do obliczenia należności Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe brutto podane niżej:
3. przesyłka o masie do 1 kg – ………….. zł,
4. przesyłka o masie do 5 kg – ………….. zł,
5. przesyłka o masie do 30 kg – ……….... zł.
6. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego,   
   w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszą umową, będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego,   
   o którym mowa w ust. 1.
7. Rozliczenia między stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą   
   w cyklach jednomiesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie liczby przyjętych do przemieszczenia i doręczenia przesyłek.
8. Zamawiający każdorazowo dokona zapłaty za przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy nr: ………………………………………………………
9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne ze środków: budżetu, Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz FGŚP.
10. Za datę płatności ustala się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
11. Faktury powinny być wystawione na:

Województwo Wielkopolskie

Al. Niepodległości 34

61-714 Poznań

NIP 778 13 46 888

Wojewódzki Urząd Pracy

w Poznaniu

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i otrzymywanie faktur w dowolnym formacie elektronicznym.\*
2. Faktury w formie elektronicznej zostaną przesłane z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ………………………\*

\* umieszczenie treści ust. 9 i 10 w umowie uzależnione od oświadczenia Wykonawcy

**§ 4**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku świadczenia usługi po cenach niższych niż ustalone w umowie, z zastrzeżeniem warunków dotyczących jakości określonych w Ogłoszeniu i w umowie – w razie okresowych promocji cenowych.
  2. Zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości:
2. 10% maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe;
3. 30 zł za każdorazowe nieodebranie przesyłki od Zamawiającego w ciągu dwóch godzin od zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy,
4. 30 zł za każdorazowe nieodebranie przesyłki od Zamawiającego w ciągu …… godzin od zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy,[[7]](#footnote-7)
5. 30 zł za każdorazowe niedoręczenie przesyłki do adresata w terminie wskazanym   
   w § 1 ust. 6 umowy.
6. Kary umowne określone w ust. 1 pkt b, c[[8]](#footnote-8) lub d mogą podlegać sumowaniu.

**§ 6**

Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków: Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020, Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

**§ 7**

Do niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.) oraz inne obowiązujące akty prawne, w szczególności: przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 poz.1113 ze zm.) oraz międzynarodowe przepisy pocztowe.

**§ 8**

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**XIX. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje **w części 1** możliwość udzielenia zamówień, zgodnie   
z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 25 000 zł brutto i polegających na powtórzeniu zamówienia podstawowego przy jednoczesnym zachowaniu co najmniej tych samych norm, standardów i parametrów określonych w Ogłoszeniu.

**XX. Pozostałe informacje.**

* + - * 1. Adres poczty elektronicznej lub strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| **e-mail:** [**zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl**](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl) | **strona podmiotowa Biuletynu Informacji Publicznej: http://wup.poznan.ibip.pl/public/** |

* + - * 1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

* + - * 1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
        2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
        3. Załączniki stanowiące integralną część Ogłoszenia:
* Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
* Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – odrębnie dla każdej z części.
* Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.
* Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – odrębnie dla każdej części.
* Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2 .
* Załącznik nr 6 – Wykaz usług dla części 1.
* Załącznik nr 7 - Formularz cenowy dla części 1.

Zatwierdzam

Sławomir Wąsiewski

Wicedyrektor   
 Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

Poznań, dnia 23.12.2016 r.

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**

**WUPXXV/3/3322/10/2016**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY –* **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres siedziby –

……………………………………………………………………………………………………...,

Adres do korespondencji –

……………………………………………………………………………………........................,

Tel. - ......................................................; fax - ......................................................;

E-mail: ..............................................................;

NIP - .................................................; REGON - .................................................;

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”:

* + - 1. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Ogłoszeniu i oświadczam, że złożona oferta spełnia wszystkie wymogi w niej zawarte,   
         za cenę całkowitą:

**Część 1:**

cena netto …………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………..złotych)

cena brutto …………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………..złotych)

