Poznań, dnia 26 kwietnia 2018 r.

**Zapytanie ofertowe**

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/16/2018

|  |
| --- |
| 1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego** |

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**NIP: 778 13 79 161**

|  |
| --- |
| 1. **Nazwa zamówienia** |

Wykonanie usługi eksperckiej do badania pn. „Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe w 2018 r.”

|  |
| --- |
| 1. **Opis Przedmiotu Zamówienia** |

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

|  |
| --- |
| 1. **Termin wykonania zamówienia** |

Przewidywany: wrzesień – listopad.

|  |
| --- |
| 1. **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Istnieje możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na okres   
   nie dłuższy niż 30 dni.

|  |
| --- |
| 1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających ich spełnianie** |

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają zdolności techniczne lub zawodowe:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek, jeżeli wykaże, że:

1. posiada wykształcenie wyższe,
2. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył   
   w realizacji minimum 3 projektów badawczych (o wartości co najmniej 50 000,00 zł każdy) podczas analizy danych ilościowych oraz jakościowych, opracowywania wyników badania oraz tworzenia raportu podsumowującego wyniki badania,
3. w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert przez minimum   
   5-lat piastował kierownicze stanowisko w instytucji naukowo-dydaktycznej lub piastował kierownicze stanowisko w podmiocie realizującym badania marketingowe/społeczne/ewaluacyjne.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału stawianych przez Zamawiającego   
   w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń:

* Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,

|  |
| --- |
| 1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.** |

1. Ofertę wraz z niezbędnymi informacjami, koniecznymi do wyboru najkorzystniejszej oferty wg załączonego Formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), Wykonawca winien złożyć w terminie do dnia 16.05.2018 r. do godziny 10:30, w formie pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,   
   ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań.
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 16.05.2018 r. o godzinie 11:00 w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu, ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań, I piętro, pokój nr 123.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę bez żadnych skutków prawnych i finansowych.
4. Wycofanie lub zmiana oferty dla swej skuteczności musi mieć formę pisemną, spełniać odpowiednie wymogi formalne stawiane ofercie i musi zostać doręczone do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

|  |
| --- |
| 1. **Opis sposobu przygotowania oferty.** |

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi zostać doręczona do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane bez ich otwierania wraz ze stosowną adnotacją.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli   
   w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana   
   do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania   
   i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, jest zobowiązana przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, musi złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

|  |
| --- |
| ***Nazwa (firma) Wykonawcy***  ***adres Wykonawcy***  **Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**  **ul. Szyperska 14**  **61-754 Poznań**  **Zapytanie ofertowe**  **Wykonanie usługi eksperckiej do badania pn. „Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe w 2018 r.”**  **Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/16/2018**  **Nie otwierać przed dniem 16.05.2018 r. godz. 11:00** |

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca składa w szczególności:
   1. wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty,
   2. wypełniony załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
4. Załączniki dołączone do zapytania ofertowego przedstawiane są w formie wzorów. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje ujęte we wzorach.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

|  |
| --- |
| 1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.** |

* + - 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
      2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria   
         i ich rangę:

1. cena brutto – 70%,
2. uczestnictwo w realizacji projektu badawczego – 20%,
3. członkostwo w Polskim Towarzystwie Badaczy Rynku i Opinii lub w Radzie Naukowej/Nadzorczej oceniającej jakość realizacji badań społecznych – 10%.

Zamawiający przyjmuje, że 1% odpowiada 1 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt a (P1) oceniane będzie według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

P1=------------------------------------------ x 70 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt b (P2) oceniane będzie przez Zamawiającego   
   w następujący sposób:

Uczestnictwo w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert   
w realizacji projektu badawczego, o wartości co najmniej 50 000,00 zł, w trakcie analizy danych ilościowych oraz jakościowych, opracowywania wyników badania oraz tworzenia raportu podsumowującego wyniki badania, dotyczącego co najmniej jednego z poniższych zagadnień:

1. zapotrzebowanie na zawody, kwalifikacje zawodowe lub kompetencje zawodowe,
2. kształcenie ustawiczne.

