



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

Wydział ds. Wypłaty Świadczeń FGŚP

ul. Szyperska 14

61-754 Poznań

pon - pt 7³⁰ - 15³⁰

tel. 61-82-70-819

61-82-70-820

61-82-70-821

61-82-70-823

fax 61-84-63-720

www.fgsp.gov.pl

e-mail: fgsp@wup.poznan.pl

stan prawny obowiązujący, jeśli pracodawca stał się niewypłacalny przed 05.09.2017r.

Warunki uruchomienia środków finansowych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych regulują przepisy ustawy z dnia 13 lipca 2006r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1256 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2017r. w sprawie wykazów, wniosków i wypłat świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017r., poz. 2041).

PODSTAWOWYM WARUNKIEM WYPŁATY ŚWIADCZEŃ ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU JEST WYSTĄPIENIE NIEWYPŁACALNOŚCI PRACODAWCY

(art. 3-8a ustawy)

Pracodawca staje się niewypłacalny:

- 1) w dniu wydania przez sąd upadłościowy lub restrukturyzacyjny (na podstawie przepisów Prawa upadłościowego i naprawczego lub Prawa upadłościowego lub Prawa restrukturyzacyjnego) postanowienia o:
 - ogłoszeniu upadłości pracodawcy,
 - wszczęciu wtórnego postępowania upadłościowego (obowiązuje od 01.01.2013r.),
 - otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego, tj. przyspieszonego postępowania układowego lub postępowania układowego lub postępowania sanacyjnego (obowiązuje od 01.01.2016r.),
 - oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości pracodawcy, jeżeli jego majątek nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania lub wystarcza jedynie na ich zaspokojenie,
- 2) w dniu uprawomocnienia się wydanego przez sąd upadłościowy (na podstawie przepisów Prawa upadłościowego i naprawczego lub Prawa upadłościowego) postanowienia o:
 - zmianie trybu prowadzonej upadłości z opcji układowej na likwidacyjną,
 - zmianie trybu prowadzonej upadłości z opcji likwidacyjnej na układową (obowiązuje od 27.05.2014r.),
 - umorzeniu postępowania upadłościowego, jeżeli majątek pracodawcy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania lub gdy wierzyciele do tego zobowiązani nie złożyli w wyznaczonym terminie zaliczki na koszty postępowania, a zachodzi brak płynnych funduszy na te koszty,
- 3) w dniu uprawomocnienia się orzeczenia sądu o rozwiązaniu spółki handlowej (wydanego na podstawie przepisów KSH),
- 4) z dniem wykreślenia pracodawcy będącego osobą fizyczną z Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG) w sytuacji, gdy nie zaspokoił on roszczeń pracowniczych z powodu braku środków finansowych,
- 5) z upływem 2-miesięcznego terminu od daty faktycznego zaprzestania działalności przez pracodawcę, który nie zaspokoił roszczeń pracowniczych z powodu braku środków finansowych,
- 6) w dniu wydania przez właściwy organ lub sąd państwa członkowskiego Unii Europejskiej orzeczenia o wszczęciu postępowania upadłościowego bądź odmowie wszczęcia takiego postępowania z uwagi na definitywne zamknięcie przedsiębiorstwa albo brak aktywów wystarczających na koszty postępowania.

Przepisy art. 3-8a określają ponadto sytuacje, w których niewypłacalnym pracodawcą staje się przedsiębiorstwo państwowe, instytucja kredytowa, zakład ubezpieczeń i przedsiębiorca zagraniczny prowadzący działalność na terytorium Polski.