**Zgodnie z załączonym Formularzem cenowym – Załącznik nr 7 do Ogłoszenia.**

**Część 2:**

cena netto …………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………..złotych)

cena brutto …………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………..złotych),   
w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj przesyłki** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto [zł]** | **Cena jednostkowa brutto [zł]** | **Wartość netto [zł]** | **Wartość brutto [zł]** |
| 1. | Przesyłka o masie do 1 kg | 20 |  |  |  |  |
| 2. | Przesyłka o masie do 5 kg | 15 |  |  |  |  |
| 3. | Przesyłka o masie do 30 kg | 15 |  |  |  |  |

1. **Dotyczy kryteriów pozacenowych dla części 1:**
2. Oświadczam, w ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XIII ust. 2, że:

* Zapewnię możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym\*

1. Oświadczam, w ramach kryterium pozacenowego, opisanego w rozdz. XIII ust. 3, że zakres czasowy doręczeń przesyłek do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, mieści się w następującym przedziale czasowym:

* od 7:30 do 8:30\*
* od 8:31 do 10:00\*
* od 10:01 do 15:30\*

1. Oświadczam, w ramach kryterium pozacenowego, opisanego w rozdz. XIII ust. 4, że:

* Zatrudniam łącznie co najmniej 2,5% osób z niepełnosprawnościami \*

\*) właściwe zaznaczyć

1. **Dotyczy kryterium pozacenowego dla części 2:**

Oświadczam, że w ramach kryterium pozacenowego opisanego w rozdz. XIII ust. 2, że czas oczekiwania przez Zamawiającego w danym dniu na odbiór przesyłki od chwili zamówienia kuriera, wynosi:

* do 1 godziny\*
* powyżej 1 godziny do 1,5 godziny\*
* powyżej 1,5 godziny do 2 godzin\*

\*) właściwe zaznaczyć

1. Oświadczam, że wykonam niniejsze zamówienia w terminach wskazanych   
   w Ogłoszeniu.
2. Warunki płatności:

* termin płatności faktury 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego,
* płatność przelew,
* uznanie za datę zapłaty dzień uznania rachunku Wykonawcy

1. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących integralną część Ogłoszenia.
2. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*) Niewypełnienie tabeli oznacza, że Wykonawca oświadcza, że na dzień składania ofert nie będzie korzystał z udziału podwykonawców.

1. Oświadczam, że:
2. cena brutto podana w ust. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
3. jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się   
   wraz z upływem terminu składania ofert,
4. akceptuję warunki płatności,
5. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ….. stronach.
7. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ze względu na następujące okoliczności\*\*:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*\*Wykonawca winien wykazać zastrzeżenie powyższych informacji

1. Wskazuję, że następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VI Ogłoszenia, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczenia i dokumenty dostępne**  **w internetowych ogólnodostępnych**  **i bezpłatnych bazach danych\*** | **Adres strony internetowej\*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*proszę podać, jeżeli ma zastosowanie**

1. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) ……………………………………………...........................................................................

2) ……………………………………………...........................................................................

3) ……………………………………………...........................................................................

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli   
 w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**

**Część 1:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. Ogłoszenia

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.2. SIWZ, polegam na zdolnościach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Część 2:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V A ust. 1 pkt 1.1 Ogłoszenia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

**Część 1:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu*,* oświadczam, co następuje:

**I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp):**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

**III OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZDOLNOSCI POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA   
Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zdolności powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**IV OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZDOLNOSCI POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA W ZAKRESIE ISTNIENIA WOBEC TEGO PODMIOTU/TYCH PODMIOTÓW PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24   
ust. 8 ustawy Pzp):**

Oświadczam, że podmiot/y, na którego/ych zdolności powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* podlega/podlegają wykluczenia z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przez podmiot/y na którego/ych zdolności powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, środki naprawcze są wystarczające do wykazania jego/ich rzetelności:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że podmiot/y na którego/ych zdolności powołuję się w niniejszym postępowaniu, podjął/ęły następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

**V OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

**Część 2:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu*,* oświadczam, co następuje:

**I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKAZANIA BRAKU ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**II OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE ISTNIENIA WOBEC NIEGO PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp):**

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

* art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp\*
* art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp\*

***\*właściwe zakreślić***

W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające   
do wykazania mojej rzetelności:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że podjąłem następujące konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga! Art. 24 ust. 8 ustawy Pzp nie ma zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

**III OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**

**Część 1:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu*,* oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.),   
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*\**.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.),   
  z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*\**.