**Za każde uczestnictwo w projekcie zostanie przyznane 10 punktów. Maksymalnie może zostać przyznane 20 punktów[[1]](#footnote-1).**

W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości uzyskania dodatkowych punktów w ramach tego kryterium pozacenowego, Wykonawca zobowiązany jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Formularzu oferty w ust. 3, wypełnić tabelę (zgodnie ze wzorem dla tego kryterium).

W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 3 załącznika nr 1 do zapytania ofertowego  
nie wypełni tabeli zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

1. Kryterium określone w ust. 2 pkt b (P3) oceniane będzie przez Zamawiającego   
   w następujący sposób:

Członkostwo na przestrzeni ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert   
w Polskim Towarzystwie Badaczy Rynku i Opinii lub w Radzie Naukowej/Nadzorczej oceniającej jakość realizacji badań społecznych.

**Za potwierdzenie członkostwa w PTBRiO lub Radzie Naukowej/Nadzorczej oceniającej jakość realizacji badań społecznych zostanie przyznane   
10 punktów. Maksymalnie może zostać przyznane 10 punktów**

W przypadku, gdy Wykonawca w ust. 4 załącznika nr 1 do zapytania ofertowego - Formularzu oferty, nie wskaże, że na przestrzeni ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert był członkiem Polskiego Towarzystwa Badaczy Opinii i Rynku lub Rady Naukowej/Nadzorczej oceniającej jakość realizacji badań społecznych, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

1. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów   
   w określonych przez Zamawiającego kryteriach, zgodnie ze wzorem:

P = P1 + P2 + P3

|  |
| --- |
| 1. **Opis sposobu obliczenia ceny.** |

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w wynagrodzeniu za dzieło ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich, w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie   
   z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

|  |
| --- |
| 1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu wyboru najkorzystniejszej oferty** |

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie przez niego warunków udziału, złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji cen z Wykonawcami, do których skierowano zapytanie ofertowe lub którzy zapoznali się z zapytaniem ofertowym udostępnionym na stronie internetowej Zamawiającego w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości zwiększenia tej kwoty.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
7. oczywiste omyłki pisarskie,
8. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający, po zatwierdzeniu wyników zapytania ofertowego, niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, a także termin zawarcia umowy,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
4. unieważnieniu zapytania ofertowego;
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 7 pkt a i c niniejszego Rozdziału, na stronie internetowej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

|  |
| --- |
| 1. **Odrzucenie oferty Wykonawcy** |

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z zapytaniem ofertowym,
2. jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia lub wymaganiom postawionym Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
3. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie rozdz. 11 ust. 6 pkt b zapytania ofertowego,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 4 zapytania ofertowego, nie złożył wymaganych wyjaśnień albo Wykonawca nie wykazał, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny,
5. Wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, o której mowa   
   w rozdz. 11 ust. 6 pkt c zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie,
6. Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 1 lub 2 zapytania ofertowego, nie złożył lub nie uzupełnił lub nie poprawił lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących dokumentów lub nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

|  |
| --- |
| 1. **Unieważnienie zapytania ofertowego** |

Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe w następujących przypadkach:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy braku możliwości jej zwiększenia.

|  |
| --- |
| 1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy** |

**Umowa o dzieło na świadczenie usługi eksperckiej**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dla Zamawiającego usługi eksperckiej do badania pn. Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe w 2018 r., zwanej dalej dziełem, zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą Eksperta z dnia …….
2. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zobowiązuje Eksperta do:
3. stworzenia i przekazania Zamawiającemu pisemnej opinii nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania,
4. stworzenia i przekazania Zamawiającemu pisemnej opinii nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania,
5. stworzenia opracowania dotyczącego znaczenia badań rynku pracy,
6. przygotowania prezentacji multimedialnej (około 30 slajdów +/- 3 slajdy) dotyczącej znaczenia zrealizowanego badania, możliwości wykorzystania informacji, jakie zostały pozyskane w jego ramach oraz korzyści jakie niosą dla wybranych odbiorców. Ponadto, prezentacja powinna dotyczyć oceny trafności wniosków   
   i rekomendacji stworzonych na jego podstawie. Zamawiający dopuszcza ujęcie dodatkowych zagadnień związanych z przedmiotową problematyką korzystnie wpływających na jakość prezentacji. Potwierdzenie wykonania niniejszego zadania nastąpi przez wystawienie protokołu odbioru ww. zadania. Potwierdzenie wykonania niniejszego zadania nastąpi przez wystawienie protokołu odbioru ww. zadania.
7. Ekspert zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami, w oparciu o posiadaną wiedzę i doświadczenie zawodowe.
8. Ekspert zobowiązuje się do pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym   
   lub mailowym w okresie realizacji poszczególnych zadań. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Eksperta, uniemożliwiających mu pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym, Ekspert poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.
9. Ekspert nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zlecać wykonania dzieła osobom trzecim.