**W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA NIETYPLACALNOŚCI PRACODAWCY
PRZED 5 WRZEŚNIA 2017r.,
ZASPOKOJENIU ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PODLEGAJĄ NALEŻNOŚCI
GŁÓWNE Z TYTUŁU:**

(art. 12 ustawy)

- wynagrodzenia za pracę ze stosunku pracy lub za pracę zarobkową wykonywaną na innej podstawie niż stosunek pracy, jeżeli z tego tytułu pracownik podlegał obowiązkowi ubezpieczenia emerytalnego i rentowego / wynagrodzenia za czas niezawinionego przez pracownika przestoju, za czas niewykonywania pracy (zwolnienia od pracy) i za czas innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy / wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy wskutek choroby, o którym mowa w art. 92 KP / wynagrodzenia za czas wykorzystanego urlopu wypoczynkowego / dodatku wyrównawczego, o którym mowa w art. 230 i 231 KP
 - albo za okres nie dłuższy niż 3 miesiące poprzedzające datę wystąpienia niewypłacalności pracodawcy
 - albo za okres nie dłuższy niż 3 miesiące poprzedzające ustanie stosunku pracy, jeżeli ustanie stosunku pracy przypada w czasie nie dłuższym niż 9 miesięcy poprzedzających datę wystąpienia niewypłacalności pracodawcy;
- odprawy pieniężnej przysługującej na podstawie przepisów o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników
- odszkodowania za skrócenie okresu wypowiedzenia, o którym mowa w art. 36¹ § 1 KP
 - jeżeli ustanie stosunku pracy nastąpiło w okresie nie dłuższym niż 9 miesięcy poprzedzających datę wystąpienia niewypłacalności pracodawcy lub w okresie nie dłuższym niż 4 miesiące następujące po tej dacie;
- ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy, o którym mowa w art. 171 § 1 KP, należnego za rok kalendarzowy, w którym ustał stosunek pracy
 - jeżeli ustanie stosunku pracy nastąpiło w okresie nie dłuższym niż 9 miesięcy poprzedzających datę wystąpienia niewypłacalności pracodawcy.

Innego rodzaju roszczeń Fundusz nie zaspokaja.

W terminie miesiąca od daty wystąpienia niewypłacalności, pracodawca powinien złożyć do Funduszu zbiorczy wykaz, w którym wskaże niezaspokojone roszczenia wszystkich pracowników.

Jeżeli wykaz taki nie zostanie złożony, wówczas - po upływie kolejnych 2 tygodni - pracownik może złożyć (do marszałka województwa właściwego według siedziby pracodawcy, na adres Wojewódzkiego Urzędu Pracy) wniosek indywidualny, którego wzór określa rozporządzenie MRPIPS.

**DO ROZPATRZENIA WNIOSKU INDYWIDUALNEGO
O WYPŁATĘ ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU
NIEZBĘDNE JEST ZŁOŻENIE:**

(§ 6 rozporządzenia)

- 1) dwóch egzemplarzy wypełnionego „wniosku indywidualnego”, zgodnego z obowiązującym wzorem (druk dostępny na stronie internetowej FGŚP) - ze wskazaniem świadczeń zgodnych z art. 12 ustawy (w kwotach brutto),
- 2) dowodów potwierdzających uprawnienie do świadczeń, tj. np.:
 - a) aktualnego zaświadczenia pracodawcy o rodzajach i kwotach brutto niezaspokojonych roszczeń lub wydanego przez sąd pracy wyroku albo nakazu zapłaty zasądzonego niezaspokojone roszczenia (wraz z kopią pozwu),
 - b) umowy o pracę, rozwiązania umowy o pracę i świadectwa pracy lub orzeczenia sądu pracy wskazującego datę ustania zatrudnienia,
 - c) informacji o wystąpieniu niewypłacalności pracodawcy.

[Dowody należy złożyć w oryginałach. Zamiast oryginałów można złożyć kopie dowodów uwierzytelnione przez notariusza lub przez pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub przez pracownika WUP (na żądanie strony). Jednak na moment wypłaty świadczeń winien zostać przedłożony oryginał odpisu orzeczenia sądu pracy z klauzulą wykonalności.]

Przepisy regulujące zasady wypłaty świadczeń ze środków Funduszu oraz wzory wniosków i wykazów znaleźć można na stronie internetowej FGŚP: www.fgsp.gov.pl.