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

***\* zaznaczyć właściwe***

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**

**Część 2:**

**WUPXXV/3/3322/10/2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców.**

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”,prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu*,* oświadczam, co następuje:

* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
  2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.),   
  z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*\**.
* należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
  o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.),   
  z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*\**.

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

***\* zaznaczyć właściwe***

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**

**Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r. Usługi pocztowe realizowane będą sukcesywnie, zgodnie z przepisami:

* 1. Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 ze zm.),
  2. międzynarodowych przepisów pocztowych,
  3. innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem postępowania.

Przez obrót krajowy rozumie się obszar RP.

**Część 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14, Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy   
   ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy ul. Serbinowska 5w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym   
   w podziale na źródło finansowania (WUP Budżet, PT PO WER, PT WRPO 2014-2020, FGŚP) na przesyłki rejestrowane (poprzez wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej w dwóch egzemplarzach – oryginał dla Wykonawcy w celu rozliczenia   
   oraz kopia, jako potwierdzenia nadania danej partii przesyłek dla Zamawiającego)   
   i przesyłki nierejestrowane (zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach – oryginał dla Wykonawcy w celu rozliczenia oraz kopia, jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek   
   dla Zamawiającego).

Książki nadawcze przygotowane będą w podziale na źródło finansowania.

1. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych, paczek   
   w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczanie bez ubytku i uszkodzenia, określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę, do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
3. zwykłe - przesyłki listowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
4. zwykłe priorytetowe - przesyłki listowe nierejestrowana będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
5. polecone - przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane   
   w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem   
   w obrocie krajowym i zagranicznym,
6. polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczona   
   za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
7. polecone priorytetowe - przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym. Zamawiający, określając przesyłki priorytetowe jako przesyłki będące przesyłką „najszybszej kategorii” ma na myśli wskaźniki terminowości określone w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, (Dz. U. z 2013 r., poz. 545),
8. polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – przesyłki listowe rejestrowane, najszybszej kategorii, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, przyjęta   
   za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
9. zwrot przesyłki pocztowej rejestrowanej bez potwierdzenia odbioru,
10. zwrot przesyłki pocztowej rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru.
11. zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) – usługa dodatkowa do przesyłek listowych   
    i paczek rejestrowanych, polegająca na uzyskaniu przez Wykonawcę od adresata pokwitowania odbioru, a następnie na niezwłocznym przekazaniu go na druku Zamawiającemu.

**Gabaryt A** – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

**Gabaryt B** – to przesyłka o wymiarach:

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy   
z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

1. Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe do 10.000 g:
2. zwykłe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
3. priorytetowe - paczki rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii,
4. pobraniowe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii   
   (za pobraniem opłaty),
5. z zadeklarowaną wartością – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością,
6. ze zwrotnym poświadczeniem odbioru.

**Gabaryt A** – to paczka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 300 mm, długość 600 mm, szerokość 500 mm.

**Gabaryt B** – to paczka o wymiarach:

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 300 mm   
lub długość 600 mm lub szerokość 500 mm,

maksimum – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku   
niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

6. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym, oznacza to obrót na terenie krajów   
 europejskich (łącznie z Cyprem, całą Rosją i Izraelem).