**§ 2**

1. Ekspert zobowiązany jest wykonać dzieło, zgodnie z następującym harmonogramem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres czynności | Termin |
| 1. | Stworzenie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej opinii nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania | 5 dni roboczych od dnia przekazania projektu raportu końcowego pełnego z badania przez Zamawiającego. |
| 2. | Stworzenie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej opinii nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania | 3 dni robocze od dnia przekazania ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania przez Zamawiającego. |
| 3. | Stworzenie opracowania dotyczącego znaczenia badań dotyczących rynku pracy | 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy |
| 4. | Przygotowania prezentacji multimedialnej | 15 dni roboczych od dnia przekazania ostatecznej wersji raportu pełnego przez Zamawiającego. |

1. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r.   
   o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 90).

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie dzieła wynosi …………… zł brutto (słownie: ………………………………………….).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pomniejszone zostanie o zaliczkę na podatek dochodowy wyliczoną z uwzględnieniem 20% kosztów uzyskania przychodu.
3. Warunkiem wystawienia rachunku przez Eksperta za realizację przedmiotu umowy jest dokonanie protokolarnego odbioru poszczególnych zadań określonych w § 2 ust. 1 umowy, przez właściwego wicedyrektora odpowiedzialnego za odbiór przedmiotu umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie lub nieprawidłowy sposób skalkulowania wysokości kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, nawet, gdy koszty   
   te wzrosną w trakcie jej realizacji.
5. Zamawiający dokona płatności na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku,   
   w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia do siedziby Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem, ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014+, na konto bankowe Wykonawcy w Banku …………………….. nr rachunku: ………………….……..
7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie i otrzymanie rachunku w dowolnym formacie elektronicznym.[[2]](#footnote-2)
8. Rachunek w formacie elektronicznym zostanie przesłany z adresu e-mail Wykonawcy: …………………… na adresy e-mail Zamawiającego: ……………………[[3]](#footnote-3)
9. Za datę płatności ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. Ekspert zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do przedmiotu umowy. Przeniesienie ww. praw nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołów odbioru   
   realizacji zadań przedmiotu umowy wskazanych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Ekspert przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe od podwykonawców oraz innych osób trzecich w zakresie umożliwiającym wykorzystania przedmiotu umowy zgodnie z umową.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, nastąpi na czas nieokreślony, terytorium – nieograniczone oraz obejmuje następujące pola eksploatacji:
   1. utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, sporządzenia egzemplarza, który mógłby służyć publikacji dzieła powstałego w wyniku realizacji przedmiotu umowy,
   2. wykorzystania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach komputerowych,
   3. prawo do korzystania z przedmiotu umowy w całości lub z części oraz ich łączenia   
      z innymi dziełami lub zadaniami,
   4. zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej,
   5. rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu (nieodpłatne skierowane   
      do zainteresowanych podmiotów, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych),
   6. nieodpłatnego udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy,
   7. wprowadzania w całości lub w części do sieci komputerowej Internet   
      w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM.

**§ 5**

* 1. Ekspert zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1. za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2% wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu każdego z terminów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
2. w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących   
   po stronie Eksperta - w wysokości 30% wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Ekspert zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia, co jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy,   
   o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy wyznacza się:

1. ze strony Zamawiającego: ……………, tel. …………….…., e-mail: ………………
2. ze strony Eksperta: ………………, tel. …………………, e-mail: ……………….