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia raz dziennie przesyłek przychodzących   
 do sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14,   
 a także do sekretariatów: Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4,   
 Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego   
 w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy   
 ul. Serbinowska 5, w dniach funkcjonowania Urzędu, od poniedziałku do piątku   
 pomiędzy godziną 7:30 – 15:30

8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie przesyłek przygotowanych   
 do wyekspediowania, z sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu przy   
 ul. Szyperskiej 14, w dniach funkcjonowania Urzędu, od poniedziałku do piątku   
 pomiędzy godziną 14:00 – 15:00.

9. W przypadku: Oddziału Zamiejscowego w Koninie przy ul. Zakładowej 4, Oddziału Zamiejscowego w Pile przy al. Niepodległości 24, Oddziału Zamiejscowego w Lesznie przy ul. Śniadeckich 5, Oddziału Zamiejscowego w Kaliszu przy ul. Serbinowska 5, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania przesyłek przygotowanych   
do wyekspediowania od poniedziałku do piątku w godzinach między 1300-1400,   
w swoich placówkach, które nie mogą być oddalone dalej niż 1,5 kilometra od siedziby Oddziału Zamiejscowego Zamawiającego nadającego przesyłkę. Zamawiający dopuszcza, w przypadku gdy Wykonawca nie posiada na danym terenie swojej placówki odbiór przesyłek w sekretariatach Oddziałów Zamiejscowych WUP w Poznaniu   
(w ramach ceny za świadczenie przedmiotowego zamówienia).

10. Zamawiający dopuszcza odbiór poczty w innych godzinach po wcześniejszym ustaleniu   
z Zamawiającym.

11. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki   
do przemieszczania i doręczania, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę.

12. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy   
po okazaniu stosownego upoważnienia.

13. Nadanie przesyłek będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz   
na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych   
(dla przesyłek nierejestrowanych).

14. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług doręczenia przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu, a w zakresie przesyłek nadawanych na teren zagranicy do każdego miejsca za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

15. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych.

16. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczątki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego, a także wypełni stosowne nalepki (adresy pomocnicze), które umieści na przesyłce, zgodnie   
z zasadami adresowania tego typu przesyłek i na drukach dostarczonych przez Wykonawcę.

16.1 Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz   
 sporządzenia zestawień dla przesyłek.

16.2 Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie   
 uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

1. dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki   
   do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
2. dla przesyłek nierejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek   
   wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

16.3 Ze względu na specyfikę przesyłek rejestrowych wykazanych pod pozycjami nr 131-152 w Tabeli Nr 1, Zamawiający wymaga wobec nich przestrzegania przez Wykonawcę wymogów ustawowych w zakresie skutków doręczenia pism z zachowaniem terminów w szczególności określonych następującymi przepisami:

1. art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U.   
   z 2016 r., poz. 23 ze zm.),
2. art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 101 ze zm.),
3. przepisy innych aktów prawnych odnoszących się do nadania przesyłek   
   ze skutkiem zachowania terminu lub wniesienia pisma do sądu/organu administracji publicznej.

16.4 Dla przesyłek, o których mowa w pkt. 16.3 Zamawiający zobowiązuje się, jeśli zajdzie taka konieczność, do sporządzenia odrębnego wykazu przesyłek wymagających nadania u operatora wyznaczonego lub ich oznakowania   
w określony sposób, w celu wydzielenia i nadania ich przez Wykonawcę   
u operatora wyznaczonego w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego, celem zachowania terminów wynikających z aktów prawnych.

17. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

18. Wykonawca będzie doręczał odpowiednio do siedziby WUP w Poznaniu i jego Oddziałów Zamiejscowych (w zależności od tego, która placówka nadała przesyłkę) pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.

19. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. Przy doręczeniu przesyłek listowych lub paczek, w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo)   
ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie, Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu.

20. Zwrot niedoręczonych przesyłek odpowiednio do siedziby WUP w Poznaniu   
i jego Oddziałów Zamiejscowych (w zależności od tego, która placówka nadała przesyłkę) odbywać się będzie niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości   
ich doręczenia, z podaniem przyczyny niedoręczenia.

21. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco dostarczać Zamawiającemu formularze potwierdzeń odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych z wyłączeniem druków potwierdzenia odbioru sosowanych do pism nadawanych w trybach Kodeksu   
 postępowania administracyjnego, Kodeksu Cywilnego lub Ordynacji Podatkowej.

22. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia określający rodzaj, wagę i gabaryt przesyłek został podany w Formularzu cenowym – Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

**Część 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym, w rozumieniu art. 3 pkt 19 Prawa pocztowego, przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego. Przez obrót krajowy rozumie się obszar RP.
2. Świadczenie usług przesyłek kurierskich polega na odbiorze przesyłek z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, przemieszczeniu i doręczaniu pod wskazany adres, po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia telefonicznego lub drogą elektroniczną. Usługi przesyłek kurierskich realizowane będą sukcesywnie.

Szacunkowe dane w zakresie liczby oraz wagi przesyłek kurierskich:

1. przesyłki kurierskie o masie do 1 kg – 20 szt.
2. przesyłki kurierskie o masie do 5 kg – 15 szt.
3. przesyłki kurierskie o masie do 30 kg – 15 szt.
4. Przesyłki kurierskie odbierane będą w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy   
   ul. Szyperskiej 14 w godzinach od 8:00 do 17:00, maksymalnie w ciągu dwóch godzin   
   od zlecenia o którym mowa pkt. 2.
5. Terminy doręczania przesyłek kurierskich: odebrane do godz. 17:00 winny być doręczane następnego dnia do godz. 12:00.
6. Wykonawca musi zapewnić dla każdej przesyłki kurierskiej oddzielny numer listu przewozowego.
7. Wypełniony czytelnie przez kuriera list przewozowy musi zawierać imię   
   i nazwisko osoby zlecającej daną wysyłkę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
9. dostarczania na bieżąco opakowań i druków do przesyłek kurierskich według potrzeb Zamawiającego;
10. zachowania tajemnicy korespondencji;
11. doręczenia przesyłek kurierskich w stanie nienaruszonym adresatom wskazanym przez Zamawiającego oraz uzyskania od adresata potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej (formularz potwierdzenia odbioru);
12. dodatkowego zabezpieczenia przesyłek kurierskich uszkodzonych w czasie transportu i dostarczenia ich do adresata wraz z protokołem opisującym powstanie uszkodzenia oraz uzyskania od adresata potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej (formularz potwierdzenia odbioru).

**Część 1: Załącznik nr 6 do Ogłoszenia**

**WUPXXV/3/3322/ /2016 Zamawiający:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu w 2017 r.”*,* oświadczam, przedstawiam, wykaz wykonanych lub wykonywanych usług:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Nazwa i adres  Odbiorcy** | **Data  wykonywania**  **(od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR)** | **Wartość  (w zł brutto)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załączniki:

dowody, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli   
 w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ............................................ dnia ........................................... roku.

1. Godziny doręczania przesyłek listowych uzależnione od oświadczenia Wykonawcy wskazanego w ofercie [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego określonego w rozdz. XIII ust. 1 pkt c Ogłoszenia – dla części 1. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego określonego w rozdz. XIII ust. 1 pkt b Ogłoszenia – dla części 1. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego określonego w rozdz. XIII ust. 1 pkt c Ogłoszenia – dla części 1. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego [↑](#footnote-ref-5)
6. Godzina odbioru przesyłek uzależniona od oświadczenia Wykonawcy wskazanego w ofercie [↑](#footnote-ref-6)
7. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego określonego w rozdz. XIII ust. 1 pkt b Ogłoszenia – dla części 2 [↑](#footnote-ref-7)
8. Zamieszczenie zapisu w umowie uzależnione jest od możliwości skorzystania przez Wykonawcę z kryterium pozacenowego określonego w rozdz. XIII ust. 1 pkt b Ogłoszenia – dla części 2 [↑](#footnote-ref-8)