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r.,   
   poz. 459 ze zm.) i inne obowiązujące akty prawne.
2. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy, będzie sąd powszechny w Poznaniu.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|  |
| --- |
| 1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcami** |

1. Ustala się następujący sposób komunikowania między Zamawiającym a Wykonawcami:
2. **Wykonawcy z Zamawiającym:**
3. Zapytania do treści zapytania ofertowego:

* w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,   
  ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub
* drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)

1. Złożenie i uzupełnienie dokumentów i oświadczeń, uzupełnienie pełnomocnictw, wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:

w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,   
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

1. Pozostałe oświadczenia i wnioski:

* w formie pisemnej na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,   
  ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub
* drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)

1. **Zamawiający z Wykonawcami:**

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:

* w formie pisemnej lub
* drogą elektroniczną:
* na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub
* poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: wuppoznan.praca.gov.pl

1. Wykonawca w odpowiedzi na otrzymane wezwanie, przekazuje dokumenty, pełnomocnictwa, wyjaśnienia lub oświadczenia, bezwzględnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda   
   ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Elżbieta Kostrzewa, [zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wup.poznan.pl)

|  |
| --- |
| 1. **Pozostałe informacje** |

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż   
   do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału zapytania ofertowego, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego, z tym zastrzeżeniem że treść zapytania ofertowego można zmienić najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie udostępniane jest na stronie internetowej, udostępnia na tej stronie.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.   
   W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014+.

Sławomir Wąsiewski

Wicedyrektor   
 Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

………………………………………..

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Tel. …………… e-mail ………..

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/16/2018

**ZAMAWIAJĄCY**

**Województwo Wielkopolskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu**

**ul. Szyperska 14**

**61-754 Poznań**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie usługi eksperckiej do badania pn. „Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe   
w 2018 r.”, składam ofertę następującej treści:

* 1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
  2. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości:

Wynagrodzenie za wykonanie dzieła: ……………….. zł

(słownie: …………………………………………………………………. zł)

* 1. W ramach kryterium pozacenowego, o którym stanowi rozdz. 9 ust. 2 pkt b zapytania ofertowego, oświadczam, że:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UCZESTNICTWO W REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO** | | | | | |
|  | Nazwa projektu badawczego i Podmiot realizujący projekt | Tematyka badania | Okres realizacji | Wartość | Zakres zadań |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

* 1. W ramach kryterium pozacenowego, o którym stanowi rozdz. 9 ust. 2 pkt c zapytania ofertowego, oświadczam, że na przestrzeni ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert byłem(-am)/jestem członkiem :
* Polskiego Towarzystwa Badaczy Rynku i Opinii \*
* Rady Naukowej/Nadzorczej oceniającej jakość realizacji badań społecznych \*

\*właściwe zakreślić

* 1. Przyjmuję do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
  2. Oświadczam, że zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane   
     z wykonaniem usługi.
  3. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia w terminach określonych   
     w zapytaniu ofertowym.
  4. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  5. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia umowy   
     na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i w istotnych dla stron postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
  6. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
* …………………………………………………..

*…………………………………………*

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość …......................................... dnia …........................................ roku.

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

….................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/16/2018

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi eksperckiej do badania pn. „Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje   
i kompetencje zawodowe w 2018 r.”, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne   
do wykonania zamówienia, określone w rozdz. 6 ust. 1 zapytania ofertowego.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE** | | | | | |
|  | Nazwa uczelni, kierunek studiów | | Rok uzyskania | | | |
|  | |  | | | |
| **2** | **UCZESTNICTWO W REALIZACJI PROJEKTU BADAWCZEGO** | | | | | |
| Nazwa projektu badawczego, podmiot realizujący | | Okres realizacji | | Wartość | | Zakres zadań |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| **3** | **KIEROWNICZE STANOWISKO W INSTYTUCJI NAUKOWO-DYDAKTYCZNEJ LUB  W PODMIOCIE REALIZUJĄCYM BADANIA MARKETINGOWE /SPOŁECZNE/ EWALUACYJNE** | | | | | |
| Nazwa instytucji/podmiotu | | | | | Okres działalności | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |
|  | | | | |  | |

*…………………………………………*

(*pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

Miejscowość …......................................... dnia …........................................ roku.

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

….................................................

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: WUPXXV/2/0724/16/2018

**Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych   
do celów przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego**

**(dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej)**

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych   
do celów przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi eksperckiej do badania pn. „Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe w 2018 r.”

*…………………………………………*

(*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

**Załącznik nr 4**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Realizacja usługi eksperckiej w zakresie badania pn.„Zapotrzebowanie wielkopolskiego rynku pracy na kwalifikacje i kompetencje zawodowe w 2018 r.” zobowiązuje Eksperta do:

1. stworzenia i przekazania Zamawiającemu pisemnej opinii nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania. Przedstawiona opinia powinna zawierać przynajmniej:

* opinię eksperta w zakresie zgodności treści raportu z oczekiwaniami Zamawiającego zawartymi w SIWZ,
* wskazania, jakie elementy nie zostały opisane wyczerpująco w raporcie,   
  w odniesieniu do pozyskanych w ramach badania danych zarówno zastanych jak i wtórnych. Jeśli raport jest wyczerpujący i kompletny w tym zakresie, Ekspert również powinien zawrzeć taką informację w swojej opinii,
* wskazanie ewentualnych istotnych zależności pomiędzy zmiennymi występującymi w bazie danych, jakie nie zostały wskazane w raporcie,   
  a których uwzględnienie i opisanie byłoby korzystne ze względu na cele badania,
* ocenę stopnia, w jakim raport dostarcza informacji przydatnych w realizacji osi priorytetowych WRPO 2014+ (oś. priorytetowa 6 Rynek Pracy, oś priorytetowa 8 Edukacja),
* ocenę wniosków podsumowujących wyniki badania, z uwzględnieniem celów badania oraz głównych odbiorców wyników badania. Ponadto, Ekspert powinien zawrzeć informację na temat ewentualnego braku wniosków   
  z wybranych obszarów lub zagadnień, które nie zostały sformułowane pomimo dysponowania wystarczającym w tym zakresie materiałem,
* ocenę rekomendacji, z uwzględnieniem celów badania oraz głównych odbiorców wyników badania. Wskazanie ewentualnych propozycji dodatkowych rekomendacji wynikających ze zgromadzonego materiału, jakie nie zostały wskazane w raporcie,
* ogólną ocenę merytoryczną raportu oraz ocenę jego przydatności dla wskazanych głównych odbiorców badania wraz ze wskazaniem ewentualnych dodatkowych odbiorców badania oraz jego przydatności dla wybranych instytucji czy podmiotów.

Zamawiający przekaże Ekspertowi projekt raportu końcowego pełnego z badania wraz z narzędziami badawczymi zastosowanymi w badaniu w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania go od Wykonawcy realizującego badanie. Ekspert powinien stworzyć pisemną opinię nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania w formie komentarzy/uwag/uzupełnień do przekazanego materiału oraz odrębnego, pisemnego opracowania (minimum 3-4 strony). Oba materiały powinny zostać przekazane Zmawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień lub uzupełnienia przekazanej opinii w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia takiej prośby przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany odnieść się do każdej uwagi Zamawiającego do przekazanego materiału. Odbiór ostatecznej wersji opinii nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania nastąpi po akceptacji wykonania ww. zadania przez Zamawiającego oraz zostanie potwierdzony protokołem odbioru Opinię nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania w formie zbiorczej   
(tj. uwzględniające zarówno opinię Eksperta dot. projektu raportu końcowego pełnego z badania jak i uwagi/komentarze Zamawiającego) Zamawiający przekaże Wykonawcy realizującemu badanie oraz Ekspertowi.

1. stworzenia i przekazania Zamawiającemu pisemnej opinii nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania.

Zamawiający przekaże Ekspertowi ostateczną wersję raportu końcowego pełnego   
z badania w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania go od Wykonawcy realizującego badanie. Opinia dotycząca ostatecznej wersji raportu powinna uwzględniać zarówno oczekiwania Zamawiającego zawarte w SIWZ jak   
i przekazane wcześniej Wykonawcy uwagi (Zamawiającego oraz Eksperta)   
do projektu raportu końcowego pełnego z badania.

Ekspert powinien stworzyć pisemną opinię nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania w formie komentarzy/uwag/uzupełnień do przekazanego materiału oraz odrębnego, pisemnego opracowania (min. 1-2 strony). Oba materiały powinny zostać przekazane Zmawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień   
lub uzupełnienia przekazanej opinii w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia takiej prośby przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany odnieść się do każdej uwagi Zamawiającego do przekazanego materiału. Odbiór ostatecznej wersji opinii   
nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania nastąpi po akceptacji wykonania ww. zadania przez Zamawiającego oraz zostanie potwierdzony protokołem odbioru. W przypadku konieczności naniesienia dalszych poprawek   
w ostatecznej wersji raportu końcowego przekazanego przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał możliwość konsultowania z Ekspertem kolejnych zmian,   
aż do momentu akceptacji ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania.

1. stworzenia opracowania dotyczącego znaczenia badań rynku pracy. Opracowanie powinno zawierać co najmniej informacje dotyczące:

* korzyści z realizowania badań rynku pracy,
* bariery i ograniczenia, jakie są związane z ich realizacją,
* możliwości upowszechniania ich wyników z nich płynących,
* aspekty, jakie powinny być w nich uwzględniane w kontekście aktualnej sytuacji gospodarczej, zmian jakim podlega wielkopolski rynek pracy, WRPO 2014+ oraz Strategii Rozwoju Województwa Wielkopolskiego do 2020 roku.

Materiał powinien zostać przekazany Zmawiającemu drogą elektroniczną na adres   
e-mail wskazany przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień lub uzupełnienia przekazanego materiału w ciągu 3 dni roboczych   
od zgłoszenia takiej prośby przez Zamawiającego. Ekspert jest zobowiązany odnieść się do każdej uwagi Zamawiającego do przekazanego materiału. Odbiór ostatecznej wersji opracowania dotyczącego znaczenia badań rynku pracy nastąpi po akceptacji wykonania ww. zadania przez Zamawiającego oraz zostanie potwierdzony protokołem odbioru

1. przygotowania prezentacji multimedialnej (około 30 slajdów +/- 3 slajdy) dotyczącej znaczenia zrealizowanego badania, możliwości wykorzystania informacji, jakie zostały pozyskane w jego ramach oraz korzyści jakie niosą dla wybranych odbiorców. Ponadto, prezentacja powinna dotyczyć oceny trafności wniosków   
   i rekomendacji stworzonych na jego podstawie. Zamawiający dopuszcza ujęcie dodatkowych zagadnień związanych z przedmiotową problematyką korzystnie wpływających na jakość prezentacji. Potwierdzenie wykonania niniejszego zadania nastąpi przez wystawienie protokołu odbioru ww. zadania. Potwierdzenie wykonania niniejszego zadania nastąpi przez wystawienie protokołu odbioru ww. zadania.

Realizacja dzieła powinna nastąpić zgodnie z poniższym harmonogramem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres czynności | Termin |
| 1. | Stworzenie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej opinii nt. projektu raportu końcowego pełnego z badania | 5 dni roboczych od dnia przekazania projektu raportu końcowego pełnego z badania przez Zamawiającego. |
| 2. | Stworzenie i przekazanie Zamawiającemu pisemnej opinii nt. ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania | 3 dni robocze od dnia przekazania ostatecznej wersji raportu końcowego pełnego z badania przez Zamawiającego. |
| 3. | Stworzenie opracowania dotyczącego znaczenia badań dotyczących rynku pracy | 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy |
| 4. | Przygotowania prezentacji multimedialnej | 15 dni roboczych od dnia przekazania ostatecznej wersji raportu pełnego przez Zamawiającego. |

1. Projekty badawcze wskazane w ofercie jako potwierdzenie spełniania wymagań obowiązkowych określone   
   w rozdz. 6 ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego, nie mogą być tożsame z ocenianymi w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert. [↑](#footnote-ref-1)
2. umieszczenie treści w umowie uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-2)
3. umieszczenie treści w umowie uzależnione od oświadczenia Wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)